

Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda

B O S N A I H E R C E G O V I N A
FEDERACIJA BIH
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZENICA
Služba za komunalne poslove i ekologiju

Broj: 07-14-6767/15
Zenica, 07.04.2015.godine

PREDMET: Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda za izvođenje radova na dijelu „Vanjskog uređenja oko objekta za kolektivno stanovanje na Bristu“.

Poštovani,

U ime Grada Zenica pozivam Vas da dostavite ponudu u postupku konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine (“Službeni glasnik BiH“, br. 39/14), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom sve informacije u vezi sa ovim postupkom možete dobiti od lica koje je ovlašteno da vodi komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima: Haris Ibrahimagić, telefon 032-244-238, 032-244-283, faks: 032-244-253, e-mail haris.ibrahimagic@zenica.ba

1. Predmet nabavke

- 1.1 Predmet javne nabavke je izvođenje radova na dijelu „Vanjskog uređenja oko objekta za kolektivno stanovanje na Bristu“
- 1.2 Oznaka –kod iz JRJN 45211360-0 Građevinski radovi urbanističkog uređenja.
Nabavka je odobrena odlukom o pokretanju postupka broj: 02-14-6767/15 od 03.04.2015.godine a obavještenje o nabavci objavljeno na portalu javnih nabavki dana 07.03.2015.godine broj: 1355-7-3-89-3-17/15.
- 1.3 Radovi će se izvoditi do 60 dana od dana sklapanja ugovora.
- 1.4 Mjesto izvođenja radova je MZ Brist - Grad Zenica.

2. Uslovi za sudjelovanje i potrebni dokazi

- 2.1 Da bi učestvovao u proceduri javne nabavke ponuđač mora dokazati sljedeće:
 - a) Ličnu sposobnost ponuđača iz člana 45. stav (1) Zakona;
 - b) Pravo ponuđača na obavljanje profesionalne djelatnosti koja je u vezi sa predmetom nabavke, u skladu sa članom 46. Zakona;
 - c) Tehničku i profesionalnu sposobnost iz člana 51. Zakona;

2.2 Ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuju da ispunjavaju uslove tražene tačkom 2.1 konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda i to:

- u svrhu dokazivanja lične sposobnosti ponuđač mora dostaviti izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa (organ uprave ili notar) u skladu sa formom koja je prilog konkurentskom zahtjevu kao Aneks 4. Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor dužan je u roku od tri dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke, dostaviti dokumente iz člana 45. stav (2) Zakona, kojim dokazuje vjerodostojnost date izjave, odnosno ispunjenje uslova definisanih tačkom 2.1 pod a) Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona. Dostavljeni dokumenti moraju biti original ili ovjerene kopije i ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.
- u svrhu dokazivanja prava na obavljanje profesionalne djelatnosti, u skladu sa članom 46. Zakona, ponuđač mora dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj je registrovan kojim dokazuje njegovo pravo da obavlja profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke (jrjn) (Dokaz: **Aktuelni izvod iz sudskog registra (ne stariji od tri mjeseca od dana izdavanja) ili drugu potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost**). Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti original ili ovjerene kopije;
- u svrhu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnost ponuđač mora dostaviti izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa (organ uprave ili notar) u skladu sa formom koja je prilog konkurentskom zahtjevu kao Aneks 6. Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor dužan je u roku od tri dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke, dostaviti dokaz da ima najmanje 15 stalno uposlenih lica i u radnom odnosu najmanje 1 dipl.inž. građevine sa položenim stručnim ispitom (Dokaz: Uvjerenje Porezne uprave, ovjerenu fotokopiju diplome i ovjerenu fotokopiju uvjerenja o položenom stručnom ispitu).

2.3 u skladu sa članom 45. stav (5) Zakona ugovorni organ će odbiti ponudu i ukoliko utvrdi da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka a koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, određene težine;

2.4 u skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavjestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

Ponuđač je dužan uz ponudu **dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci**. Izjava je prilog tenderskoj dokumentaciji (Aneks 5).

