

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZENICA

BROJ JAVNE NABAVKE: 14-14-19634-5/15

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA
ZA NABAVKU USLUGA
(Nabavka usluga osiguranja za potrebe
Grada Zenica)**

OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE

Zenica, 28.10.2015. godine

SADRŽAJ

SADRŽAJ.....	2
OPŠTI PODACI.....	4
1. Podaci o ugovornom organu.....	4
2. Podaci o osobi zadužnoj za kontakt.....	4
3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa	4
4. Redni broj nabavke.....	4
5. Podaci o postupku javne nabavke.....	4
PODACI O PREDMETU NABAVKE.....	4
6. Opis predmeta nabavke	4
7. Podjela na lotove	4
8. Količina predmeta nabavke	6
9. Tehničke specifikacije	6
10. Mjesto pružanja usluga.....	6
11. Rok pružanja usluga	6
12. Rok za isplatu naknade štete.....	6
USLOVI ZA KVALIFIKACIJU	7
13. Uslovi za kvalifikaciju.....	7
14. Ostali uslovi za kvalifikaciju	8
PODACI O PONUDI.....	9
15. Sadržaj ponude i način pripreme ponude	9
16. Način dostavljanja ponuda.....	9
17. Način dostavljanja dokumenta koji su zajednički (ukoliko je podjela na lotove).....	10
18. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda	10
19. Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa.....	10
20. Način određivanja cijene ponude	10
21. Valuta ponude.....	11
22. Kriterij za dodjelu ugovora.....	11
23. Jezik i pismo ponude	11
24. Rok važenja ponude.....	11
OSTALE INFORMACIJE.....	12
25. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda.....	12
26. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda	12
27. Nacrt ugovora	12
OSTALI PODACI	12
28. Podugovaranje	12
29. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi)	13
30. Preferencijalni tretman domaćeg	13
31. Rok za donošenje odluke o izboru.....	14
32. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču	14
DODATNE INFORMACIJE.....	14
33. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije.....	14
34. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja	14
35. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata	15
36. Izmjena, dopuna i povlačnje ponuda	15
37. Neprirodno niska ponučena cijena	16
38. Pouka o pravnom lijeku.....	16

PRILOZI:	16
I Obavještenje o nabavci	16
II Obrazac za ponudu Lot 1	16
III Obrazac za ponudu Lot 2	16
IV Obrazac za cijenu ponude Lot 1	16
V Obrazac za cijenu ponude Lot 2	16
VI Izjava iz člana 45	16
VII Obrazac izjave iz člana 52. Zakona za ponuđača	16
VIII Povjerljive informacije	16
IX Nacrt ugovora za nabavku usluga osiguranja imovine	16
X Nacrt ugovora za nabavku usluga kolektivnog osiguranja	16

OPŠTI PODACI

1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: Grad Zenica
Adresa: Trg BiH br.6
IDB/JIB: 4218237080009
Telefon: 032 208 013
Faks: 032 208 017
Web adresa: www.zenica.ba

2. Podaci o osobi zadužnoj za kontakt

Kontakt osoba: Emira Dajić
Telefon: 032 208 013
Faks: 032 208 017
e-mail: emira.dajic@zenica.ba

3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

Na osnovu člana 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama, ugovorni organ može zaključivati ugovore sa svim privrednim subjektima. Ne postoji sukob interesa.

4. Redni broj nabavke

Broj nabavke: 14-14-19634-5/15
Referentni broj iz Plana nabavki: 65.

5. Podaci o postupku javne nabavke

- 5.1. Vrsta postupka javne nabavke: otvoreni postupak
- 5.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV) : 30.000,00 KM
- 5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci (robe/usluge/radovi): usluge.
- 5.4. Nije predviđeno zaključivanje Okvirnog sporazuma.
- 5.5. Period na koji se zaključuje ugovor: jedna godina.

PODACI O PREDMETU NABAVKE

6. Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka je nabavka usluga osiguranja za potrebe Grada Zenica, na osnovu potreba ugovornog organa, predviđenih u Budžetu za 2015/2016. godinu.

