

07  
412



**Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Zeničko-dobojski kanton  
GRAD ZENICA**

**Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti**

Broj: 02-45-3990/2020  
Zenica, 26.02.2020. godine

Na osnovu člana 8. i 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj: 49/06 i 51/09), i na osnovu člana 11., 34. i 117. Statuta Grada Zenica ("Službene novine Općine Zenica" broj: 04/08), Grad Zenica putem Službe za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti objavljuje:

**JAVNI POZIV**

**ORGANIZACIJAMA CIVILNOG DRUŠTVA/NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA SA  
PODRUČJA GRADA ZENICA ZA PREDAJU PRIJEDLOGA PROJEKATA U SKLOPU  
RASPODJELE BUDŽETSKIH SREDSTAVA ZA 2020. GODINU**

Grad Zenica poziva sve organizacije civilnog društva (OCD)/nevladine organizacije (NVO) koje su registrovane za djelovanje na nivou Grada Zenica da dostave prijedloge projekata koji su u skladu sa razvojnim ciljevima, strateškim dokumentima, akcionim planovima i drugim dokumentima Grada Zenica iz sljedećih prioritarnih oblasti:

**1. KULTURA**

- 1.1. Kreiranje inovativnih sadržaja i programa;
- 1.2. Organizovanje kulturno-umjetničkog i zabavnog sadržaja za zadovoljavanje potreba građana;
- 1.3. Afirmacija tradicije i kulturne baštine naroda i nacionalnih manjina Bosne i Hercegovine;
- 1.4. Promovisanje kulturno-umjetničkog amaterizma, volonterizma, timskog rada i očuvanje kulturno-umjetničkog identiteta;
- 1.5. Poštivanje demokratskih principa i standarda kulture, obrazovanja i promocija aktivnosti protiv govora mržnje.

**2. SPORT I ZDRAVLJE**

- 2.1. Organizovanje i provođenje amaterskih sportskih manifestacija djece, omladine i odraslih za koje je iskazan prepoznatljiv interes građana i Grada Zenica;
- 2.2. Sportski programi i sadržaji za zadovoljavanje potreba građana na području Grada Zenica;
- 2.3. Pripremanje, organizovanje i provođenje sportskih takmičenja rekreativaca, omladine i djece koja nisu uključena u zvanični sistem takmičenja;
- 2.4. Edukacija, sportski odgoj i obrazovanje djece i omladine koja nisu članovi sportskih klubova;

2.5. Aktivnosti koje promovišu zdrav način života, amaterizam i volonterizam, kao i programi za korisno ispunjavanje slobodnog vremena, te uključivanje osoba sa posebnim potrebama.

### **3. MLADI**

- 3.1. Prevencija maloljetničke delikvencije, zloupotrebe interneta, vršnjačkog nasilja, narkomanije, alkoholizma, i ostalih pošasti savremenog doba;
- 3.2. Aktivnosti koje podstiču mlade na promociju volonterizma, demokratije, tolerancije i ravnopravnosti spolova, te kreativno izražavanje mladih;
- 3.3. Projekti i programi iz oblasti zaštite prava djeteta;
- 3.4. Organizovanje programa kulturno-umjetničkog i zabavnog karaktera za mlade;
- 3.5. Zajedničke maturske zabave i slične manifestacije za koje je iskazan prepoznatljiv interes mladih i Grada Zenica.

### **4. SOCIJALNA ZAŠTITA**

- 4.1. Briga o ugroženim kategorijama stanovništva;
- 4.2. Projekti inkluzije osoba sa posebnim potrebama i drugih marginaliziranih i društveno zapostavljenih skupina, te briga o osobama koje nisu u stanju same brinuti o sebi;
- 4.3. Prevencija nasilja u porodici i suzbijanje prosjačenja, skitnje i ostalih oblika negativnog ponašanja;
- 4.4. Mogućnost aktiviteta osoba sa invaliditetom i promocija rezultata;
- 4.5. Programi za osobe treće životne dobi.

### **Iznosi sredstava za projekte koji budu odobreni iznosit će od 500,00 KM – 5.000,00 KM.**

Odobrena sredstva će se iskoristiti isključivo za pokrivanje opravdanih troškova. Opravdanim troškovima smatraju se samo direktni i indirektni troškovi koji su neposredno povezani s provedbom projekta, odnosno ostvarivanjem jednog ili više ciljeva projekta nastalih na projektu.

#### **Neopravdani troškovi su:**

- a) Podugovaranje usluga za koje izvršitelj usluge nije nadležan;
- b) Plate zaposlenika koji nisu prijavljeni da će raditi na projektu;
- c) Svi troškovi za koje ne postoji pokriće u ugovorima i računima.

