

**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZENICA
GRADONAČELNIK GRADA ZENICA**

Na osnovu člana 8. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine F BiH", broj: 34/03 i 65/13) i člana 7. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine F BiH", broj: 8/05, 81/08 i 75/13), u vezi s odredbama članova 262, 264 i 310. Zakona o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH", broj: 23/99, 45/00, 2/02, 6/02, 29/03, 68/05, 91/07, 84/08, 7/09 i 63/10), a u skladu sa Statutom Javnog preduzeća "Zenicagas" d.o.o., Gradonačelnik Grada Zenica objavljuje

**O G L A S
za izbor kandidata za članove Nadzornog odbora
JP "Zenicagas" d.o.o.**

Objavljuje se Oglas za izbor i imenovanje Nadzornog odbora JP "Zenicagas" d.o.o.
Nadzorni odbor Preduzeća sastoji se od tri člana.

I OPIS POZICIJE

Nadzorni odbor ima sljedeće nadležnosti:

- nadzire rad Uprave Preduzeća;
- priprema i predlaže Statut, poslovnik i druge akte koje donosi Skupština;
- imenuje i učestvuje u razrješavanju Uprave u skladu sa procedurama utvrđenim Zakonom i Statutom Preduzeća;
- vrši izbor kandidata za članove Odbora za reviziju i dostavlja prijedlog Skupštini;
- utvrđuje prijedlog cijene plina i drugih usluga Preduzeća;
- donosi Pravilnik o javnim nabavkama i nadzire njihovo provođenje;
- daje mišljenje Skupštini o prijedlogu Uprave Preduzeća za raspodjelu dobiti;
- daje upute upravi za provođenje mjera i aktivnosti kod uočenih nepravilnosti;
- daje ovlaštenje direktoru Preduzeća za aktivnosti ograničene Zakonom o javnim preduzećima;
- nadzire provođenje i primjenu preporuka Odbora za reviziju i vanjskog revizora;
- usvaja izvještaj o poslovanju Preduzeća po polugodišnjem i godišnjem obračunu sa izvještajem revizije;
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o poslovanju koji obavezno uključuje izvještaj revizora, izvještaj o radu Nadzornog odbora i Odbora za reviziju i Plana poslovanja za narednu godinu;
- utvrđuje prijedlog trogodišnjeg plana poslovanja i usvaja godišnje planove poslovanja;
- odobrava kupovinu, prodaju i druge transakcije imovine u toku poslovne godine u obimu 15 do 33 % knjigovodstvene vrijednosti ukupne imovine Preduzeća;
- odlučuje o ostalim pitanjima u skladu sa Zakonom i Statutom JP

Mandat predsjednika i članova nadzornih odbora je četiri godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja u skladu sa Zakonom.

Kandidati moraju ispunjavati opće i posebne uslove.

II Opći uslovi :

- da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere (bilo na nivou države ili entiteta) u periodu od 3 godine prije dana objavljivanja Javnog oglasa,
- da nije pod optužnicom Međunarodnog suda za ratne zločine u bivšoj Jugoslaviji (član IX. 1. Ustava Bosne i Hercegovine),
- da nije na funkciji u političkoj stranci u smislu člana 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH ("Službene novine F BiH", broj 34/03),

- da nije izabrani zvaničnik, nosilac izvršnih funkcija ili savjetnik u smislu Zakona o sukobu interesa u organima vlasti F BiH ("Službene novine FBiH"», broj 70/08),
- da nije član upravnog ili nadzornog odbora drugog društva ili institucije, ni odbora za reviziju
- da nema privatni / finansijski interes u instituciji u kojoj se kandiduje,
- da nije osuđivan za krivično djelo i za privredni prestup nespojiv s dužnošću u instituciji u koju se kandiduje, pet godina od dana pravosnažnosti presude, isključujući vrijeme zatvorske kazne,
- da nije lice kojem je pravosnažnom presudom suda zabranjeno obavljanje aktivnosti u nadležnosti nadzornog odbora.

III Posebni uslovi :

- da ima visoku stručnu spremu (VII stepen) pet godina radnog iskustva u struci i spremi,
- da posjeduje stručno znanje iz oblasti društvenih ili tehničkih nauka, vezanih za oblast privrede,
- da posjeduje znanje iz oblasti rada i organizacije komunalnih preduzeća,
- da je uspješan privrednik-menadžer ili javni djelatnik,
- sposobnost za savjesno, odgovorno i odlučno obavljanje pozicije,
- sposobnost nepristrasnog donošenja odluka,
- komunikacijske i organizatorske sposobnosti,
- rezultati rada ostvareni tokom poslovne karijere,
- preporuke ranijih neposrednih rukovodilaca.

IV Potrebni dokumenti:

Prijave kandidata treba da sadrže kraću biografiju, adresu i kontakt telefon.

Uz prijavu treba dostaviti:

- uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci) ili ovjerena kopija CIPS-ove lične karte,
- dokaz o školskoj spremi,
- dokaz o radnom iskustvu,
- izjavu o činjenicama nabrojanim u alinejama 2. do 9. općih uslova iz Oglasa.

Dokumenti koji se prilažu uz prijavu moraju biti originali ili ovjerene kopije.

Kandidati koji uđu u uži izbor pozivaju se na intervju.

Podnosioci prijava s kojima se ne stupi u kontakt u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijava neće biti uzeti u razmatranje u daljem postupku imenovanja.

Neblagovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Oglas za podnošenje prijava ostaje otvoren 15 dana od dana objavljivanja.

Posljednji dan podnošenja prijava računa se prema datumu objave u glasilu koje posljednje bude objavilo ovaj oglas.

Oglas će se objaviti u:

- "Službenim novinama Federacije BiH",
- dnevnom listu "Oslobođenje" Sarajevo i
- na web stranici Grada Zenica.

Prijave sa dokumentacijom treba dostaviti lično na protokol ili preporučeno poštom sa naznakom:

"PRIJAVA NA JAVNI OGLAS – NE OTVARATI"

GRAD ZENICA

Služba kabineta Gradonačelnika

- Komisija za izbor-

Trg Bosne i Hercegovine broj 6.

72000 Z e n i c a