



Na osnovu Zaključka o usvajanju Programa utroška budžetskih sredstava u 2018.godini (Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima), broj: 02-14-4732/18 od 19.03.2018.godine, a u skladu sa Zakonom o sistemu državne pomoći („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 10/12) i članom 70. Uredbe o namjeni, kriterijima i uslovima za dodjelu državne pomoći u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 99/13), Ministarstvo za privredu, raspisuje

### JAVNI POZIV

#### **za prikupljanje zahtjeva za odobravanje i dodjelu sredstava poticaja namijenjenih subvencioniranju projekata izgradnje i obnove javne turističke infrastrukture**

1. Pozivaju se općine/grad, organizacijske jedinice općine/grada (mjesne zajednice) iz Zeničko-dobojskog kantona, te udruženja registrovana na nivou Zeničko-dobojskog kantona prema Zakonu o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj: 45/02), čije dominantne aktivnosti su vezane za djelatnosti privrede i turizma, realiziraju projekte iz svojih programa rada, a koji se odnose na pripremu i organizaciju obnove i/ili izgradnje objekata javne turističke infrastrukture:

- uređenje plaže na rijekama i jezerima,
- turistički informativni centri,
- odmorišta pored puteva,
- otvoreni objekti sportske rekreacije za djecu,
- zabavno rekreativne staze i puteve (trim staze, staze zdravlja, vidikovci, panoramski putevi, biciklističke staze, pješačke staze, pristupne puteve do turističkih odredišta i slično),
- objekti za posmatranje prirodnih rijetkosti i
- objekti za predah i kraće zadržavanje turista,

da podnesu Zahtjev za odobravanje i dodjelu finansijskih sredstava obezbjeđenih za subvencioniranje dijela troškova njihove realizacije.

2. Podnosiocu zahtjeva će se, nakon dostavljanja urednog zahtjeva i procedure odlučivanja, odobriti sredstva u jednokratnom iznosu.

Raspodjela sredstava će se vršiti prema sljedećim kriterijima:

- **stepen samofinansiranja ( vlastito učešće %)**

(DO 10 % - 1 BOD

OD 11 % DO 20 % - 2 BOD

OD 21 % DO 30 % - 3 BODA

OD 31 % DO 40 % - 4 BODA

OD 41 % DO 50 % - 5 BODOVA

OD 51 % DO 60 % - 6 BODOVA

- **stepen sufinansiranja (učešće drugih subjekata %)**

**posmatraće se ukupna sredstva /zbir/ učešća svih drugih subjekata**

(DO 10 % - 1 BOD

OD 11 % DO 20 % - 2 BOD

OD 21 % DO 30 % - 3 BODA

OD 31 % DO 40 % - 4 BODA

OD 41 % DO 50 % - 5 BODOVA

OD 51 % DO 60 % - 6 BODOVA

**Sredstva će se odobravati projektima prema bodovnoj listi od najvećeg broja na niže, do krajnje raspodjele ukupnog iznosa budžetskih sredstava namijenjenih za ovaj poticaj.**

Sredstva podrške ne mogu se koristiti za:

- Troškove redovnog poslovanja podnosioca zahtjeva za podršku (plaće i ostala primanja zaposlenih, troškove prijevoza i putovanja, studijska putovanja, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, kamate na kredite, carinske i uvozne takse ili bilo koje druge naknade),
- Izradu studije, elaborata, projektne i druge dokumentacije,
- Najam i kupnju vozila,
- Troškove redovnog uredskog poslovanja,
- Za sve druge troškove koji nisu vezani za realizaciju kandidiranog projekta i ciljeve programa.