3. Zahjevi po pitanju jezika

Ponuda i svi dokumenti i korespodencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

4. Priprema ponuda

- 4.1 Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.
- 4.2 Ponude se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, osim garantnih dokumenata. Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalozi. Mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Sve stranice ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu sa članom 8. stav (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude. Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerisati.
- 4.3 Koverta sa ponudom se dostavlja na adresu ugovornog organa: protokol Grada Zenica, Služba za komunalne polove i ekologiju, Trg BiH 6, 72 000 Zenica. Na koverti ponude mora biti naznačeno:
- Naziv i adresa ugovornog organa,
 - Naziv i adresa ponuđača na zadnjoj strani koverta,
 - Evidencijski broj nabavke,
 - Naziv predmeta nabavke na koji se ponuda odnosi,
 - Naznaka "ne otvaraj."
- 4.4 Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.
- 4.5 Ponuđači mogu napraviti spisak (popunjen po šemi koja se nalazi u Aneksu 3) informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim. Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašene neprihvatljivom. Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa članom 11. Zakona ne mogu proglasiti povjerljivim ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim a ponuda ponuđača neće biti odbijena.

5. Rok za dostavljanje ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 4.3. ove tenderske dokumentacije.

Ugovorni organ: Grad Zenica

Ulica i broj: Trg BiH 6

Služba: Služba za komunalne poslove i ekologiju

Datum: 16.04.2015.

Vrijeme do kada se primaju ponude: 12⁰⁰ sati.

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

6. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ugovorni organ: Grad Zenica

Ulica i broj: Trg BiH 6

Služba: Služba za komunalne poslove i ekologiju

Soba broj: 524

Datum: 16.04.2015.

Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za prijem ponuda: 12³⁰ sati

Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda komisiji dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta – ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći predstavnik može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju ali bez prava potpisa zapisnika ili preduzimanja bilo kakvih pravnih radnji u ime ponuđača.

7. Nacrt ugovora

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora, u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora.

8. Kriterij dodjele ugovora i cijena

8.1 Ugovor se dodjeljuje na osnovu kriterija:

- najniža cijena tehnički zadovoljavajuće ponude.

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu ukupnu cijenu tehnički zadovoljavajuće ponude.

8.2 Ugovorni organ će u svrhu poređenja ponuda primjeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, donesenoj od strane Savjeta ministara Bosne i Hercegovine.

U svrhu poređenja ponuda, ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni factor od 15 % za ugovor koji se dodjeljuju u 2015. godini

Domaćim ponudama se smatraju ponude koje dostave pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH i kod kojih u slučaju ugovora o javnoj nabavi roba, najmanje 50% vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ispunjavaju uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđači su dužni dostaviti sledeće:

- za navedeno dovoljno je zaokružiti ponuđeno iz tačke 4. Aneksa 1 Obrazac za ponudu – Izjava ponuđača, koji se nalazi upriloženo ovog zahtjeva

9. Obavještenje o dodjeli

Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od sedam dana od dana donošenja odluke i to elektronskim sredstvo, faksom, poštom ili neposredno. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđačima odluku o izboru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka kao i zapisnik o ocjeni ponuda i rezultatima postupka za dodjelu ugovora, u svakom slučaju, najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke o izboru najpovoljnijeg dobavljača.

10. Zaključenje ugovora i podugovaranje

Ugovor će se zaključiti u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije i prihvaćene ponude i Zakonom o obligacionim odnosima.

Ponuđačima je dozvoljeno podugovaranje a skladu sa uslovima propisanim članom 73. Zakona.

Ponuđač koji ima namjeru podugovaranja dužan je u obrascu za ponudu navesti naziv podugovrača i/ili dio ugovora koji namjerava dati u podugovor (najmanje jednu od ove dvije informacije, čime je izrazio namjeru podugovaranja).

11. Garancija za uredno izvršenje ugovora

Garancija za uredno izvršenje ugovora dostavlja se u obliku безусловne bankovne garancije u visini od 10% vrijednosti ugovora.

Garancija za uredno izvršenje ugovora se predaje u roku od 7 dana od dana zaključivanja ugovora. U slučaju da izabrani ponuđač ne dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora, zaključeni ugovor se smatra apsolutno ništavnim. U tom slučaju ugovorni organ će ponuditi zaključivanje ugovora drugorangiranom.

U slučaju da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredaba Zakona ili podzakonskih akata, imate pravo uložiti žalbu ugovornom organu, na način i u rokovima propisanim članom 99. i 101. Zakona.

