



Na osnovu člana 8. i 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj: 49/06 i 51/09), i na osnovu člana 11., 34. i 117. Statuta Grada Zenica ("Službene novine Općine Zenica" broj: 04/08), Grad Zenica putem Službe za privredu, gradsku imovinu i upravljanje razvojem objavljuje

## JAVNI POZIV

### **ORGANIZACIJAMA CIVILNOG DRUŠTVA/NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA SA PODRUČJA GRADA ZENICA ZA PREDAJU PRIJEDLOGA PROJEKATA U SKLOPU RASPODJELE BUDŽETSKIH SREDSTAVA ZA 2023. GODINU**

Grad Zenica poziva sve organizacije civilnog društva (OCD)/nevladine organizacije (NVO) koje su registrovane za djelovanje na nivou Grada Zenica da dostave prijedloge projekata koji su u skladu sa razvojnim ciljevima, strateškim dokumentima, akcionim planovima i drugim dokumentima Grada Zenica iz sljedećih prioriternih oblasti:

#### **1. PRIVREDA**

- 1.1. Promocija poduzetništva;
- 1.2. Edukacija iz oblasti poduzetništva;
- 1.3. Razvoj i unapređenje turističkih potencijala grada Zenica;
- 1.4. Edukacija iz oblasti savremenih tehnologija;
- 1.5. Organizacija takmičenja iz oblasti savremenih tehnologija;
- 1.6. Organizacija sajmova.

#### **2. POLJOPRIVREDA**

- 2.1. Organizacija poljoprivrednih sajmova;
- 2.2. Organizacija kolektivnih nastupa sajmovima;
- 2.3. Organizacija kolektivnih posjeta sajmovima;
- 2.4. Organizovanje izložbi životinja.

**Za projekte koji budu sufinansirani, dodijelit će se sredstva u iznosu od 500,00 KM do 5.000,00 KM.**

Prihvatljivim troškovima smatraju se samo direktni i indirektni troškovi koji su neposredno povezani s provedbom projekta, odnosno ostvarivanjem jednog ili više ciljeva projekta.

Neprihvatljivi troškovi su:

- a) podugovaranje usluga za koje izvršitelj usluge nije nadležan;
- b) plate zaposlenika koji nisu prijavljeni da će raditi na projektu;
- c) svi troškovi za koje ne postoji pokriće u ugovorima i računima.

**Ukupan iznos budžetskih sredstava je 30.000,00 KM.**

Grad zadržava pravo da ne dodijeli sva raspoloživa finansijska sredstva.

#### **PRAVO UČEŠĆA:**

Učešće u Javnom pozivu je otvoreno, za sve formalno registrovane OCD-e i NVO-e (udruženje/udruga ili fondacija) do 31.12.2022. godine na području Grada Zenica, koje su implementirale iste ili slične projekte iz prethodno navedenih prioriternih oblasti. Projekat za koji se odobre sredstva mora se implementirati na područja Grada Zenica



Aplikant može aplicirati za dodjelu ukupnog iznosa projekta ili za dio nedostajućih sredstava, što je dužan navesti u aplikaciji.

**Aplikant može konkurisati samo sa jednim projektnim prijedlogom, a projekat može obuhvatiti jednu ili više prioriternih oblasti, s tim da primarna oblast mora biti jasno naznačena, u skladu sa programskim djelovanjem.**

**Neadekvatni projektni prijedlozi neće biti uzeti u razmatranje prilikom bodovanja i ocjenjivanja projektnih prijedloga, te isti neće biti finansirani.**

#### **NEADEKVATNI PROJEKTI PRIJEDLOZI:**

Projekti koji se neće finansirati po Javnom pozivu:

- a) Projekti udruženja koja nisu izvršila svoje obaveze po ranije odobrenim projektima finansiranim iz budžeta Grada;
- b) Projekti udruženja koja su registrovana u 2023. godini;
- c) Projekti koji se odnose na finansiranje redovnih aktivnosti podnosioca projektnog prijedloga ili njihovih partnera;
- d) Projekti koji se baziraju na investicionim ulaganjima, adaptaciji ili izgradnji kapitalnih objekata, ili na kupovinu opreme osim ako je neophodna za uspješnu implementaciju projekta;
- e) Projekti kojima je predviđen dio administrativnih troškova (ljudski resursi, putovanja/prevoz, kancelarijski troškovi) veći od 25% od ukupnih troškova projekta;
- f) Projekti koji predstavljaju individualna sponzorstva/stipendije za školovanje ili za učestvovanje u radionicama, seminarima, konferencijama, kongresima, trening kursevima i sl.;
- g) Projekti koji su usmjereni prema vjerskim aktivnostima i ciljevima;
- h) Projekti koji su usmjereni prema finansiranju aktivnosti političkih stranaka;
- i) Projekti koji su namijenjeni za isključivu dobit pojedinca;
- j) Projekti koji se zasnivaju na dodjeljivanju sredstava trećoj strani;
- k) Projekti koji na bilo koji način diskriminiraju određenu grupu ili pojedinca;
- l) Projekti čije aktivnosti i djelovanje ne spadaju pod prioriternu oblast za finansiranje koje su obuhvaćene Javnim pozivom.

**Projektni prijedlozi s nepotpunom dokumentacijom i dostavljeni izvan predviđenog roka, neće biti razmatrani.**

#### **KRITERIJI ODABIRA**

1. Pripremljenost projekta u skladu sa zahtjevanim sadržajem programa;
2. Realnost budžeta i vlastito učešće;
3. Referentna lista već implementiranih sličnih projekata;
4. Mjerljivi efekti kao što su: originalnost u pristupu i učinak projekta na okruženje i zajednicu;
5. Kvalitet javne prezentacije i promocije projekta.

#### **VRJEDNOVANJE I RANGIRANJE PROJEKATA**

Vrjednovanje i rangiranje projekata pristiglih na Javni poziv vršit će posebna komisija koju imenuje Gradonačelnik.

Komisija razmatra zahtjeve i dokumentaciju zaprimljenu na osnovu Javnog poziva, ocjenjuje ispunjenost uslova i kriterija za odobravanje projekta i sačinjava rang listu uspješnih predlagača projekta.



Prije donošenja konačne odluke o odabiru imenovana Komisija zadržava pravo da od predlagača projekata traži dodatna pojašnjenja dokumentacije, kao i pravo odbijanja pristiglih projekata bez posebnog obrazloženja.

Učesnici Javnog poziva u roku od 8 dana od objavljivanja Preliminarne liste na Oglasnoj ploči i web stranici Grada Zenica moći će izjaviti Prigovor Gradonačelniku. Po rješenju Prigovora bit će objavljena Konačna lista kandidata na Oglasnoj ploči i web stranici Grada Zenica.

Na osnovu Konačne liste, Grad Zenica će sa odabranim kandidatima potpisati ugovore kojima će biti regulisana međusobna prava i obaveze.

U slučaju da se planirana sredstva ne utroše, Grad Zenica može ponoviti Javni poziv.

Kontrolu utroška dodijeljenih sredstava na osnovu ovog Javnog poziva vršit će Služba za privredu, gradsku imovinu i upravljanje razvojem. Ukoliko se ustanovi da se dodijeljena sredstva koriste protivno odredbama zaključenog ugovora, Grad Zenica će raskinuti isti i korisnik će imati obavezu da izvrši povrat cjelokupnog iznosa dodijeljenih sredstava.

Nakon završetka projekta odabrani predlagači su dužni dostaviti Izvještaj o provedbi projekta o namjenskom korištenju dobivenih sredstava najkasnije 6 mjeseci nakon potpisivanja pomenutog Ugovora.

#### **OBAVEZNA DOKUMENTACIJA:**

Projektna dokumentacija:

- a) Administrativni podaci o podnosiocu prijedloga (Prilog 1) – ovjereno od strane aplikanta (pečat udruženja);
- b) Projektni prijedlog (Prilog 2) – ovjereno od strane aplikanta (pečat udruženja);
- c) Pregled budžeta (Prilog 2.a) – ovjereno od strane aplikanta (pečat udruženja);
- d) Plan aktivnosti (Prilog 2.b) – ovjereno od strane aplikanta (pečat udruženja);
- e) Izjava (Prilog 3.) – ovjereno od strane Službe za opću upravu ili notarska ovjera;
- f) Lista za provjeru (Prilog 4) – ovjereno od strane aplikanta (pečat udruženja);
- g) Izvod iz Registra udruženja i fondacija (ne stariji od 2 mjeseca) - ovjereno od strane Službe za opću upravu ili notarska ovjera;
- h) Rješenje o registraciji organizacije/udruženja (za nositelja projekta/podnositelja i eventualne partnere na projektu) - ovjereno od strane Službe za opću upravu ili notarska ovjera;
- i) Statut organizacije (podnositelj projekta i partneri) - ovjereno od strane aplikanta (pečat udruženja);
- j) Završni godišnji finansijski izvještaj za prethodnu godinu (dokument Bilans stanja i Bilans uspjeha), koji je ovjeren od strane nadležne agencije za finansijsko poslovanje i licenciranog i ovlaštenog knjigovođe - ovjereno od strane aplikanta (pečat udruženja);
- k) Godišnji narativni izvještaj organizacije za prethodnu godinu - ovjereno od strane aplikanta (pečat udruženja);
- l) Dokaze o izmirenim obavezama po osnovu poreza i obaveznih doprinosa, te obaveza prema Gradu Zenica (ako su organizacije civilnog društva/nevladine organizacije obveznici istih – KN i zakup prostorija) - ovjereno od strane Službe za opću upravu ili notarska ovjera;
- m) Okvirni plan aktivnosti organizacije/udruženja za tekuću godinu - ovjereno od strane aplikanta (pečat udruženja).



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
**GRAD ZENICA**

Javni poziv i prijavni obrasci mogu se preuzeti na službenoj web stranici Grada Zenica [www.zenica.ba](http://www.zenica.ba).

**Svi dokumenti koji se predaju uz zahtjev moraju biti u formi koja je naznačena u „Obaveznoj dokumentaciji“.**

U postupku po Javnom pozivu Grad Zenica ne snosi nikakve troškove učesnika Javnog poziva, te zadržava pravo da poništi Javni poziv. Grad Zenica ne snosi odgovornost prema učesnicima Javnog poziva, u pogledu aktivnosti koje su preduzeli u cilju apliciranja. Prispjela dokumentacija se ne vraća podnosiocu ponude. Nekompletni i neblagovremeni zahtjevi se neće razmatrati.

Pitanja u vezi sa Javnim pozivom mogu se postaviti putem e –maila i telefonski, najkasnije 7 dana od dana objavljivanja javnog poziva na web stranici Grada Zenica, i to na kontakte:

Maša Škrbić (e-mail: [masa.skrbic@zenica.ba](mailto:masa.skrbic@zenica.ba); broj telefona: +387-32-447-691),  
Ahmed Brkić (e-mail: [ahmed.brkic@zenica.ba](mailto:ahmed.brkic@zenica.ba); broj telefona: +387-32-447-693).

**PREDAJA PROJEKTNE I DODATNE DOKUMENTACIJE:**

Ispunjena aplikacija (sa kompletnom zahtjevanom dokumentacijom) mora se dostaviti u jednom primjerku u štampanoj formi i jednoj elektronskoj kopiji (CD ili USB) u zatvorenoj koverti preporučenom poštom ili lično tokom radnih dana (ponedjeljak – petak), u periodu od 08:00 do 16:00 sati, na sljedeću adresu:

**Grad Zenica**  
**Služba za privredu, gradsku imovinu i upravljanje razvojem**  
**Trg BiH br. 6,**  
**72 000 Zenica, BiH**  
**sa naznakom:**

**"Prijava na Javni poziv organizacijama civilnog društva/nevladinim organizacijama sa područja Grada Zenica za predaju prijedloga projekata u sklopu raspodjele budžetskih sredstava za 2023. godinu – NE OTVARATI"**

Rok za predaju aplikacija je **21 dan** od dana objavljivanja Javnog poziva na web stranici Grada Zenica, odnosno do **07.07.2023. godine**.

Aplikacije dostavljene nakon navedenog roka bit će razmatrane jedino u slučaju da poštanski žig ukazuje na datum slanja prije zvaničnog isteka roka.

Vanjska strana koverta mora sadržavati naziv poziva za predaju prijedloga projekata, puno ime i adresu podnosioca projekta I puni naziv projekta.

O primljenoj pošiljci će se voditi uredna evidencija.