3. Uz zahtjev, potencijalni korisnik - subjekt dostavlja sljedeće priloge:

- Popunjen obrazac zahtjeva (dostupan na web stranici Vlade Kantona);
  - Izjava o realizaciji projekta (dostupna na web stranici Vlade Kantona);
  - Uvjerenje Komercijalne banke da je žiro račun subjekta aktivan, ne starije od 3 (tri) mjeseca u odnosu na dan podnošenja zahtjeva;
  - Dokaz o raspoloživim sredstvima, vlastito učešće (Izvod ili Potvrda)
  - Potvrda, odluka ili ugovor o sufinsiranju projekta iz drugih izvora (original ili ovjerena kopija);
  - Projektna dokumentacija (za onu vrstu objekata za koju je neophodna)
- Projekat sa sljedećim obaveznim sadržajem: naziv i opis projekta, područje na kojem se izvodi projekat, jasan cilj projekta, vrste aktivnosti koje će se provesti za postizanje postavljenog cilja, očekivani rezultati, korisnici projekta, finansijska konstrukcija (uz naznaku vlastitog ulaganja, prikaz aktivnosti sa iznosima), rok realizacije projekta ili faze projekta (razrađen dinamički plan mora biti usaglašen sa aktivnostima iz finansijske konstrukcije).

Obaveznu dokumentaciju općina/grad, organizacijskih jedinica općine/grada (mjesne zajednice) čine i sljedeći dokumenti:

- Original ili ovjerena kopija Odluke Načelnika/Gradonačelnika za općine/grad o pokretanju realizacije projekta;
- Original ili ovjerena kopija Odluke Savjeta mjesne zajednice za organizacijske jedinice općine/grada (mjesne zajednice) o pokretanju realizacije projekta;
- Original ili ovjerene kopije Uvjerenja o uredno izmirenim javnim prihodima (porezi, doprinosi, indirektni porezi) – ne starija od 3 (tri) mjeseca u odnosu na dan podnošenja zahtjeva.

Obaveznu dokumentaciju udruženja čine i sljedeći dokumenti:

- Original ili ovjerenu kopiju Rešenja o registraciji subjekta (udruženja) – potencijalnog korisnika, izdato od Ministarstvu pravosuđa i uprave Zeničko-dobojskog kantona prije 01.01.2016. godine;
- Izvod iz Registra Ministarstvu pravosuđa i uprave Zeničko-dobojskog kantona – ne starija od 3 (tri) mjeseca u odnosu na dan podnošenja zahtjeva;
- Original ili ovjerenu kopiju Bilansa stanja i Bilansa uspjeha za predhodnu godinu;
- Original ili ovjerenu kopiju Odluke upravnog odbora subjekta o pokretanju realizacije projekta;
- Original ili ovjerene kopije Uvjerenja o uredno izmirenim javnim prihodima (porezi, doprinosi, indirektni porezi) – ne starija od 3 (tri) mjeseca u odnosu na dan podnošenja zahtjeva;
- Potpisanu i ovjerenu Izjavu o ranije primljenim državnim pomoćima DE MINIMIS, koje su podnosiocu zahtjeva dodijeljene u tekućoj i prethodne dvije fiskalne godine u skladu sa Zakonom o sistemu državne pomoći u B i H ("Službeni glasnik BiH", broj:10/12) i Uredbom o namjeni, kriterijima i uslovima za dodjelu državne pomoći Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 99/13). (Obrazac Izjave može se preuzeti sa web stranice Vlade ZDK - [www: zdk.ba](http://www.zdk.ba)).

Udruženja koja nemaju zaposlenih, trebaju dostaviti izjavu da nemaju zaposlenih, i nemaju poreznih obveza, obveza prema MIO/PIO i zdravstvenom osiguranju ovjerenu kod nadležnog organa.

