



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
GRAD ZENICA

BROJ JAVNE NABAVKE: 02-14-10811/15

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA  
ZA NABAVKU RADOVA  
(Čišćenje i sanacija pritoka sliva Babine rijeke)**

**OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

**Zenica, juni 2015. godine**

## SADRŽAJ

OPĆI PODACI .....	4
1. Podaci o ugovornom organu .....	4
2. Podaci o osobi zadužnoj za kontakt .....	4
3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorio organ u sukobu interesa .....	4
4. Redni broj nabavke .....	4
5. Podaci o postupku javne nabavke .....	4
PODACI O PREDMETU NABAVKE .....	4
6. Količina predmeta nabavke .....	4
7. Tehničke specifikacije .....	4
8. Mjesto izvođenja radova .....	5
9. Rok izvođenja radova .....	5
USLOVI ZA KVALIFIKACIJU .....	5
10. Uslovi za kvalifikaciju .....	5
11. Ostali uslovi za kvalifikaciju .....	6
PODACI O PONUDI .....	7
12. Sadržaj ponude i način pripreme ponude .....	7
13. Način dostavljanja ponuda .....	8
14. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda .....	9
15. Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa .....	9
16. Način određivanja cijene ponude .....	9
17. Valuta ponude .....	9
18. Kriterij za dodjelu ugovora .....	9
19. Jezik i pismo ponude .....	9
20. Rok važenja ponude .....	10
OSTALE INFORMACIJE .....	10
21. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda .....	10
22. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda .....	10
23. Nacrt ugovora .....	10
OSTALI PODACI .....	10
24. Bankovna garancija za dobro izvršenje ugovora .....	11
25. Podugovaranje .....	11
26. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi) .....	11
27. Preferencijalni tretman domaćeg .....	11
28. Rok za donošenje odluke o izboru .....	12
DODATNE INFORMACIJE .....	12
29. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije .....	12
30. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja .....	12
31. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata .....	13
32. Izmjena, dopuna i povlačnje ponuda .....	13
33. Neprirodno niska ponuđena cijena .....	14
34. Pouka o pravnom lijeku .....	14

PRILOZI:.....

Obavještenje o nabavci  
Obrazac za ponudu  
Obrazac za cijenu  
Povjerljive informacije  
Izjava iz člana 45.  
Izjava iz člana 52.  
Izjava iz člana 51.  
Forma garancije za uredno izvršenje ugovora  
Nacrt ugovora

## **OPĆI PODACI**

### **1. Podaci o ugovornom organu**

Ugovorni organ: Grad Zenica  
Adresa: Trg BiH br. 6  
IDB/JIB: 4218237080009  
Telefon: 032/244-238  
Faks: 032/244-253  
Web adresa: www.zenica.ba

### **2. Podaci o osobi zadužnoj za kontakt**

Kontakt osobe: Edin Bijedić, telefon 032/244-238.Faks: 032/244-253  
e-mail: edin.bijedic@zenica.ba

### **3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovornio rgan u sukobu interesa**

Na osnovu člana 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama, ugovorni organ može zaključivati ugovore sa svim privrednim subjektima. Ne postoji sukob interesa.

### **4. Redni broj nabavke**

Broj nabavke: 02-14-10811/15  
Referentni broj iz Plana nabavki: 24

### **5. Podaci o postupku javne nabavke**

- 5.1. Vrsta postupka javne nabavke: otvoreni postupak
- 5.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV): 128.000,00 KM
- 5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci: radovi
- 5.4. Okvirni sporazum: Ne
- 5.5. Period na koji se zaključuje ugovor: rok završetka radova 60 dana

## **PODACI O PREDMETU NABAVKE**

### **6. Opis predmeta nabavke**

Predmet nabavke je izvođenje radova na Čišćenju i sanaciji pritoka sliva Babine rijeke.

Oznaka i naziv iz JRJN:  
45453100-8 - Sanacijski radovi.

### **7. Količina predmeta nabavke**

Količina predmetnih radova se nalazi u Aneksu 3 tenderske dokumentacije (tehnicka specifikacija).

### **8. Tehničke specifikacije**

Tehnicka specifikacija predmetne nabavke je sastavni dio tenderske dokumentacije i data je kao Aneks 3 tenderske dokumentacije.

## **9. Mjesto izvođenja radova**

Sliv Selačke i Sebujske rijeke-Grad Zenica.

## **10. Rok izvođenja radova**

Izvođenje radova se vrši od dana obostranog potpisivanja ugovora do isteka 60 radnih dana.