Oznaka i naziv iz JRJN:
66000000-0 - Finansijske i usluge osiguranja

7. Podjela na lotove

Predmet nabavke je podjeljen na lotove, podjela na lotove je izvršena na slijedeći način:

Lot 1: Nabavka usluga osiguranja imovine

Požara i nekih drugih opasnosti – osnovni rizik za građevinske objekte i ukupnu opremu;

Dopunskog rizika, izliva vode iz vodovodnih, kanalizacionih i cijevi centralnog grijanja, za građevinske objekte i ukupnu opremu;
Osiguranje mašina i elektronske opreme od loma i nekih drugih opasnosti sa otkupom franšize;
Osiguranje od krađe i razbojništva;
Osiguranje većih troškova opravke na građevinskim dijelovima prostora, instalacija i opreme;
Osiguranje stakla od loma.
(prema specifikaciji koja je data u aneksu 4. ove tenderske dokumentacije)

Lot 2: Nabavka usluga kolektivnog osiguranja

Kolektivno osiguranje od nezgode 300 uposlenika Grad Zenica, 24 sata dnevno, 365 dana.

Broj uposlenih može oscilirati o ovisnosti o fluktuaciji zaposlenih po mjesecima. Sve promjene broja i imena osiguranika prijavljivat će se osiguravajućoj kući u roku od 7 dana od dana prijema u radni odnos po bilo kom osnovu ili dana prestanka radnog odnosa. Osiguranje pokriva period od dana prijema u radni odnos, a ne od dana dostavljanja promjena.

Usluge podrazumijevaju:

- a) smrt usljed bolesti
- b) smrt usljed nesreće
- c) invaliditet i tjelesne povrede
- d) troškovi liječenja

Nesretnim slučajem smatra se svaki iznenadni i od volje osiguranika nezavisni događaj koji, djelujući uglavnom spolja i naglo na tijelo osiguranika, ima za posljedicu njegovu smrt, potpuni ili djelimični invaliditet, prolaznu nesposobnost za rad ili narušavanje zdravlja koje zahtjeva ljekarsku pomoć.

U smislu prethodnog stava, nesretnim slučajem smatraju se događaji koji nastupaju usljed:

1. gaženja,
2. sudara,
3. udara kakvim predmetom ili o kakav predmet,
4. udara električne struje ili groma,
5. pada, okliznuća ili survavanja,
6. ranjavanja oružjem, eksplozivnim sredstvima ili raznim drugim predmetima,
7. uboda kakvim predmetom,
8. udara ili ujeda životinje i uboda insekta,
9. trovanje hranom koje za posljedicu ima smrt osiguranika,
10. infekcija povrede prouzrokovana nezgodom,
11. trovanje usljed udisanja gasova ili otrovnih para (izuzev profesionalnih oboljenja),
12. opekotine izazvane vatrom, elektricitetom, vrućim predmetima, tečnostima ili paraom, bazama, kiselinama i sl.
13. davljenje ili utopljenje,
14. gušenje ili ugušenja usljed zatrpavanja zemljom, pjeskom i sl.

15. prsnuće mišića, iščašenje, prsnuće zglobnih veza, prelom zdravih kostiju koji nastane usljed tjelesnih pokreta ili iznenadnih naprezanja izazvanih nepredviđenim spoljašnjim događajem, a ukoliko je to neposredno nakon povrede utvrđeno u bolnici ili drugoj zdravstvenoj ustanovi,
16. djelovanje svjetlosnih ili sunčevih zraka, temperature ili lošeg vremena kojima je osiguranik bio izložen usljed jednog neposrednoprje toga nastalog nesretnog slučaja ili se našao u tavnim nepredviđenim okolnostima koje nije mogao spriječiti ili im je bio izložen usljed spašavanja ljudskog života,
17. djelovanje rendgenskih ili radiumskih zraka, ako do tog dođe naglo i iznenada (izuzev profesionalnih oboljenja).

Troškovi liječenja obuhvataju sve nužne troškove koje ne pokrivaju fondovi, a liječenje je pokriveno ljekarskim uputnicama. Osigurani su troškovi liječenja koji su posljedica nesretnog slučaja na poslu i van posla.

(prema specifikaciji koja je data u aneksu 5. ove tenderske dokumentacije)

Podjela na lotove je izvršena u okviru predmeta nabavke, prema srodnosti i odgovara istoj kategoriji iz JRJN (Lot 1: 66515200-5– Usluge osiguranja imovine, Lot 2: 66512000-2 Usluge osiguranja od nesreća i usluge zdravstvenog osiguranja) Detaljan opis predmeta nabavke u prilogu IV i V std.