ANEKSI:

Aneks 1-Obrazac za dostavljanje ponude sa izjavom ponuđača

Aneks 2-Obrazac za cijenu ponude

Aneks 3-Obrazac povjerljivih informacija

Aneks 4-Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona

Aneks 5-Izjava o sukobu interesa iz člana 52. Zakona

Aneks 6-Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 51. Zakona

Aneks 7-Forma garancije za dobro izvršenje ugovora

Aneks 8-Nacrt ugovora kojem će biti definisani svi ostali uslovi i bitni element ugovora

Ovlašteno lice ugovornog organa

Građevina : Vanjsko uređenje Brist - izmjena
Lokacija : Zenica

Tehnički opis

Usljed nastalih izmjena u vanjskom uređenju oko izgrađenih stambenih objekata u naselju Brist: Objekat II i Objekat VI pristupilo se projektovanju potpornih zidova i vanjskog stepeništa.

Objekat VI:

1. Vanjsko stepenište uz objekat

Stepenište je AB jednokrako. Ukupna dužina stepeništa sa podestom je 5,64m. Širina stepenišnog kraka je 1,5 m, a podesta 2,0 m. Visina stepenika je 15,0 cm, a širina gazišta 33,0 cm.

Stepenište se radi od betona MB 30 i armirano je sa rebrastom armaturom RA 400/500.

2. Potporni zid Z1

Ukupna dužina zida je 29,03m. Zid se sastoji od devet kampadarazličitih dužina i visina što je uslovljeno konfiguracijom terena. Ukupna visina zida se kreće od 2,20 – 3,45 m. Debljina zida u kruni iznosi 30 cm. Temelji zida su promjenljivih dimenzija: b/h=110/60; 140/60; 160/60 cm.

Objekat II:

3. Potporni zid Z2

Ukupna dužina zida je 22,00m. Zid se sastoji od šest kampadarazličitih dužina i visina što je uslovljeno konfiguracijom terena. Ukupna visina zida se kreće od 2,01 – 2,30 m. Debljina zida u kruni iznosi 30 cm. Temelji zida su dimenzija: b/h=110/60 cm.

Opterećenje zidova čini aktivni pritisak iza zida, koje je uzeto da djeluje kao jednakopodijeljeno opterećenje u iznosu od 16,67 kN/m².

Za navedeno opterećenje provedena je kontrola stabilnosti – na klizanje i prevrtanje i dimenzioniranje zidova.

Zidovi se rade od betona kvalitetne klase MB 30, a armiranje se vrši rebrastom armaturom kvalitete RA 400/500 i mrežastom armaturom MAR 500/560.

Zaštitni sloj armature u temelju je 5,0 cm, a zida iznad 4,0 cm.

U zidovima su predviđeni otvori za procjeđivanje Ø80mm/120 cm i treba da budu izvedeni prema priloženim nacrtima. Takođe je predviđena ugradnja drenažne cijevi Ø 160mm. Zatrpavanje drenažne cijevi potrebno je izvršiti filterskim drenažnim materijalom.

Radove na iskopu i betoniranju zida izvoditi unaizmjeničnim kampadama po mogućnosti u periodu manjih padavina ili sušnom periodu uz prisutnost nadzornog organa.

Nakon iskopa prve kampade potrebno je obavezno pozvati geologa da pregleda tlo i odredi stvarnu nosivost i da svoj nalaz unese u građevinski dnevnik. Nakon toga se može pristupiti betoniranju temelja ukoliko stvarne karakteristike tla odgovaraju računski pretpostavljenim. U slučaju neusaglašenosti sa projektom obratiti se projektantu konstrukcije

Po završetku izrade temeljne konstrukcije i samog potpornog zida potrebno je izvršiti zatrpavanje temeljne konstrukcije i saniranje terena oko potpornog zida.

Prilikom iskopa izvođač radova je dužan da se pridržava tehničkih normativa za ovakvu vrstu posla.

O svim eventualnim promjenama i neusaglašenostima potrebno je obavijestiti projektanta.

Sve radove na objektu izvoditi pod nadzorom stručnog lica.

Zenica, mart 2015

Sastavila:
Hajrija Karadarević dipl.inž.građ.

OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabavke: 02-14-6767/15

Broj obavještenje sa Portala JN: 1355-7-3-89-3-17/15

Grad Zenica , Služba za komunalne poslove i ekologiju
Trg BiH broj 6
Zenica

Naziv ponuđača –ID broj

adresa ponuđača

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje i se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci: 1355-7-3-89-3-17/15, dana 07.04.2015.god, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije broj: 07-14-6767/15 ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za izvođenje radova, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je: _____ KM
Popust koji dajemo na cijenu ponude je : _____ KM
Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je: _____ KM
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) je: _____ KM
Ukupna cijena za ugovor je: _____ KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH, te stoga naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretmanu domaćeg.

OPCIJA - Naša ponuda ne uživa preferencijalni tretman domaćeg.

5. Ova ponuda važi od šezdeset (60) dana, računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do.....(datum).

6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti i registracije, koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:
[.....]

Potpis ovlaštene osobe : [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija (**obavezno navesti svu dokumentaciju koju dostavljate**):

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE - RADOVI

Naziv dobavljača: _____

Ponuda broj: _____

PREMJER RADOVA DIJELA VANJSKOG UREĐENJA OKO OBJEKATA ZA KOLEKTIVNO STANOVANJE NA BRISTU					
Red. br.	OPIS RADOVA	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena (KM bez PDV-a)	Ukupna cijena (KM bez PDV-a)
POTPORNI ZID Z1					
1.	Rušenje dijela postojećeg zida u dužini 7,70m sa odvozom materijala na deponiju.	m ³	11,00		
2.	Iskop u materijalu III i IV ktg.za potporni zid sa odvozom.	m ³	117,69		
3.	Iskop u materijalu V i VI ktg.za potporni sa odvozom.	m ³	50,44		
4.	Betoniranje podložnog betona ispod temelja potpornog zida betonom MB 15, d=10cm	m ³	3,85		
5.	Betoniranje temelja zida betonom MB 30 djelomično u oplati.	m ³	22,85		
6.	Betoniranje zida u oplati na već betonirane temelje i obrađenu radnu spojnicu na temelju. Beton za zid MB 30.	m ³	27,28		
7.	Nabavka, savijanje i ugradnja armature prema detalju iz presjeka:				
	RA 400/500	kg	1608,41		
	MAR 550/600	kg	396,80		
8.	Izrada drenaže iza zida. U obračun ulazi nabavka i polaganje betonskih drenažnih cijevi profila 150 mm, na podlozi od betona sa izradom barbakana na razmaku 2,0 m	m	29,00		
9.	Izrada drenažnog filtera. U obračun ulazi dovoz i nasipanje filterskog materijala u slojevima.	m ³	21,84		
10.	Zatrpavanje iza zida mješovitim materijalom	m ³	31,95		
11.	Prijem temeljne jame od strane geologa.	paušal	1		
UKUPNO POTPORNI ZID 1 (BEZ PDV-a)KM :					
Napomena : Potporni zid raditi u kampadama, u sušnom periodu.					
UREĐENJE PROSTORA OKO OBJEKATA					
1.	Dovođenje postojećih šahtova na kotu nivelete	kom	5,00		
2.	Iskop zemlje u materijalu III i IV ktg. sa odvozom	m ³	121,76		
	• iskop površine terena iznad potpornog zida	m ³	12,00		
3.	Dovoz i nasipanje tamponskog sloja od drobljenog kamenog materijala granulacije 0/60 mm, sa zbijanjem do MS 70 Mpa	m ³	63,00		