U slučaju kašnjenja u izvođenju radova, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 0,5% naručenih radova, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 5% od ukupno ugovorene vrijednosti radova koji su predmet narudžbe. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

## **USLOVI ZA KVALIFIKACIJU**

### **11. Uslovi za kvalifikaciju**

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da :

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa (notar ili općinski/gradski organ uprave) izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi (orginal ili ovjerenu kopiju) i to:

- a)izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je

predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.

d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom . U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 5 dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

## **12. Ostali uslovi za kvalifikaciju**

Što se tiče sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđač mora dostaviti Aktuelni izvod iz sudskog registra (ne stariji od tri mjeseca od dana izdavanja) ili drugu potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost (orginal ili ovjerenu kopiju).

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke ili za dio predmeta nabavke.

Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača, shodno članu 48. i 51. Zakona, ponuda će biti odbačena ako ponuđač ne ispuni sljedeće minimalne uslove:

- a) da je u posljednje tri godine ili od datuma registracije ponuđača realizovao jedan ugovor na poslovima sanacije korita rijeka u vrijednosti od minimalno 145.000,00 KM.
- b) obrazovna i profesionalna kvalifikacija izvođača radova

- c) potvrda o građevinskim mašinama i tehničkoj opremi kojom izvođač raspolaže u svrhu izvršenja ugovora

Ponuđač će kao dokaz o ispunjavanju uslova u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti dostaviti izjavu:

-o realizaciji jednog ugovora na poslovima sanacije korita rijeka u vrijednosti od minimalno 145.000,00 KM,

-da ima mogućnost pristupa ili osiguran pristup sljedećim tehničkim sredstvima i opremi koji će biti na raspolaganju za izvršenje ugovora, kako slijedi:

Kamion preko 10 t nosivosti kom 2

Buldozer kom 2

Rovokopač – gusjeničar (težine od 20 do 30 tona) kom 2

Kompresor kom 1

-da ima najmanje 15 stalno uposlenih lica i u radnom odnosu najmanje 1 dipl.inž. građevine sa položenim stručnim ispitom

Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor dužan je u roku od pet dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke, dostaviti dokaz da ima najmanje 15 stalno uposlenih lica i u radnom odnosu najmanje 1 dipl.inž. građevine sa položenim stručnim ispitom (Dokaz: Uvjerenje Porezne uprave (orginal ili ovjerenu kopiju), ovjerenu fotokopiju diplome i ovjerenu fotokopiju uvjerenja o položenom stručnom ispitu) i ovjerene kopije saobraćajnih dozvola ili druge dokaze o posjedovanju traženih tehničkih sredstava kao i potvrdu o uredno izvršenom ugovoru izdatu od strane naručioca radova koja mora sadržavati sljedeće podatke:

- naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata
- predmet ugovora i opis izvršenih radova
- vrijednost ugovora
- vrijeme i mjesto izvršenja ugovora
- navode o uredno izvršenim ugovorima

Ugovorni organ zadržava pravo da od ponuđača traži pismeno pojašnjenje za dostavljene reference.

### **Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije**

Sukladno članku 52. Zakona, kao i sa drugim relevantnim propisima, ugovorno tijelo će odbiti ponudu u postupku javne nabavke ako je ponuđač sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa dao ili je spreman dati mito u obliku novčanih sredstava ili u bilo kojem nenovčanom obliku, s ciljem ostvarivanja uticaja na radnju, odluku ili tok postupka javne nabavke.

Kao dokaz ponuđač je obavezan dostaviti ovjerenu izjavu datu na obrascu (Aneks V) koja je sastavni dio ove tenderske dokumentacije.

## **PODACI O PONUDI**

### **13. Sadržaj ponude i način pripreme ponude**

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije.

Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj kopiji a izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, osim garantnih

dokumenata. Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalogi. Mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Sve stranice ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu sa članom 8. stav (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude. Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerisati.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Obrazac za ponudu – Aneks 1;
- b) Obrazac za cijenu ponude – Aneks 2;
- c) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama – Aneks 4;
- d) Dokaz o ispunjavanju zahtjeva iz člana 46. - aktuelni izvod iz sudskog ili drugog registra;
- e) Dokaz o ispunjavanju zahtjeva iz člana 51. - Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 51. Zakona o javnim nabavkama-Aneks 6;
- f) Pismena izjava ponuđača iz člana 52 Zakona o javnim nabavkama-Aneks 5;
- g) Obrazac za povjerljive informacije – Aneks 3;
- h) Popunjen i potpisan nacrt ugovora – Aneks 7;

#### **14. Način dostavljanja ponuda**

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:  
Grad Zenica, Služba za komunalne poslove i ekologiju, Trg BiH br.6, 72000 Zenica

#### **PONUĐA ZA NABAVKU**

Radovi na Čišćenju i sanaciji pritoka sliva Babine rijeke.

„NE OTVARAJ“ do 29.06.2015. do 12<sup>30</sup>

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede sljedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno



udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

### **15. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda**

Ugovorni organ ne dozvoljava dostavljanje alternativnih ponuda.

### **16. Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa**

Ponudaci su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, njegova ponuda će biti odbačena.