Ponuđači mogu dati ponudu za jedan lot ili za sve lotove. Za svaki lot se podnosi posebna ponuda (u odvojenim kovertama).

Ponuđač za svaki lot može dostaviti samo jednu ponudu. Ponude ponuđača koji preda ili učestvuje sa više ponuda, samostalno ili u okviru grupe ponuđača za isti lot, biće odbačene sve njegove ponude za taj lot.

8. Količina predmeta nabavke

U skladu sa Prilogom IV i V.

9. Tehničke specifikacije

Tehničke specifikacije predmeta nabavke su sastavni dio TD i date su kao prilozi IV i V tenderskoj dokumentaciji.

10. Mjesto pružanja usluga

Grad Zenica, Trg BiH br.6, Zenica.

11. Rok pružanja usluga

Usluge će se pružati:

- za osiguranje imovine od 20.12.2015. do 19.12.2016. godine i
- za kolektivno osiguranje od 24.01.2016. do 23.01.2017. godine, ovaj period mora biti pokriven samim ugovorenim sumama. Osiguranje pokriva puna 24 sata.

12. Rok za isplatu naknade štete

Rok za isplatu naknade štete je sedam dana po dostavljanju potpune i ispravne odštetne dokumentacije.

USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

13. Uslovi za kvalifikaciju

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da :

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti **popunjenu i ovjerenu izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od 15 dana do dana predaje ponude.**

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom . U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 5 dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

14. Ostali uslovi za kvalifikaciju

Što se tiče sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđač mora dostaviti **Aktuelni izvod iz sudskog registra (ne stariji od tri mjeseca od dana izdavanja) ili drugu potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost.**

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke ili za dio predmeta nabavke.

Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, dobavljači trebaju ispuniti slijedeće minimalne uslove:

- a) Najmanje dva uspješno realizovana ugovora o osiguranju zaključena u posljednje dvije godine. Kao dokaz o ispunjavanju uslova dobavljači će dostaviti potvrde o uspješno realizovanim ugovorima (original ili ovjerene kopije, ovjera ne starija od tri mjeseca).
- b) Dozvolu za rad izdatu od Agencije za osiguranje (ovjerena kopija ovjera ne starija od tri mjeseca)
- c) Dobavljači moraju imati poslovnu jedinicu u mjestu gdje je sjedište Ugovornog organa, što dokazuju dostavljanjem Izvoda od nadležnog organa za statistiku ili adekvatnog dokumenta kojim se dokazuje registracija poslovne jedinice
- d) Izjava dobavljača da ima cenzora za rješavanje štete u mjestu gdje je sjedište Ugovornog organa (potpisana i ovjerena od strane dobavljača).

PODACI O PONUDI

15. Sadržaj ponude i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Obrazac za ponudu Lot 1 – Prilog II;
- b) Obrazac za ponudu Lot 2 – Prilog III;
- c) Obrazac za cijenu ponude Lot 1 - Prilog IV;
- d) Obrazac za cijenu ponude Lot 2 - Prilog V;
- e) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama – Prilog VI;
- f) Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama-Prilog VII;
- g) Dokazi o ispunjavanju uslova po članu 46 Zakona;
- h) Dokazi o ispunjavanju uslova po članu 50. Zakona;
- i) Obrazac za povjerljive informacije – Prilog VIII;
- j) Popunjen i potpisan nacrt Ugovora Lot 1– Prilog IX;
- k) Popunjen i potpisan nacrt Ugovora Lot 2– Prilog X;

16. Način dostavljanja ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:
Grad Zenica, Služba za zajedničke poslove, Trg BiH br.6, 72000 Zenica

PONUĐA ZA NABAVKU

Lot 1 (nabavka usluga osiguranja imovine)

Lot 2 (nabavka usluga kolektivnog osiguranja)

„NE OTVARAJ“ do 23.11.2015. u 11:00

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

17. Način dostavljanja dokumenta koji su zajednički (ukoliko je podjela na lotove)

Ponuđač koji dostavlja ponudu za više lotova ima pravo da izjave o ispunjavanju uslova za kvalifikaciju dostavi u jednoj ponudi, prvoj po rednom broju lot-a na koji se prijavljuje.