	• nasipanje površine terena iznad potpornog zida sa zbijanjem	m ³	19,00		
4.	Nabijanje podtla do MS 40 Mpa	m ²	180,00		
5.	Izrada sloja od bitoagregata BNS 22,d=6cm	m ²	180,00		
6.	Izrada sloja od asfalt betona AB 16,d=4cm.	m ²	180,00		
7.	Nabavka i postavljanje ivičnjaka dim. 18/24 od betona MB 40, na podlozi od nabijenog betona, sa fugovanjem. Ivičnjaci trebaju biti otporni na mraz.	m	24,00		
8.	Ravnanje terena sa zasijavanjem trave	m ²	19,00		
UKUPNO UREĐENJE PROSTORA (BEZ PDV-a) KM :					
ODVODNJA					
1.	Nabavka,transport i ugradnja tipskih prefabrikovanih betonskih slivničkih kaca DN 500, dužine 1,70 m.U obračun ulaze svi radovi sa nabavkom i postavljanjem LŽ poklopca i obradom oko priključka kanalizacione cijevi.	kom	2,00		
2.	Nabavka, transport i postavljanje PEHD rebrastih kanalizacionih cijevi ø 250 mm .Uračunati potrebne iskope, zatrpavanje pijeskom oko cijevi i zatrpavanje rova tamponskim materijalom.	m	10,00		
UKUPNO ODVODNJA (BEZ PDV-a) KM :					
VANJSKA STEPENIŠTA					
1.	Iskop zemlje u materijalu III i IV ktg. sa odvozom.	m ³	5,00		
2.	Izrada nasipa u slojevima sa nabijanjem do potrebne zbijenosti	m ³	6,00		
3.	Betoniranje temelja stepenica u oplati betonom MB 30.				
	stepenice 1 i 2	m ³	1,25		
	stepenice 3	m ³	0,26		
4.	Betoniranje ploče i gazišta stepenica u oplati betonom MB 30.				
	stepenice 1 i 2	m ³	3,00		
	stepenice 3	m ³	0,82		
5.	Nabavka, savijanje i ugradnja armature stepenica i rampe od armaturnih mreža Q 257 i trotoara od armaturnih mreža Q 188;MAR 550/600	kg	329,17		
6.	Nasipanje sloja od pjeskovito-šljunkovitog materijala d=20 cm(podloga ispod betona stepeništa)	m ³	2,58		
7.	Izrada rukohvata od okruglih željeznih cijevi profila 50mm	m	4,50		
UKUPNO VANJSKO STEPENIŠTE (BEZ PDV-a) KM :					
ULAZNO STEPENIŠTE					
1.	Ručni iskop zemlje za temelj stepeništa u materijalu III i IV ktg. sa odvozom.	m ³	1,92		
2.	Betoniranje temelja stepenica u oplati betonom MB 30.	m ³	1,32		
3.	Betoniranje ploče i gazišta stepenica u oplati betonom MB 30.	m ³	0,90		
4.	Betoniranje zidova stepenica u oplati betonom MB 30.	m ³	0,74		
5.	Betoniranje podesta stepenica u oplati betonom MB 30.	m ³	0,96		

6.	Betoniranje sokla ograde presjeka 10x10 cm	m	11,30		
7.	Nabavka, savijanje i ugradnja armature stepenica RA 400/500	kg	386,66		
8.	Izrada ograde stepeništa prema detalju iz projekta	m	11,30		
UKUPNO ULAZNO STEPENIŠTE (BEZ PDV-a) KM :					
POTPORNI ZID Z2					
1.	Iskop u materijalu III i IV ktg.za potporni zid sa odvozom.	m ³	34,50		
2.	Iskop u materijalu V i VI ktg.za potporni sa odvozom.	m ³	14,78		
3.	Betoniranje podložnog betona ispod temelja potpornog zida betonom MB 15, d=10cm	m ³	2,42		
4.	Betoniranje temelja zida betonom MB 30 djelomično u oplati.	m ³	14,52		
5.	Betoniranje zida u oplati na već betonirane temelje i obrađenu radnu spojnicu na temelju. Beton za zid MB 30.	m ³	14,30		
6.	Nabavka, savijanje i ugradnja armature prema detalju iz presjeka:				
	RA 400/500	kg	1215,81		
	MAR 550/600	kg	256,49		
7.	Izrada drenaže iza zida. U obračun ulazi nabavka i polaganje betonskih drenažnih cijevi profila 150 mm, na podlozi od betona sa izradom barbakana na razmaku 2,0 m	m	22,00		
8.	Izrada drenažnog filtera. U obračun ulazi dovoz i nasipanje filterskog materijala u slojevima.	m ³	11,66		
9.	Zatrpavanje iza zida mješovitim materijalom	m ³	3,30		
10.	Prijem temeljne jame od strane geologa.	paušal	1		
UKUPNO POTPORNI ZID 2 (BEZ PDV-a)KM :					
ZBIRNA REKAPITULACIJA					
I	POTPORNI ZID Z1				
II	UREĐENJE PROSTORA OKO OBJEKATA B I A2				
III	ODVODNJA				
IV	VANJSKA STEPENIŠTA				
V	ULAZNO STEPENIŠTE				
VI	POTPORNI ZID Z2				
	UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a				
	POPUST				
	UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a				

Potpis dobavljača _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom odnosno ne može se ispravljati.