**Grad zadržava pravo da ne dodijeli sva raspoloživa finansijska sredstva. Dužina trajanja projekta može biti do 01.12.2020. godine.**

#### **PRAVO UČEŠĆA:**

Učešće u ovom javnom pozivu je otvoreno, na jednakim osnovama, za sve formalno registrovane OCD-e i NVO-e (udruženje/udruga ili fondacija), na području Grada Zenica u skladu sa važećim zakonskim propisima u Bosni i Hercegovini, s tim da projekat mora biti implementiran na području Grada Zenica.

Sve zainteresovane organizacije civilnog društva detaljne informacije o uslovima za apliciranje i kriterijima za finansiranje projekata mogu pronaći u smjernicama za podnositelje projekta u okviru javnog poziva.

Aplikant može aplicirati na ukupan iznos budžeta projekta ili dio nedostajućih sredstava, što je dužan navesti u aplikaciji.



Aplikant može konkurisati samo sa jednim projektom, a projekat može obuhvatiti jednu ili više prioriternih oblasti, s tim da primarna oblast mora biti jasno naznačena.

**Neadekvatni projektni prijedlozi neće biti uzeti u razmatranje prilikom bodovanja i ocjenjivanja projektnih prijedloga, te isti neće biti finansirani.**

#### **NEADEKVATNI PROJEKTI PRIJEDLOZI:**

- 1) Projekti koji se neće finansirati po Javnom pozivu:
  - a) Projekti udruženja koja nisu izvršila svoje obaveze po ranije odobrenim projektima finansiranim iz budžeta Grada;
  - b) Projekti udruženja koja su registrovana manje od godinu dana do dana objavljivanja Javnog poziva;
  - c) Projekti koji se odnose na finansiranje redovnih aktivnosti podnosioca projektnog prijedloga ili njihovih partnera;
  - d) Projekti koji se baziraju na investicionim ulaganjima, adaptaciji ili izgradnji kapitalnih objekata, ili na kupovinu opreme osim ako je neophodna za uspješnu implementaciju projekta;
  - e) Projekti kojima je predviđen dio administrativnih troškova (ljudski resursi, putovanja/prevoz, kancelarijski troškovi) veći od 25% od ukupnih troškova projekta;
  - f) Projekti koji predstavljaju individualna sponzorstva/stipendije za školovanje ili za učestvovanje u radionicama, seminarima, konferencijama, kongresima, trening kursovima isl.;
  - g) Projekti koji su usmjereni prema vjerskim aktivnostima i ciljevima;
  - h) Projekti koji su usmjereni prema finansiranju aktivnosti političkih stranaka;
  - i) Projekti koji su namijenjeni za isključivu dobit pojedinca;
  - j) Projekti koji se zasnivaju na dodjeljivanju sredstava trećoj strani;
  - k) Projekti koji na bilo koji način diskriminiraju određenu grupu ili pojedinca.
- 2) Projekti čije aktivnosti i djelovanje ne spadaju pod prioriternu oblast za finansiranje koje su obuhvaćene Javnim pozivom.
- 3) Projektni prijedlozi s nepotpunom dokumentacijom i dostavljeni izvan predviđenog roka, neće biti razmatrani ni finansirani.

#### **KRITERIJI ODABIRA:**

1. Pripremljenost projekta u skladu sa zahtjevanim sadržajem Javnog poziva;
2. Realnost budžeta i vlastito učešće;
3. Referentna lista već implementiranih sličnih projekata;
4. Mjerljivi efekti kao što su: originalnost u pristupu i dugoročni učinak projekta na okruženje i zajednicu;
5. Kvalitet javne prezentacije i promocije projekta.

#### **VREDNOVANJE I RANGIRANJE PROJEKATA:**

Vrednovanje i rangiranje projekata pristiglih na Javni poziv vršit će posebna komisija koju imenuje Gradonačelnik. Komisija razmatra zahtjeve i dokumentaciju zaprimljenu na osnovu Javnog poziva, ocjenjuje ispunjenost uslova i kriterija za odobravanje projekata po LOD metodologiji za rad sa organizacijama civilnog

društva u jedinicama lokalne samouprave i prijedlog liste odobrenih i odbijenih projekata dostavlja Gradonačelniku na saglasnost. Sa odabranim aplikantima potpisat će se Ugovori o međusobnim pravima i obavezama o realizaciji projekata koji se finansiraju/sufinansiraju.