Ponude za sve lotove na koje se prijavljuje dostavlja u posebnim kovertama na kojima mora biti naznačeno na koji lot se ponuda odnosi.

18. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda

Ugovorni organ ne dozvoljava dostavljanje alternativnih ponuda.

19. Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, njegova ponuda će biti odbačena.

20. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

Ukoliko ponuđač u obrascu za ponudu uslovljava popust ukoliko dobije jedan lot, onda popust daje na drugom lotu, takva ponuda će se odbaciti kao nedopuštena.

21. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

22. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je najniža cijena. Najniža cijena uključuje sve zavisne troškove (npr. isporuka, špeditorske usluge ukoliko ih ponuđač ima, troškove transporta i sl.). Posebno se iskazuje PDV. U slučaju da pozitivni propisi zahtjevaju za strane ponuđače postavljanje PDV zastupnika, ponuđač je dužan u ponudi navesti PDV zastupnika u Obrascu za cijenu ponude.

23. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio prpratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

24. Rok važenja ponude

Rok važenja ponude je 90 dana računajući od dana dostavljanja ponude.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

OSTALE INFORMACIJE

25. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 15. ove tenderske dokumentacije i to:

Ugovorni organ: Grad Zenica

Ulica i broj: Trg BiH 6

Služba: Služba za zajedničke poslove

Datum: 23.11.2015.godine

Vrijeme do kada se primaju ponude: 10:00 sati.

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

26. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ugovorni organ: Grad Zenica

Ulica i broj: Trg BiH 6

Služba: Služba za zajedničke poslove

Soba broj: 317

Datum: 23.11.2015.

Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za prijem ponuda: 11:00 sati

27. Nacrt ugovora

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije su Nacrti ugovora, u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta.

OSTALI PODACI

28. Podugovaranje

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ugovorni organ ukoliko odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost (npr. po prijemu zahtjeva ugovorni organ je uradio određene provjere i utvrdio da je podugovarač dužnik po osnovu PDV-a).

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

29. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi)

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti slijedeće dokaze:

- potvrda nadležnog općinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
- potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u tački 13. tenderske dokumentacije.

30. Preferencijalni tretman domaćeg

Ugovorni organ obavezno primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg (preferencijalni tretman cijene) iz člana 67. Zakona i Odluke o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg („Službeni glasnik BiH”, broj:103/14 od 30.12.2014.).

Preferencijalni tretman domaćeg će se primjenjivati samo u svrhu poređenja ponuda prilikom ocjene ponuda.

Prilikom računanja cijena iz ponuda u svrhu poređenja ponuda, cijena iz domaćih ponuda će biti umanjena za preferencijalni faktor 15 %, u skladu sa Odlukom Vijeća ministara Bosne i Hercegovine.

Primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na zemlje potpisnice Aneksa 1 Sporazuma o izmjeni i pristupanju centralnoevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006)

U smislu ove odredbe, domaće ponude su ponude koje dostave fizička ili pravna lica sa sjedištem u BiH, registrirana u skladu sa zakonom BiH, u kojima je najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine. Ugovorni organ kao dokaz za ispunjavanje uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg traži Potvrdu Vanjsko privredne komore BiH za predmetnu nabavku roba.

31. Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno (ugovorni organ određuje način komunikacije u postupku javne nabavke).

32. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Premija osiguranja za osiguranje imovine platit će se jednostruko u cijelokupnom iznosu u roku od 30 dana

Premija osiguranja plaća se po ispostavljenoj polici i fakturi, najkasnije 15 (petnaest) dana od ispostavljanja fakture. Plaćanje se vrši u 12 mjesečnih rata.

U slučaju da ugovorni organ kasni sa plaćanjem, ali da je kašnjenje rezultat propuštanja preuzimanja radnji za koje je ugovorni organ odgovoran, ponuđač će moći naplatiti zakonsku zateznu kamatu.