### **17. Način određivanja cijene ponude**

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora ( cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

Ukoliko ponuđač u obrascu za ponudu uslovljava popust ukoliko dobije jedan lot, onda popust daje na drugom lotu, takva ponuda će se odbaciti kao nedopuštena.

### **18. Valuta ponude**

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

### **19. Kriterij za dodjelu ugovora**

Kriterij za dodjelu ugovora je

- a) Najniža cijena. Najniža cijena uključuje sve zavisne troškove (npr. isporuka, špeditorske usluge ukoliko ih ponuđač ima, troškove transporta i sl.). Posebno se iskazuje PDV. U slučaju da pozitivni propisi zahtjevaju za strane ponuđače postavljanje PDV zastupnika, ponuđač je dužan u ponudi navesti PDV zastupnika u Obrascu za cijenu ponude.

### **20. Jezik i pismo ponude**

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

## **21. Rok važenja ponude**

Rok važenja ponude je 60 dana računajući od dana dostavljanja ponude.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

## **OSTALE INFORMACIJE**

### **22. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda**

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 13. ove tenderske dokumentacije i to:

Ugovorni organ: Grad Zenica

Ulica i broj: Trg BiH 6

Služba: Služba za komunalne poslove i ekologiju

Datum: 29.06.2015.

Vrijeme do kada se primaju ponude: 12:00 sati.

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

### **23. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda**

Ugovorni organ: Grad Zenica

Ulica i broj: Trg BiH 6

Služba: Služba za komunalne poslove i ekologiju

Soba broj: 524

Datum: 29.06.2015.

Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za prijem ponuda: 12:30 sati

### **24. Nacrt ugovora**

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta.

## **OSTALI PODACI**

### **25. Garancija za uredno izvršenje ugovora**

Garancija za uredno izvršenje ugovora isnosi 10% od vrijednosti ugovora i dostavlja se u obliku bezuslovne bankovne garancije.

## BEZUSLOVNA BANKOVNA GARANCIJA I OBRAZAC

Garancija za uredno izvršenje ugovora se predaje u roku od 7 dana od dana zaključivanja ugovora. U slučaju da izabrani ponuđač ne dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora, zaključeni ugovor se smatra apsolutno ništavnim. U tom slučaju ugovorni organ će ponuditi zaključivanje ugovora drugorangiranom.

### **26. Podugovaranje**

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ugovorni organ ukoliko odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost (npr. po prijemu zahtjeva ugovorni organ je uradio određene provjere i utvrdio da je podugovarač dužnik po osnovu PDV-a).

U slučaju podugovaranja ponuđač je dužan dostaviti, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

### **27. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi)**

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti slijedeće dokaze:

- a) potvrda nadležnog općinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
- b) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- c) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u tački 13. tenderske dokumentacije.

### **28. Preferencijalni tretman domaćeg**

Ugovorni organ obavezno primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg (preferencijalni tretman cijene) iz člana 67. Zakona i Odluke o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg („Službeni glasnik BiH”, broj:103/14 od 30.12.2014.).

Preferencijalni tretman domaćeg će se primjenjivati samo u svrhu poređenja ponuda prilikom ocjene ponuda.

Prilikom računanja cijena iz ponuda u svrhu poređenja ponuda, cijena iz domaćih ponuda će biti umanjena za preferencijalni faktor 15 %, u skladu sa Odlukom Vijeća ministara Bosne i Hercegovine.

Primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na zemlje potpisnice Aneksa 1 Sporazuma o izmjeni i pristupanju centralnoevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006)

U smislu ove odredbe, domaće ponude su ponude koje dostave fizička ili pravna lica sa sjedištem u BiH, registrirana u skladu sa zakonom BiH, u kojima je najmanje 50% radne snage rezidenti BiH.

### **29. Rok za donošenje odluke o izboru**

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno (ugovorni organ određuje način komunikacije u postupku javne nabavke).

## **DODATNE INFORMACIJE**

### **30. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije**

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se može preuzeti na slijedeći način:

- na web stranici ugovornog organa, uz obavezno pismeno obavještenje ugovornom organu da je preuzeta tenderska dokumentacija, kao i datum i vrijeme preuzimanja tenderske dokumentacije. Ponuđači koji preuzmu tendersku dokumentaciju, a ne obavjeste pismeno ugovorni organ da su istu preuzeli, smatraće se da nisu preuzeli tendersku dokumentaciju i njihova ponuda će se odbaciti kao nedopuštena; ili
- u prostorijama ugovornog organa, na adresi datoj u tački 15. tenderske dokumentacije, najkasnije do 26.06.2015.godine;

### **31. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja**

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 10 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavjestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju, na jedan od načina navedenih u tački 32. tenderske dokumentacije.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

U slučaju davanja pojašnjenja po zahtjevu privrednog subjekta, pismenim odgovorom će obavjestiti sve potencijalne ponuđače koji su preuzeli tendersku dokumentaciju na jedan od načina iz tačke 35. tenderske dokumentacije, s tim da u odgovoru o pojašnjenju neće navoditi ime privrednog subjekta koji je tražio pojašnjenje. Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 10 dana prije isteka roka za prijem ponuda. Ugovorni organ je dužan u roku od 3 dana, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pismeno pojašnjenje svim potencijalnim ponuđačima.