#### Važne napomene:

- Aplikant može konkurisati samo sa jednim projektom po Javnom pozivu;
- U koverti može biti samo jedan projekat, ako ima više projekata u jednoj koverti aplikacija se odbacuje;

- Da bi aplikant ušao u konkurenciju za odabir na Javnom pozivu mora ispuniti pravno-formalne uslove;
- Svi dokumenti koji se predaju uz obrazac prijave projekta kao dokaz o ispunjavanju kriterija učešća iz ovog poziva, moraju biti originali ili ovjerene kopije, ne starije od 3 (tri) mjeseca u odnosu na dan podnošenja zahtjeva;
- Dokumenti koji se šalju na Javni poziv ne vraćaju se aplikantu;
- Sve promjene vezane za adresu sjedišta, telefonski broj, bankovni račun, aplikant je dužan prijaviti u roku od sedam dana;
- Pravo učešća na Javnom pozivu ostvaruju aplikanti registrirani na području Zeničko-dobojskog kantona.
- Projekat mora sadržavati sve navedeno u tački 3. Javnog poziva.
- Vlada Kantona, može opozvati donesene odluke, zavisno od dinamike priliva budžetskih sredstava tokom godine, a prednost u odobravanju sredstva poticaja ima onaj korisnik koji u posljednje tri godine nije koristio poticajna sredstva po ovom osnovu-javnom pozivu od strane Ministarstva. Korisnici poticaja Ministarstva po ovom osnovu-javnom pozivu u prethodne tri godine eventualno će biti rangirani zavisno od visine ukupno prethodno dobijenih poticajnih sredstava, i to na način da će se sredstva u ovoj godini dodjeljivati onim korisnicima koji su u prethodnom periodu dobili manje sredstava

4. Obaveze korisnika sredstava:

- Bespovratna sredstva iskoristiti namjenski u zadatom roku navedenom u projektu.
- Ministarstvu za privredu u ugovorenom roku dostaviti izvještaj o realizaciji preuzetih obaveza, odnosno korištenju bespovratnih sredstava, s pratećom dokumentacijom koja potvrđuje navode u izvještaju.
- Na zahtjev Ministarstvu za privredu pružiti na uvid i dodatnu naknadno traženu dokumentaciju.

5. Po uredno prispjelim Zahtjevima, ocjenu će dati Komisija Ministarstva za privredu.

Izvještaj o ocjeni Komisija dostavlja ministru Ministarstva za privredu i isti će biti objavljen na web stranici Vlade Kantona.

Na osnovu Izvještaja Komisije, Ministarstvo za privredu će predložiti Vladi Kantona donošenje Odluke o odobravanju poticajnih sredstava.

Nakon donošenja Odluke o odobravanju poticajnih sredstava, Ministarstvo za privredu sa odabranim korisnikom sredstava zaključuje ugovor o međusobnim pravima i obavezama, nadzoru namjenskog korištenja sredstava, te drugim obavezama korisnika.

Na osnovu Odluke o odobravanju sredstava i zaključenog ugovora Ministarstvo za privredu podnosi Nalog za isplatu sredstava Ministarstvu finansija ZDK. Dinamika isplate sredstava ovisit će od raspoloživih budžetskih sredstava.

6. Zahtjeve za odobravanje subvencioniranja troškova za realizirane projekte, potencijalni korisnici trebaju dostavljati na adresu:

ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
Ministarstvo za privredu  
KOMISIJA ZA OCJENU ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I DODJELU POTICAJA  
KOD REALIZACIJE PROJEKATA TURISTIČKE INFRASTRUKTURE  
Kučukovići br. 2  
Zenica, 72 000

7. Javni poziv ostaje otvoren **30 dana** a u razmatranje će se uzeti samo zahtjevi koji budu zaprimljeni na Protokolu Kantona najkasnije **do 25.05.2018. godine, do 16 sati**.

Sva dodatna pitanja u vezi ovog Javnog poziva se mogu dostaviti putem elektronske pošte, najkasnije **7 dana** prije isteka roka za podnošenje prijave, **sa jasno naznačenim nazivom konkursa u predmetu poruke (subject:javna turistička infrastruktura)**, i to na sljedeću e-mail adresu [min.privreda@zdk.ba](mailto:min.privreda@zdk.ba).