DODATNE INFORMACIJE

33. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se može preuzeti na slijedeći način:

- na portal javnih nabavki: www.ejn.gov.ba, najkasnije do 20.11.2015.;

34. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 10 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavjestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju, na jedan od načina navedenih u tački 32. tenderske dokumentacije.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

U slučaju davanja pojašnjenja po zahtjevu privrednog subjekta, pismenim odgovorom će obavjestiti sve potencijalne ponuđače koji su preuzeli tendersku dokumentaciju na jedan od načina iz tačke 35. tenderske dokumentacije, s tim da u odgovoru o pojašnjenju neće navoditi ime privrednog subjekta koji je tražio pojašnjenje. Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 10 dana prije isteka roka za prijem ponuda. Ugovorni organ je dužan u roku od 3 dana, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pismeno pojašnjenje svim potencijalnim ponuđačima.

35. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

36. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmijeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 15. tenderske dokumentacije, i to:

GRAD ZENICA
Služba za zajedničke poslove
Trg BiH 6, Zenica

Ponuda za nabavku usluga osiguranja za potrebe Grada Zenica
Lot 1 – nabavka usluga osiguranja imovine
Lot 2. – nabavka usluga kolektivnog osiguranja;

Broj nabavke:

IZMJENA/DOPUNA PONUDE
„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani omotnice ponuđač je dužan da navede slijedeće:
Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

37. Neprirrodno niska ponuđena cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirrodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tendrske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirrodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirrodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavjestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu/pružiti uslugu/izvsti radove po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

38. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Ureduza razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tendrske dokumntacije.

PRILOZI:

I Obavještenje o nabavci

II Obrazac za ponudu Lot 1

III Obrazac za ponudu Lot 2

IV Obrazac za cijenu ponude Lot 1

V Obrazac za cijenu ponude Lot 2

VI Izjava iz člana 45

VII Obrazac izjave iz člana 52. Zakona za ponuđača

VIII Povjeljive informacije

IX Nacrt ugovora za nabavku usluga osiguranja imovine

X Nacrt ugovora za nabavku usluga kolektivnog osiguranja

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE LOT 1

Broj nabavke: 14-14-19634-5/15

Broj obavještenja sa Portala JN _____

UGOVORNI ORGAN:

Grad Zenica,

Trg BiH 6,

Služba za zajedničke poslove,

72000 Zenica

PONUĐAČ:

Naziv: _____

ID broj: _____

Adresa: _____

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje i se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača.

Podgovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA

(za konkretnu ponudu)

Ime i prezime: _____

Adresa: _____

Telefon: _____

Faks: _____

E-mail: _____

IZJAVA PONUĐAČA

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci _____, dana 28.10.2015.god, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. 14-14-19634-5/15, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za nabavku usluga, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) za LOT 1 – nabavka usluga osiguranja imovine, iznosi:

..... KM

Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____ KM

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____ KM

Ukupna cijena za ugovor je _____ KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% radne snage za izvršenje ovog ugovora su rezidenti iz BiH, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.

5. Ova ponuda važi 90 dana, računajući od isteka roka za prijem ponuda.

6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

Ime i prezime lica koje je ovlašteno da predstavlja dobavljača:

[.....]

Potpis: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat firme/preduzeća:

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE LOT 2

Broj nabavke: 14-14-19634-5/15

Broj obavještenja sa Portala JN _____

UGOVORNI ORGAN:

Grad Zenica,

Trg BiH 6,

Služba za zajedničke poslove,

72000 Zenica

PONUĐAČ:

Naziv: _____

ID broj: _____

Adresa: _____

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje i se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača.

Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA

(za konkretnu ponudu)

Ime i prezime: _____

Adresa: _____

Telefon: _____

Faks: _____

E-mail: _____

IZJAVA PONUĐAČA

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci _____, dana 28.10.2015. god, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. 14-14-19634-5/15, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za nabavku usluga, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) za LOT 2 – nabavka usluga kolektivnog osiguranja iznosi:

..... KM

Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____ KM

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____ KM

Ukupna cijena za ugovor je _____ KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% radne snage za izvršenje ovog ugovora su rezidenti iz BiH, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.

5. Ova ponuda važi 90 dana, računajući od isteka roka za prijem ponuda.

6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

Ime i prezime lica koje je ovlašteno da predstavlja dobavljača:

[.....]

Potpis: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat firme/preduzeća:

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE LOT 1.