### **32. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata**

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

### **33. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda**

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmijeniti ili dopuniti i to da u posebnoj kovrti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 14. tenderske dokumentacije, i to:

GRAD ZENICA

Služba za komunalne poslove i ekologiju  
Trg BiH 6, Zenica

Ponuda - za izvođenje radova na Čišćenju i sanaciji pritoka sliva Babine rijeke.  
Broj nabavke: 02-14-10811/15

**IZMJENA/DOPUNA PONUDE**

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani omotnice ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

### **34. Neprirodno niska ponuđena cijena**

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tendrske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavjestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu/pružiti uslugu/izvsti radove po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

### **35. Pouka o pravnom lijeku**

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tendrske dokumentacije.

ANEKSI:

Aneks 1-Obrazac za dostavljanje ponude sa izjavom ponuđača

Aneks 2-Obrazac za cijenu ponude

Aneks 3-Obrazac povjerljivih informacija

Aneks 4-Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona

Aneks 5-Izjava o sukobu interesa iz člana 52. Zakona

Aneks 6-Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 51. Zakona

Aneks 7-Nacrt ugovora kojem će biti definisani svi ostali uslovi i bitni element ugovora

Aneks 8-Forma garancije za dobro izvršenje ugovora

**OBRAZAC ZA PONUDU**

Broj nabavke: 02-14-10811/15  
 Broj obavještenje sa Portala JN:1355-1-3-148-3-30/15

Grad Zenica , Služba za komunalne poslove i ekologiju  
 Trg BiH broj 6  
 Zenica

---

Naziv ponuđača –ID broj

---

adresa ponuđača

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje i se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe u smislu postupka javne nabavke.

**KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)**

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

**IZJAVA PONUĐAČA**

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci: 1355-1-3-148-3-30/15, dana 08.06.2015.god, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije broj: 02-14-10811/15 ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za izvođenje radova, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je: \_\_\_\_\_ KM  
Popust koji dajemo na cijenu ponude je : \_\_\_\_\_ KM  
Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je: \_\_\_\_\_ KM  
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) je: \_\_\_\_\_ KM  
Ukupna cijena za ugovor je: \_\_\_\_\_ KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH, te stoga naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretmanu domaćeg.

OPCIJA - Naša ponuda ne uživa preferencijalni tretman domaćeg.

5. Ova ponuda važi od šezdeset (60) dana, računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do.....(datum).

6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:  
[.....]

Potpis ovlaštene osobe : [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija (**obavezno navesti svu dokumentaciju koju dostavljate**):

- 1.
- 2.
- 3.



## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE - RADOVI

Naziv dobavljača: \_\_\_\_\_

Ponuda broj: \_\_\_\_\_

<b>PREDMJER RADOVA            ČIŠĆENJE I SANACIJA SEBUJSKE RIJEKE OD NASELJA BABINO (ŠKOLA) DO SKRETANJA ZA TREŠNJEVU GLAVU            U DUŽINI OD 3062,00 m</b>						
I	<b>PRIPREMNI RADOVI</b>	jed. mjere	količina	jed.cijena bez PDV- a	=	ukupna cijena bez PDV- a
red. br.	OPIS POZICIJE RADA					
1.	Geodetsko obilježavanje i iskolčavanje karakterističnih tačaka neophodnih za izvođenje radova					
	Obračun po km	km	3,06		=	
2.	Čišćenje terena, sa odstranjivanjem grmlja, siječenjem drveća i vađenjem panjeva (širina pojasa čišćenja je oko 20 m)					
	Obračun po km	km	3,06	x	=	
3.	Štemanje srušenih betonskih zidova i sl. sa ugrađivanjem u nožicu nasipa.					
	Obračun po m <sup>3</sup> .	m <sup>3</sup>	50,00	x	=	
<b>UKUPNO PRIPREMNI RADOVI ( BEZ PDV-a ) KM :</b>						
<b>II REGULACIJA KORITA</b>						
1.	Formiranje korita rijeke prosječne širine 5,00m, dubine iskopa 1,00m. Ugradnja nanosa od šljunčanog materijala iz korita rijeke sa formiranjem nasipa sa pokosom obale 1:1,5. Ovaj rad obuhvata iskop, transport i ugradnju materijala (iz korita rijeke). Nasip izraditi u širini prema kotama u prilogu, sa ravnanjem pokosa i uklapanjem u prirodni ambijent obala rijeke.					
	III IV kat.	m <sup>3</sup>	20850,56	x	=	
	Obračun po m <sup>3</sup> .					
<b>UKUPNO REGULACIJA KORITA(BEZ PDV-a)KM:</b>						
<b>REKAPITULACIJA</b>						
I	<b>PRIPREMNI RADOVI (BEZ PDV-a)</b>					
II	<b>REGULACIJA KORITA (BEZ PDV-a)</b>					
<b>UKUPNO ( BEZ PDV-a )</b>						