Prije donošenja odluke o odabiru Komisija zadržava pravo da od podnosioca projektnih prijedloga traži dodatna pojašnjenja i dokumentaciju, kao i pravo odbijanja pristiglih projekata bez posebnog obrazloženja.

**Nakon završetka projekta odabrani aplikanti su dužni dostaviti Izvještaj o namjenskom korištenju dobijenih sredstava.**

#### **PREUZIMANJE PROJEKTNE DOKUMENTACIJE:**

##### **OBAVEZNA PROJEKTNNA DOKUMENTACIJA SADRŽI:**

- Administrativni podaci o podnosiocu projektnog prijedloga (Prilog 1)
- Projektni prijedlog (Prilog 2)
- Pregled budžeta (Prilog 2a)
- Plan aktivnosti (Prilog 2b)
- Izjava (Prilog 3)
- Lista za provjeru (Prilog 4)

Navedeni prilozi mogu se preuzeti na zvaničnoj web stranici Grada: **www.zenica.ba**. Sve potrebne informacije i elektronska verzija cijelog paketa prijavnice dokumentacije može se preuzeti sa službene web stranice Grada.

Pitanja u vezi sa javnim pozivom mogu se postaviti pismeno u Službi ili elektronski na e-mail:

mersida.colic@zenica.ba

##### **DODATNA DOKUMENTACIJA OBUHVATA SLJEDEĆE:**

- Izvod iz Registra udruženja i fondacija (original);
- Kopija važećeg Rješenja o registraciji organizacije/udruženja (za nositelja projekta/podnosioca i eventualne partnere na projektu), ovjerene kod nadležnog organa;
- Statut organizacije (podnositelj projekta i partneri), ovjereni od strane Udruženja podnosioca projektnog prijedloga;
- Popunjena forma Administrativni podaci o podnosiocu projekta, ovjerena od strane Udruženja podnosioca projektnog prijedloga;
- Kopija završnog godišnjeg finansijskog izvještaja za prethodnu godinu (dokument Bilans stanja i Bilans uspjeha), koji je ovjeren od strane nadležne agencije za finansijsko poslovanje i licenciranog i ovlaštenog knjigovođe;
- Kopija godišnjeg narativnog izvještaja organizacije za prethodnu godinu, ovjerena od strane Udruženja podnosioca projektnog prijedloga;
- Dokaze o izmirenim obavezama po osnovu poreza i obaveznih doprinosa, te obaveza prema Gradu Zenica (ako su organizacije civilnog društva/nevladine organizacije obaveznici istih-KGZ/KN i zakup prostorija);
- Izvod iz Spiska omladinskih udruženja Grada Zenica, ukoliko se projekat odnosi na oblast mladih;
- Okvirni plan aktivnosti organizacije/udruženja za tekuću godinu.

**Svi dokumenti koji se predaju moraju biti original ili ovjerene kopije, ne starije od 3 mjeseca.**



## PREDAJA PROJEKTNE I DODATNE DOKUMENTACIJE:

Ispunjena aplikacija (sa kompletnom zahtjevanom dokumentacijom) mora se dostaviti u **jednom primjerku u štampanoj formi i jednoj elektronskoj kopiji (CD ili USB)** u zatvorenoj koverti preporučenom poštom ili lično tokom radnih dana (ponedjeljak – petak), u periodu od 08:00 do 16:00 sati, na sljedeću adresu, sa naznakom za Javni poziv:

**Protokol Grada Zenica, Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti, Trg BiH br. 6, 72 000 Zenica**

Rok za predaju aplikacija je 15 dana od dana objavljivanja na web stranici Grada Zenica .

Aplikacije dostavljene nakon navedenog roka bit će razmatrane jedino u slučaju da poštanski žig ukazuje na datum slanja prije zvaničnog isteka roka.

Vanjska strana koverta mora sadržavati naziv poziva za predaju prijedloga projekata, puno ime i adresu podnosioca projekta, puni naziv projekta i navod: **“Ne otvarati prije zvaničnog otvaranja”**.

O primljenoj pošiljci će se voditi uredna evidencija.

Svi aplikanti koji su predali prijedloge projekata, koji su prihvaćeni ili odbijeni, bit će obaviješteni u vezi sa njihovim prijedlogom projekta, u roku od 30 dana od dana zatvaranja javnog poziva putem liste objavljene na web stranici Grada: **www.zenica.ba**.



**POMOĆNIK GRADONAČELNIKA**

**Sumea Mujkanović**

**SAGLASAN:**

**GRADONAČELNIK**

**Fuad Kasumović**