Naziv dobavljača: _____

LOT 1.: OSIGURANJE IMOVINE

Red .br.	OSIGURAVAJUĆE POKRIĆE	VRIJEDNOST U KM	VISINA PREMIJE SA POREZOM
1.	Osiguranje od požara i nekih drugih opasnosti-osnovni rizik: -građevinski objekti -ukupna oprema	5.000.000,00	
		450.000,00	
1a.	Dopunski rizici: Izliv vode iz vodovodnih, kanalizacionih i cijevi iz centralnog grijanja na „prvi rizik“: - građevinski objekti - ukupna oprema	100.000,00	
		50.000,00	
2.	Osiguranje mašina i elektronske opreme od loma i nekih drugih opasnosti sa otkupom franšize	450.000,00	
3.	Osiguranje od krađe i razbojništva na „prvi rizik“ sa otkupom franšize	20.000,00	
3a.	Osiguranje većih troškova opravke na građevinskim dijelovima prostorija, instalacija i opreme na „prvi rizik“ sa otkupom franšize	10.000,00	
4.	Osiguranje stakla od loma na prvi rizik -nepomična stakla debljine do 4mm, na prvi rizik, 30KM/m ² , sa ugradnjom, površine 100m ² -nepomična stakla debljine 4mm i više, na prvi rizik, površine 150m ² , po cijeni 50KM/m ² , sa ugradnjom -izo stakla i kopelit, 500m ² površine, 40KM/m ² , sa ugradnjom	660,00	
		800,00	
		2.040,00	

UKUPNO SA SVIM URAČUNATIM POREZIMA:

Potpis dobavljača _____

Napomena:

- 1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.**
- 2. Ukoliko se osigurani slučaj dogodi, isplata štete je u roku od tri dana od dana dostavljanja prijave osiguranog slučaja sa kompletnom dokumentacijom.**
- 3. Premija osiguranja imovine će se plaćati:
Za LOT 1. osiguranje imovine jednokratno u cjelokupnom iznosu u roku od 30 dana od dana dostave fakture**
- 4. Vještačenje štete će se izvršiti najkasnije u roku od 3 dana od dana kada se desio osigurani slučaj.**
- 5. Osiguravač će izvršiti osiguranje na zakonski period od 12 mjeseci a najduže do izbora najpovoljnijeg dobavljača**
- 6. Ponuđač je upoznat i prihvata da ne može mijenjati niti dopunjavati ponuđenu specifikaciju, odnosno da mu u protivnom ponuda može biti odbijena kao neprihvatljiva.**

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE LOT 2.

Naziv ponuđača: _____

Ponuda br. _____

Ugovorni organ je predvidio sljedeće osigurane slučajeve i visinu osiguranih suma kako slijedi:

1.	2.	3.	4.	5.
Smrt uslijed bolesti	Smrt uslijed nesreće	Invaliditet i tjelesne povrede	Troškovi liječenja	Premija po jednom radniku mjesečno
3.000,00 KM	30.000,00 KM	100.000,00 KM	2.500,00 KM	

Napomena:

- pristajemo da sve promjene broja i osiguranika prijavljene osiguravajućoj kući u roku od sedam dana od dana prijema u radni odnos po bilo kojem osnovu- osiguranje pokriva period od dana prijema u radni odnos, a ne od dana dostavljanja promjena,
- plaćanje premija će se vršiti u 12 jednakih mjesečnih rata,
- osiguranje obuhvata nezgode na poslu i van posla, punih 24h, 365 dana.
- u slučaju da se desi osigurani slučaj obavezujemo se na isplatu punih osiguranih suma (za svih 12 mjeseci trajanja ugovora)
- troškovi liječenja obuhvataju sve nužne troškove koje ne pokrivaju fondovi, a liječenje je pokriveno ljekarskim uputnicama. Predmet osiguranja su samo troškovi liječenja koji su posljedica nesretnog slučaja na poslu i van posla,
- upoznati smo i prihvatamo sve uslove i obaveze koje su definisane tenderskom dokumentacijom.

Dobavljač je upoznat i prihvata da ne može mijenjati niti dopunjavati ponuđenu specifikaciju, u protivnom ponuda će mu biti odbijena kao neprihvatljiva.