**PREDMJER RADOVA  
ČIŠĆENJE I SANACIJA SELAČKE RIJEKE OD NASELJA BABINO (ŠKOLA) DO NASELJA SEOCI  
U DUŽINI OD 2895,80 m**

<b>I</b>	<b>PRIPREMNI RADOVI</b>					
red. br.	OPIS POZICIJE RADA	jed. mjere	količina		jed.cijena bez PDV-a	ukupna cijena bez PDV-a
1.	Geodetsko obilježavanje i iskolčavanje karakterističnih tačaka neophodnih za izvođenje radova					
	Obračun po km	km	2,90		=	
2.	Čišćenje terena, sa odstranjivanjem grmlja, siječenjem drveća i vađenjem panjeva (širina pojasa čišćenja je oko 20 m)					
	Obračun po km	km	2,90	x	=	
3.	Štemanje srušenih betonskih zidova i sl. sa ugrađivanjem u nožicu nasipa.					
	Obračun po m <sup>3</sup> .	m <sup>3</sup>	50,00	x	=	
<b>UKUPNO PRIPREMNI RADOVI ( BEZ PDV-a ) KM :</b>						
<b>II REGULACIJA KORITA</b>						
1.	Formiranje korita rijeke prosječne širine 5,00m, dubine iskopa 1,00m. Ugradnja nanosa od šljunčanog materijala iz korita rijeke sa formiranjem nasipa sa pokosom obale 1:1,5. Ovaj rad obuhvata iskop, transport i ugradnju materijala (iz korita rijeke).Nasip izraditi u širini prema kotama u prilogu, sa ravnanjem pokosa i uklapanjem u prirodni ambijent obala rijeke.					
	III IV kat.	m <sup>3</sup>	19852,50	x	=	
	Obračun po m <sup>3</sup> .					
<b>UKUPNO REGULACIJA KORITA(BEZ PDV-a)KM:</b>						
<b>REKAPITULACIJA</b>						
<b>I</b>	<b>PRIPREMNI RADOVI (BEZ PDV-a)</b>					
<b>II</b>	<b>REGULACIJA KORITA (BEZ PDV-a)</b>					
<b>UKUPNO ( BEZ PDV-a )</b>						

**PREDMJER RADOVA  
ČIŠĆENJE I SANACIJA SELAČKOG POTOKA OD NASELJA SEOCI (ŠKOLA) PREMA ZAHIĆIMA  
U DUŽINI OD 757,36 m**

<b>I</b>	<b>PRIPREMNI RADOVI</b>					
red. br.	OPIS POZICIJE RADA	jed. mjere	količina		jed.cijena bez PDV-a	ukupna cijena bez PDV-a
1.	Geodetsko obilježavanje i iskolčavanje karakterističnih tačaka neophodnih za izvođenje radova					
	Obračun po km	km	0,76		=	
2.	Čišćenje terena, sa odstranjivanjem grmlja, siječenjem drveća i vađenjem panjeva (širina pojasa čišćenja je oko 20 m)					
	Obračun po km	km	0,20	x	=	
3.	Štemanje srušenih betonskih zidova i sl. sa ugrađivanjem u nožicu nasipa.					
	Obračun po m <sup>3</sup> .	m <sup>3</sup>	20,00	x	=	
<b>UKUPNO PRIPREMNI RADOVI ( BEZ PDV-a ) KM :</b>						

	<b>II REGULACIJA KORITA</b>					
1.	Formiranje korita rijeke prosječne širine 5,00m, dubine iskopa 1,00m. Ugradnja nanosa od šljunčanog materijala iz korita rijeke sa formiranjem nasipa sa pokosom obale 1:1,5. Ovaj rad obuhvata iskop, transport i ugradnju materijala (iz korita rijeke). Nasip izraditi u širini prema kotama u prilogu, sa ravnanjem pokosa i uklapanjem u prirodni ambijent obala rijeke.					
	III IV kat.	m <sup>3</sup>	3582,69	x	=	
	Obračun po m <sup>3</sup> .					
	<b>UKUPNO REGULACIJA KORITA(BEZ PDV-a)KM:</b>					
	REKAPITULACIJA					
I	PRIPREMNI RADOVI (BEZ PDV-a)					
II	REGULACIJA KORITA (BEZ PDV-a)					
	UKUPNO ( BEZ PDV-a )					

	<b>UKUPNA REKAPITULACIJA</b>		
I	<b>PREDMJER RADOVA ČIŠĆENJE I SANACIJA SEBUJSKE RIJEKE OD NASELJA BABINO (ŠKOLA) DO SKRETANJA ZA TREŠNJEVU GLAVU U DUŽINI OD 3062,00 m</b>		
II	<b>PREDMJER RADOVA ČIŠĆENJE I SANACIJA SELAČKE RIJEKE OD NASELJA BABINO (ŠKOLA) DO NASELJA SEOCI U DUŽINI OD 2895,80 m</b>		
III	<b>PREDMJER RADOVA ČIŠĆENJE I SANACIJA SELAČKOG POTOKA OD NASELJA SEOCI (ŠKOLA) PREMA ZAHIĆIMA U DUŽINI OD 757,36 m</b>		
	UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a		
	POPUST		
	UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a		

Potpis dobavljača \_\_\_\_\_

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom odnosno ne može se ispravljati.

**POVJERLJIVE INFORMACIJE**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama, u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat dobavljača

---

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj:39/14) Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

( Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_ čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ ( Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke, otvoreni postupak za nabavku radova –"Čišćenje i sanacija pritoka sliva Babine rijeke", a kojeg provodi ugovorni organ Grad Zenica, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: 1355-1-3-148-3-30/15 u "Službenom glasniku BiH", broj: \_\_\_\_\_ a u skladu sa članom 45. Zakona pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

### **IZJAVLJUJEM**

Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetnom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obavezu s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem izravnih i neizravnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. Stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. Stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne ispravke, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000.00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 Km do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. Stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnosti podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

M.P.

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa

**PISMENA IZJAVA  
IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ ( Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti ), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ ( Grad/općina ), na adresi \_\_\_\_\_ ( Ulica i broj ), kao ponuđač u postupku javne nabavke, otvoreni postupak za nabavku radova – "Čišćenje i sanacija pritoka sliva Babine rijeke", a kojeg provodi ugovorni organ Grad Zenica, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: 1355-1-3-148-3-30/15 u "Službenom glasniku BiH", broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 52. stav ( 2 ) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja ili se suzdržava od obavljanja radnji koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i drugih odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa

M.P.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 51. Zakona o javnim nabavkama BiH ( „Službeni glasnik BiH“ broj:39/14) Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ ( Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_ čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ ( Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke, ozvorenim postupak za nabavku radova –"Čišćenje i sanacija pritoka sliva Babine rijeke", a kojeg provodi ugovorni organ Grad Zenica, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: 1355-1-3-148-3-30/15 u "Službenom glasniku BiH", broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 51. Zakona, pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

### **IZJAVLJUJEM**

Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, ima:

- najmanje 15 stalno uposlenih lica i u stalnom radnom odnosu najmanje 1 dipl.inž. građevine sa položenim stručnim ispitom.
- da je u posljednje tri godine ili od datuma registracije ponuđača realizovao jedan ugovor na poslovima sanacije korita rijeka u vrijednosti od minimalno 145.000,00 KM.
- da ima mogućnost pristupa ili osiguran pristup slijedećim tehničkim sredstvima i opremi koji će biti na raspolaganju za izvršenje ugovora, kako slijedi:

Kamion preko 10 t nosivosti kom 2

Buldozer kom 2

Rovokopač – gusjeničar (težine od 20 do 30 tona) kom 2

Kompresor kom 1

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne ispravke, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz člana 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat ponuditelja/kandidata

M.P.

## NAZIV I LOGO BANKE

### GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

**Datum:**

Za Ugovorni organ:

.....

Informisani smo da je naš klijent, \_\_\_\_\_ [ime i adresa najuspješnijeg ponuđača, od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_. / [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavci radova – " Čišćenje i sanacija pritoka sliva Babine rijeke ", čija je vrijednost .....KM.

Također smo informisani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, što iznosi \_\_\_\_\_KM, slovima: \_\_\_\_\_ ( naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije], da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, \_\_\_\_\_( ime i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći \_\_\_\_\_( naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: \_\_\_\_\_

Ova garancija stupa na snagu \_\_\_\_\_( navesti datum izdavanja garancije)

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana \_\_\_\_\_. [naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrtu ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)



Na osnovu člana 69. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH», broj: 39/14“), a nakon provedene otvorenog postupka javne nabavke radova zaključuje se slijedeći

### NACRT UGOVORA

Između: Grada Zenica, koju zastupa Husejin Smajlović, Gradonačelnik (u daljem tekstu: Naručilac), s jedne strane i

\_\_\_\_\_, koga zastupa  
\_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište firme)  
\_\_\_\_\_, direktor, (u daljem tekstu: Izvođač radova), s druge strane.

### PREDMET UGOVORA:

#### Član 1.

Predmet ugovora je izvođenje radova na Čišćenju i sanaciji pritoka sliva Babine rijeke, a nakon okončanog otvorenog postupka javne nabavke radova.

Sastavni dio Ugovora je Ponuda odabranog dobavljača br. \_\_\_\_\_, sa predmjerom radova.

### CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

#### Član 2.

Vrijednost ugovorenih radova bez PDV iznosi \_\_\_\_\_ KM, slovima (\_\_\_\_KM).

PDV na ugovorenu vrijednost radova iznosi \_\_\_\_\_ KM (\_\_\_\_KM).

Ukupna vrijednost ugovorenih radova, sa uračunatim PDV-om, iznosi \_\_\_\_\_ KM (\_\_\_\_KM).

Plaćanje Izvođaču radova izvršiti će Naručilac na transakcijski račun izvođača radova otvoren kod \_\_\_\_\_.

### PRAVA I OBAVEZE

#### Član 3.

Naručilac se obavezuje da će obezbjediti svu projektno - tehničku dokumentaciju potrebnu za izvođenje radova i uvesti u posao Izvođača radova.

Poslove nadzora nad izvođenjem radova vršit će Javno preduzeće za prostorno planiranje i uređenje grada "Zenica" d.o.o. Zenica.

#### Član 4.

Izvođač radova se obavezuje:

- da će izvesti ugovorene radove stručno, kvalitetno i u skladu sa dokumentacijom iz člana 2. ovog Ugovora, kao i standardima i normativima predviđenim za ugovorenu vrstu radova, te u skladu sa Zakonom o građenju;
- da će uz saglasnost Nadzornog organa pismeno obavijestiti Naručioaca o datumu uvođenja u posao,

- da će redovno voditi građevinski dnevnik, građevinsku knjigu i ostalu građevinsko-tehničku dokumentaciju, te da će obračun situacija vršiti samo na osnovu prethodno ovjerenih količina izvršenih radova u građevinskoj knjizi od strane Nadzornog organa,
- da će u roku od tri dana po potpisivanju ovog ugovora imenovati odgovornog rukovodioca radova i pismeno o tome obavjestiti Naručioca,
- da o svom trošku otkloni sve nedostatke na izvršenim radovima koji se eventualno utvrde u toku izvođenja radova, a na zahtjev i u roku koji odredi Nadzorni organ,
- da otkloni sve nedostatke prilikom primopredaje radova u roku koji odredi Nadzorni organ,
- da će organizovati i obezbjediti zaštitu svojih radnika, materijala i opreme na gradilištu i imovine uz gradilište,
- da će snositi sve eventualne štete pričinjene trećim licima prilikom izvođenja radova, odnosno nastalih kao posljedica izvođenja radova,
- da po završetku i primopredaji radova ukloni sav višak materijala i opreme sa gradilišta i da će po okončanju radova ili pozivu Naručioca ukloniti sve otpatke sa gradilišta,
- da zajedno sa Nadzornim organom sačini zapisnik o završenim radovima.

## **GRAĐEVINSKA KNJIGA I GRAĐEVINSKI DNEVNIK**

### **Član 5.**

Izvođač je dužan da vodi propisanu građevinsku dokumentaciju potrebnu za realizaciju projekta u skladu sa zakonom i pravilima struke i to:

- građevinski dnevnik u dva primjerka - svakodnevno obostrano potpisan od strane Izvođača i Nadzornog organa Naručioca,
- građevinsku knjigu,
- Izvođač je obavezan da poslije konačnog obračuna radova putem Nadzornog organa dostavi Naručiocu građevinsku knjigu koja sadrži sve tačne podatke o mjerama i količinama stvarno izvedenih radova, te služi za sastavljanje zapisnika o izvršenim radovima,
- da dostavi Naručiocu građevinski dnevnik u dva primjerka,
- upis u građevinski dnevnik za Izvođača vrši Rukovodilac gradilišta (Voditelj građenja), a za Naručioca Nadzorni organ.

Da ne bi došlo do zastoja u građenju, Rukovodilac gradilišta (Voditelj građenja) je dužan u ime Izvođača radova, upisom u građevinski dnevnik, pravovremeno tražiti od Nadzornog organa pojašnjenja o eventualnim nejasnoćama u tehničkoj dokumentaciji, a Nadzorni organ Naručioca je dužan dati stručno objašnjenje u primjerenom roku, a najkasnije u roku od 10 dana.

## **ROK IZVOĐENJA RADOVA**

### **Član 6.**

Izvođač radova se obavezuje da će posao iz člana 1. ovog Ugovora završiti u roku od šezdeset dana od dana zaključenja Ugovora.

Rok za izvođenje radova može se izmijeniti samo u slučaju odobravanja od strane Naručioca i na pismeni zahtjev Izvođača radova. Zahtjev Izvođača radova će se prethodno razmotriti i ukoliko Nadzorni organ utvrdi da je isti opravdan pismeno će odobriti produženje roka.