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama, u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat dobavljača

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj:39/14) Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke, konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda za nabavku radova na dijelu „Vanjskog uređenja oko objekta za kolektivno stanovanje na Bristu“, a kojeg provodi ugovorni organ Grad Zenica, a u skladu sa članom 45. Statovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetnom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obavezu s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem izravnih i neizravnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. Stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. Stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne ispravke, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000.00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 Km do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. Stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnosti podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa

M.P.

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda za nabavku radova na dijelu „Vanjskog uređenja oko objekta za kolektivno stanovanje na Bristu“, a kojeg provodi ugovorni organ Grad Zenica, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.

2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.

3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja ili se suzdržava od obavljanja radnji koje ne treba izvršiti.

4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.

5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i drugih odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pečat nadležnog organa :

M.P

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 51. Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj:39/14) Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke, konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda za nabavku radova na dijelu „Vanjskog uređenja oko objekta za kolektivno stanovanje na Bristu“, a kojeg provodi ugovorni organ Grad Zenica, a u skladu sa članom 45. Statovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, ima najmanje 15 stalno uposlenih lica i u radnom odnosu najmanje 1 dipl.inž. građevine sa položenim stručnim ispitom.

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne ispravke, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz člana 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000.00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 Km do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat ponuditelja/kandidata

M.P.

NAZIV I LOGO BANKE

GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Datum:

Za Ugovorni organ:

.....

Informisani smo da je naš klijent, _____ [ime i adresa najuspješnijeg ponuđača, od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: _____ od _____. / [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavci radova na dijelu „Vanjskog uređenja oko objekta za kolektivno stanovanje na Bristu“ čija je vrijednostKM.

Također smo informisani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, što iznosi _____KM, slovima: _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije], da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ (ime i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: _____

Ova garancija stupa na snagu _____ (navesti datum izdavanja garancije)

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____ . [naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrtu ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

Na osnovu člana 69. i 89. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH», broj: 39/14“), a nakon provedenih procedure konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda zaključuje se slijedeći

NACRT UGOVORA

Između: Grada **Zenica**, koju zastupa Husejin Smajlović, Gradonačelnik (u daljem tekstu: **Naručilac**), s jedne strane i

_____, koga zastupa _____
(naziv i sjedište firme)
_____direktor, (u daljem tekstu: **Izvođač radova**), s druge strane.

PREDMET UGOVORA:

Član 1.

Predmet ugovora je izvođenje radova na dijelu „Vanjskog uređenja oko objekta za kolektivno stanovanje na Bristu“, a nakon okončanog konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda.

Sastavni dio Ugovora je Ponuda odabranog dobavljača br. _____, dostavljena u konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda sa predmjerom radova.

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 2.

Vrijednost ugovorenih radova bez PDV iznosi _____ KM, slovima (____ KM).

PDV na ugovorenu vrijednost radova iznosi _____ KM (_____ KM).

Ukupna vrijednost ugovorenih radova, sa uračunatim PDV-om, iznosi _____ KM (_____ KM).

Plaćanje Izvođaču radova izvršiti će **Naručilac** na transakcijski račun izvođača radova otvoren kod _____.

PRAVA I OBAVEZE

Član 3.

Naručilac se obavezuje da će obezbijediti svu projektno - tehničku dokumentaciju potrebnu za izvođenje radova i uvesti u posao Izvođača radova.

Poslove nadzora nad izvođenjem radova vršit će Javno preduzeće za prostorno planiranje i uređenje grada "Zenica" d.o.o. Zenica.

Član 4.

Izvođač radova se obavezuje:

- da će izvesti ugovorene radove stručno, kvalitetno i u skladu sa dokumentacijom iz člana 2. ovog Ugovora, kao i standardima i normativima predviđenim za ugovorenu vrstu radova, te u skladu sa Zakonom o građenju;
- da će uz saglasnost Nadzornog organa pismeno obavijestiti **Naručioca** o datumu uvođenja u posao,
- da će redovno voditi građevinski dnevnik, građevinsku knjigu i ostalu građevinsko-tehničku dokumentaciju, te da će obračun situacija vršiti samo na osnovu prethodno ovjerenih količina izvršenih radova u građevinskoj knjizi od strane Nadzornog organa,
- da će u roku od tri dana po potpisivanju ovog ugovora imenovati odgovornog rukovodioca radova i pismeno o tome obavjestiti **Naručioca**,
- da o svom trošku otkloni sve nedostatke na izvršenim radovima koji se eventualno utvrde u toku izvođenja radova, a na zahtjev i u roku koji odredi Nadzorni organ,

- da otkloni sve nedostatke prilikom tehničkog prijema i primopredaje radova u roku koji odredi Nadzorni organ,
- da otkloni sve nedostatke u garantnom roku na koje ukaže Naručilac,
- da će osigurati dokaze o kvalitetu radova i ugrađenih materijala i opreme prema važećim standardima i zahtjevima iz projekta,
- da će organizovati i obezbjediti zaštitu svojih radnika, materijala i opreme na gradilištu i imovine uz gradilište,
- da će o svom trošku pribaviti sve ateste i garancije za sav ugrađeni materijal i opremu izdat od ovlaštenih institucija i iste predati Naručiocu,
- da će snositi sve eventualne štete pričinjene trećim licima prilikom izvođenja radova, odnosno nastalih kao posljedica izvođenja radova,
- da po završetku i primopredaji radova ukloni sav višak materijala i opreme sa gradilišta i da će po okončanju radova ili pozivu Naručioca ukloniti sve otpatke sa gradilišta,
- da zajedno sa Nadzornim organom sačini zapisnik o završenim radovima.

GRAĐEVINSKA KNJIGA I GRAĐEVINSKI DNEVNIK

Član 5.

Izvođač je dužan da vodi propisanu građevinsku dokumentaciju potrebnu za realizaciju projekta u skladu sa zakonom i pravilima struke i to:

- građevinski dnevnik u dva primjerka - svakodnevno obostrano potpisan od strane Izvođača i Nadzornog organa Naručioca,
- građevinsku knjigu,
- Izvođač je obavezan da poslije konačnog obračuna radova putem Nadzornog organa dostavi Naručiocu građevinsku knjigu koja sadrži sve tačne podatke o mjerama i količinama stvarno izvedenih radova, te služi za sastavljanje zapisnika o izvršenim radovima,
- da dostavi Naručiocu građevinski dnevnik u dva primjerka,
- upis u građevinski dnevnik za Izvođača vrši Rukovodilac gradilišta (Voditelj građenja), a za Naručioca Nadzorni organ.

Da ne bi došlo do zastoja u građenju, Rukovodilac gradilišta (Voditelj građenja) je dužan u ime Izvođača radova, upisom u građevinski dnevnik, pravovremeno tražiti od Nadzornog organa pojašnjenja o eventualnim nejasnoćama u tehničkoj dokumentaciji, a Nadzorni organ Naručioca je dužan dati stručno objašnjenje u primjerenom roku, a najkasnije u roku od 10 dana.

ROK IZVOĐENJA RADOVA

Član 6.

Izvođač radova se obavezuje da će posao iz člana 1. ovog Ugovora završiti u roku od šezdeset dana od dana zaključenja Ugovora.

Rok za izvođenje radova može se izmijeniti samo u slučaju odobravanja od strane Naručioca i na pismeni zahtjev Izvođača radova. Zahtjev Izvođača radova će se prethodno razmotriti i ukoliko Nadzorni organ utvrdi da je isti opravdan pismeno će odobriti produženje roka.

UGOVORNA KAZNA

Član 7.

U slučaju prekoračenja rokova predviđenih dinamikom izvođenja radova, Izvođaču radova se umanjuje naknada za obavljene posao za svaki dan prekoračenja u iznosu od 0,05 %, a obračunava se na ukupno ugovorenu vrijednost.

Ukupna obračunata kazna zbog kašnjenja ne može biti veća od 5% od vrijednosti ugovora.

U slučaju nekvalitetnog izvođenja radova Naručilac će zadržati iznos od 10% od svake privremene situacije.

Član 8.

Po izvršenju radova Nadzorni organ iz člana 3. ovog Ugovora će izvršiti pregled i o eventualnim nedostacima izvjestiti Izvođača radova, koji je dužan iste otkloniti u roku od sedam (7) dana od dana obavijesti, o svom trošku.

BANKOVNE GARANCIJE

Garancija za izvršenje ugovora je „bezuslovna bankovna garancija“ i ista iznosi 10 % od vrijednosti ugovorenih radova. Izvođač radova istu dostavlja u roku od 7 dana od dana zaključivanja ugovora i ista traje 26 (dvadesetšest) mjeseci.

Ista se aktivira ukoliko Izvođač radova ne izvodi radove na vrijeme, ukoliko ne poštuje zahtjeve Naručioca ili Nadzornog organa, ukoliko grubo krši odredbe Ugovora, ukoliko radove ne izvodi u skladu sa Zakonom o građenju, pravilnicima i normativima za ovu vrstu radova, ukoliko ne otkloni nedostatke na koje Nadzorni organ ukaže prilikom izvođenja radova, ukoliko dođe do kvarova ili oštećenja na završenom objektu, a Izvođač radova iste ne otkloni u roku od 7 dana ili ukoliko ne ugrađuje materijale traženog kvaliteta.

GARANTNI ROK

Član 9.

Garantni rok za izvedene radove je dvadesetčetiri (24) mjeseca, od dana kada nadzorni organ primi izvedene radove po ugovoru.

Izvođač radova se obavezuje da će sve nedostatke i kvarove, nastale usljed loše i nestručno izvedenih radova, a koji se pojave u garantnom roku, otkloniti u roku od 7 (sedam) dana po prijavi Naručioca.

RASKID UGOVORA

Član 10.

Naručilac može raskinuti Ugovor i aktivirati garanciju za dobro izvršenje ugovora u slijedećim slučajevima: Ukoliko se Izvođač radova ne pridržava ugovorenih obaveza, odnosno ukoliko grubo krši odredbe ugovora.

- ako Izvođač radova ne ispunjava svoje obaveze u skladu sa Dinamičkim planom,
- ukoliko kvalitet izvedenih radova nije u skladu sa tehničkim propisima,
- ako Izvođač radova ne izvede radove u predviđenom roku, izuzev ako je za odstupanje data pismena saglasnost Nadzornog organa,
- ako Izvođač radova izvodi radove nekvalitetno i ne izvršava poslove po nalogu Nadzornog organa,
- ukoliko poslove ustupi drugoj firmi ili podugovaraču poslova kojeg nije naveo u prihvaćenoj ponudi.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 11.

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o građenju, uzanse o građenju i odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 12.

Ugovorne strane su saglasne da je u slučaju eventualnog spora po ovom Ugovoru nadležan Općinski sud u Zenici.

Član 13.

Ugovor je sačinjen u šest (6) istovjetnih primjeraka od kojih svaka strana zadržava po tri.

**IZVOĐAČ RADOVA
DIREKTOR**

**GRAD ZENICA
GRADONAČELNIK**

Husejin Smajlović

**GRADONAČELNIK GRADA ZENICA
HUSEJIN SMAJLOVIĆ**

I Z J A V A

Ja, Husejin Smajlović, obavljam dužnost Gradonačelnika Grada Zenica (naziv dužnosti/funkcije) u Gradu Zenica (u daljnjem tekstu: Ugovorni organ) zbog čega u skladu sa odredbama člana 52. st. 4. Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik BiH br. 39/14) i članka 3. st. 2. a) 5. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda (Službeni glasnik BiH br. 90/14), izjavljujem sljedeće:

a) U skladu s odredbom čl. 52. st. 4. a) i b) Zakona o javnim nabavkama, ovim izjavljujem da obavljam upravljačke poslove odnosno da sam vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih sudjelujem u upravljanju odnosno u kapitalu s više od 20% u sljedećim privrednim subjektima, zbog čega Ugovorni organ ne može sklapati ugovore sa ovim privrednim subjektima:

1. _____
2. _____
3. _____

b) Nema privrednih subjekata s kojima Ugovorni organ ne može sklapati ugovore zbog upravljačkih poslova ili vlasništva u smislu odredbe čl. 52. st. 4. a) i b) Zakona o javnim nabavkama, a u odnosu na mene.

Ujedno izjavljujem da sam svjestan pravnih posljedica u vezi s davanjem neistinitih ili nepotpunih podataka, te da ću pravovremeno prijaviti svaku promjenu u smislu odredbe čl. 52. st. 4. a) i b) Zakona o javnim nabavkama.

U Zenici, 22. 01. 2015 godine.

DOSTAVLJENO:

- 1 x Naslovu
- 1 x Služba za zajedničke poslove
- 1 x a/a



GRADONAČELNIK

Husejin Smajlović
Husejin Smajlović