Potpis ponuđača _____

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Stav (1) tačkica od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj:39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke otvoreni postupak za nabavku usluga osiguranja za potrebe Grada Zenica, a kojeg provodi ugovorni organ Grad Zenica, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“, broj: _____, a u skladu sa članom 45. Statovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetnom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obavezu s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. Stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. Stav (3) tačka a). Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne ispravke, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 Km do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. Stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnosti podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa

M.P.

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Naveći položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke otvoreni postupak za nabavku usluga osiguranja za potrebe Grada Zenica, a kojeg provodi ugovorni organ Grad Zenica, za koje je objavljeno obavješćenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavješćenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja ili se suzdržava od obavljanja radnji koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i drugih odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pečat nadležnog organa :

M.P

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama, u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat dobavljača

Na osnovu člana 34. Statuta Grada Zenica („Službene novine grada Zenica“, broj: 05/15) i člana 72. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik BiH“, broj 39/14), a nakon provedenog otvorenog postupka javne nabavke, zaključuje se:

NACRT UGOVOR-a o pružanju usluga osiguranja imovine za potrebe Grada Zenica

Između:

1. GRAD ZENICA, Trg BiH 6, Zenica (u daljem tekstu **Naručilac**) kojeg zastupa Gradonačelnik Grada Zenica Husejin Smajlović
 - identifikacioni broj: 4218237080009
 - transakcijski račun: 1340100000042994

i

2. Naziv ponuđača: _____
Adresa: _____ (u daljem tekstu **Isporučilac**), koga zastupa direktor _____, s druge strane
 - identifikacioni broj: _____
 - transakcijski račun: _____

PREDME UGOVORA

Član 1.

Predmet Ugovora je pružanje usluga osiguranja imovine općine Zenica, u skladu sa uslovima iz prihvaćene ponude Pružaoca usluga po provedenom otvorenom postupku javne nabavke za izbor najpovoljnijeg dobavljača za pružanje usluga osiguranja imovine općine Zenica, a koja je sastavni dio ovog Ugovora.

Član 2.

Ugovor o osiguranju imovine se zaključuje na period od godinu dana (12 mjeseci), počevši od 20.12.2015. godine do 19.12.2016. godine. Ovaj period mora biti pokriven samim ugovorenim sumama. Osiguranje pokriva puna 24 sata.

IZNOS PREMIJE I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Premija osiguranja imovine za ugovoreni period od 12 mjeseci iznosi:

_____ **KM**

slovima: _____

popust: _____

Premija osiguranja imovine će se platiti jednokratno u cjelokupnom iznosu, a najkasnije 30 (trideset) dana od dana ispostave računa.

Član 4.

Mjesto pružanja usluga osiguranja su prostorije Grada Zenica.

ROK ZA VJEŠTAČENJE I ISPLATU OSIGURANE SUME

Član 5.

Pružalac usluga se obavezuje da će izvršiti vještačenje štete u roku od 3 (tri) dana od dana kada se desio osigurani slučaj.

Član 6.

Pružalac usluga se obavezuje, ukoliko se osigurani slučaj dogodi, da će isplatiti štetu Naručiocu usluga u roku od 7 (sedam) dana od dana prijave osiguranog slučaja sa dostavljenom kompletnom dokumentacijom.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 7.

Ugovorne strane su saglasne da će sve eventualne sporove iz ovog Ugovora rješavati sporazumno, a ako to nije moguće nadležan je sud u Zenici.

Član 8.

Ugovor je sačinjen u 5 (pet) istovjetnih primjeraka od kojih Pružalac usluga zadržava 1 (jedan) primjerak, a Naručilac usluga 5 (pet) primjeraka.