## **UGOVORNA KAZNA**

### **Član 7.**

U slučaju prekoračenja rokova predviđenih dinamikom izvođenja radova, Izvođaču radova se umanjuje naknada za obavljene posao za svaki dan prekoračenja u iznosu od 0,5 %, a obračunava se na ukupno ugovorenu vrijednost.

Ukupna obračunata kazna zbog kašnjenja ne može biti veća od 5% od vrijednosti ugovora.

U slučaju nekvalitetnog izvođenja radova Naručilac će zadržati iznos od 10% od svake privremene situacije.

### **Član 8.**

Po izvršenju radova Nadzorni organ iz člana 3. ovog Ugovora će izvršiti pregled i o eventualnim nedostacima izvjestiti Izvođača radova, koji je dužan iste otkloniti u roku od sedam (7) dana od dana obavijesti, o svom trošku.

## **BANKOVNE GARANCIJE**

Garancija za izvršenje ugovora je „bezuslovna bankovna garancija“ i ista iznosi 10 % od vrijednosti ugovorenih radova. Izvođač radova istu dostavlja u roku od 7 dana od dana zaključivanja ugovora i ista traje 3 (tri) mjeseca.

Ista se aktivira ukoliko Izvođač radova ne izvodi radove na vrijeme, ukoliko ne poštuje zahtjeve Naručioca ili Nadzornog organa, ukoliko grubo krši odredbe Ugovora, ukoliko radove ne izvodi u skladu sa Zakonom o građenju, pravilnicima i normativima za ovu vrstu radova, ukoliko ne otkloni nedostatke na koje Nadzorni organ ukaže prilikom izvođenja radova, ukoliko dođe do kvarova ili oštećenja na završenom objektu, a Izvođač radova iste ne otkloni u roku od 7 dana ili ukoliko ne ugrađuje materijale traženog kvaliteta.

## **RASKID UGOVORA**

### **Član 9.**

Naručilac može raskinuti Ugovor i aktivirati garanciju za dobro izvršenje ugovora u slijedećim slučajevima:

Ukoliko se Izvođač radova ne pridržava ugovorenih obaveza, odnosno ukoliko grubo krši odredbe ugovora.

- ako Izvođač radova ne ispunjava svoje obaveze u skladu sa Dinamičkim planom,
- ukoliko kvalitet izvedenih radova nije u skladu sa tehničkim propisima,
- ako Izvođač radova ne izvede radove u predviđenom roku, izuzev ako je za odstupanje data pismena saglasnost Nadzornog organa,
- ako Izvođač radova izvodi radove nekvalitetno i ne izvršava poslove po nalogu Nadzornog organa,
- ukoliko poslove ustupi drugoj firmi ili podugovaraču poslova kojeg nije naveo u prihvaćenoj ponudi.

## **ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 10.**

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o građenju, uzanase o građenju i odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

**Član 11.**

Ugovorne strane su saglasne da je u slučaju eventualnog spora po ovom Ugovoru nadležan Općinski sud u Zenici.

**Član 12.**

Ugovor je sačinjen u šest (6) istovjetnih primjeraka od kojih svaka strana zadržava po tri.

**IZVOĐAČ RADOVA  
DIREKTOR**

---

**GRAD ZENICA  
GRADONAČELNIK**

---

Husejin Smajlović

**GRADONAČELNIK GRADA ZENICA  
HUSEJIN SMAJLOVIĆ**

**IZJAVA**

Ja, Husejin Smajlović, obavljam dužnost Gradonačelnika Grada Zenica (naziv dužnosti/funkcije) u Gradu Zenica (u daljnjem tekstu: Ugovorni organ) zbog čega u skladu sa odredbama člana 52. st. 4. Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik BiH br. 39/14) i članka 3. st. 2. a) 5. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda (Službeni glasnik BiH br. 90/14), izjavljujem sljedeće:

a) U skladu s odredbom čl. 52. st. 4. a) i b) Zakona o javnim nabavkama, ovim izjavljujem da obavljam upravljačke poslove odnosno da sam vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih sudjelujem u upravljanju odnosno u kapitalu s više od 20% u sljedećim privrednim subjektima, zbog čega Ugovorni organ ne može sklapati ugovore sa ovim privrednim subjektima:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

b)  Nema privrednih subjekata s kojima Ugovorni organ ne može sklapati ugovore zbog upravljačkih poslova ili vlasništva u smislu odredbe čl. 52. st. 4. a) i b) Zakona o javnim nabavkama, a u odnosu na mene.

Ujedno izjavljujem da sam svjestan pravnih posljedica u vezi s davanjem neistinitih ili nepotpunih podataka, te da ću pravovremeno prijaviti svaku promjenu u smislu odredbe čl. 52. st. 4. a) i b) Zakona o javnim nabavkama.

U Zenici, 22. 01. 2015. godine.

DOSTAVLJENO:

- 1 x Naslovu
- Služba za zajedničke poslove
- 1 x a/a



GRADONAČELNIK

Husejin Smajlović  
Husejin Smajlović