PRUŽALAC USLUGA:

NARUČILAC USLUGA:

GRAD ZENICA
GRADONAČELNIK

Husejin Smajlović

U Zenici dana, _____ godine

Broj:

Na osnovu člana 34. Statuta Grada Zenica („Službene novine grada Zenica“, broj: 05/15) i člana 72. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik BiH“, broj 39/14), a nakon provedenog otvorenog postupka javne nabavke, zaključuje se:

NACRT UGOVOR-a o pružanju usluga kolektivnog osiguranja uposlenika Grada Zenica

Između:

3. GRAD ZENICA, Trg BiH 6, Zenica (u daljem tekstu Naručilac) kojeg zastupa Gradonačelnik Grada Zenica Husejin Smajlović
- identifikacioni broj: 4218237080009
 - transakcijski račun: 1340100000042994

i

4. Naziv ponuđača: _____
Adresa: _____ (u daljem tekstu Isporučilac), koga zastupa direktor _____, s druge strane
- identifikacioni broj: _____
 - transakcijski račun: _____

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora je pružanje usluga kolektivnog osiguranja uposlenika Grada Zenica, u skladu sa uslovima iz prihvaćene ponude po provedenom otvorenom postupku javne nabavke, objavljenom u Službenom glasniku broj: _____ od _____. godine.

Član 2.

Osiguranje uposlenika obuhvata nesretne slučajeve usljed kojih nastupa:

- smrt (zbog bolesti ili nesretnog slučaja)
- invaliditet i tjelesne povrede
- troškovi liječenja

Osiguranje obuhvata nezgode na poslu i van posla, punih 24 sata, 365 dana u godini, u skladu sa uslovima propisanim u Tenderskoj dokumentaciji, broj: 14-14-19634-5/15.

Član 3.

Ugovor se zaključuje za period od jedne godine, počev od 24.01.2016. godine do 23.01.2017. godine.

IZNOS PREMIJE I OSIGURANE SUME

Član 4.

Mjesečna premija za pružanje usluga kolektivnog osiguranja iznosi: _____ KM po uposleniku i osiguranim sumama za:

Smrt uslijed bolesti	3.000,00 KM
Smrt uslijed nesreće	30.000,00 KM
Invaliditet i tjelesne povrede	100.000,00 KM
Troškovi liječenja	2.500,00 KM

Procjenjena vrijednost ugovora na godišnjem nivou za 300 uposlenih je:

_____ **KM bez PDV-a**

Slovima: _____ KM

Član 5.

Broj uposlenika za mjesec za koji se naknada isplaćuje može se promjeniti u ovisnosti o fluktuaciji istih. Naručilac usluga se obavezuje da sve promjene broja osiguranika prijavi osiguravajućoj kući u roku od 7 (sedam) dana, računajući od dana prijema u radni odnos ili prestanka radnog odnosa. Osiguranje pokriva period od dana prijema u radni odnos odnosno prestanka radnog odnosa, a ne od dana dostavljanja promjena.

ROK ISPOSTAVLJANJA POLICE I NAČIN PLAĆANJA

Član 6.

Pružalac usluga je obavezan, ispostaviti policu osiguranja za period od 24.01.2016. godine do 23.01.2017. godine odmah po potpisivanju ugovora.

Član 7.

Premija osiguranja plaća se po ispostavljenoj fakturi u roku od 15 (petnaest) dana.

ROK ZA ISPLATU OSIGURANE SUME

Član 8.

Pružalac usluga se obavezuje da će isplatiti naknadu štete u roku 7 (sedam) dana, po dostavljanju potpune i ispravne odštetne dokumentacije.

U slučaju da se desi osigurani slučaj pružalac usluga se obavezuje na isplatu punih osiguranih suma za svih 12 (dvanaest) mjeseci trajanja ugovora.

Član 9.

Osigurana suma za invaliditet, profesionalno oboljenje i tjelesne povrede isplaćuje se u procentu koji odgovara procentu invaliditeta i vrsti povrede, u skladu sa uslovima za osiguranje lica.

Troškovi liječenja obuhvataju sve nužne troškove koje ne pokrivaju fondovi, a liječenje je pokriveno ljekarskim uputnicama. Predmet osiguranja su samo troškovi liječenja koji su posljedica nesretnog slučaja na poslu ili van posla i profesionalnog oboljenja.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 10.

Ugovorne strane su saglasne da će sve eventualne sporove iz ovog ugovora rješavati sporazumno, a ako to nije moguće nadležan je sud u Zenici.

Član 11.

Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih Naručilac usluga zadržava 5 (pet) primjerka a Pružalac usluga 1 (jedan) primjerak ugovora.

PRUŽALAC USLUGA:

NARUČILAC USLUGA:

GRAD ZENICA
GRADONAČELNIK

Husejin Smajlović

U Zenici dana, _____godine
Broj: