

PRIVREMENA OBUSTAVA OBAVLJANJA OBRTA, SRODNE DJELATNOSTI, DOMAĆE RADINOSTI/ NAJAVA RADA PO PRIVREMENOJ OBUSTAVI

Naziv administrativnog postupka

Osnovna organizaciona jedinica	Služba za privredu, gradsku imovinu i upravljanje razvojem
Niža organizaciona jedinica	Odsjek za privredu i poslovne prostore
Djelatnost(i)	Razvoj, obrt (poduzetništvo), poljoprivreda i zaštita okoline
Kontakt podaci nadležnog službenika	Amir Kožo, Stručni savjetnik za normativno-pravne poslove Tel: 032 447 760 E-mail: amir.kozo@zenica.ba
Svrha administrativnog postupka	Izdavanje odobrenja za privremenu obustavu obavljanja obrta i dobijanje odobrenja za najavu rada po privremenoj obustavi
Pravni osnov administrativnog postupka	Zakon o obrtu i srodnim djelatnostima FBiH, članovi 12. i 35. ("Službene novine Federacije BiH", broj 75/21); Zakon o upravnom postupku FBiH, član 200. ("Službene novine Federacije BiH", broj 2/98 i 48/99)

Potrebne informacije pri predavanju zahtjeva	Prezime i ime Adresa (ulica, broj, grad) Kontakt telefon Datum privremena obustava rada Datum najave rada po privremenoj obustavi Datum Potpis
--	--

NAPOMENA: Podaci o potrebnoj dokumentaciji koju je potrebno priložiti, te podaci o taksama / naknadama koje je potrebno uplatiti (ukoliko su iste propisane), nalaze se na obrascu zahtjeva.

Rok za rješavanje predmeta sa potpunom dokumentacijom	7 dana
Rok za pregled zahtjeva	3 dana za pregled potpunosti zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije
Vrijeme važenja odluke po zahtjevu	Do 1 godinu/ Izuzetno do 3 godine
Obrazac zahtjeva se nalazi na sljedećoj stranici i može se elektronski popuniti.	

Ime prezime

Adresa (ulica, broj, grad)

Kontakt telefon

SLUŽBA ZA PRIVREDU, GRADSKU IMOVINU I UPRAVLJANJE RAZVOJEM

PREDMET: PRIVREMENA OBUSTAVA OBAVLJANJA OBRTA, SRODNE DJELATNOSTI, DOMAĆE RADINOSTI/ NAJAVA RADA PO PRIVREMENOJ OBUSTAVI

Molim naslov da mi se odobri (zaokružiti):

1. Privremena obustava rada od _____ do _____

Navesti razloge: _____

NAPOMENA:

Obrtnik može privremeno obustaviti obavljanje obrta koje u kontinuitetu ne prelazi granicu od jedne godine. Obustava obavljanja obrta duže od jedne godine moguća je samo u slučaju bolesti ili nastupa više sile, o čemu se prilažu odgovarajući dokazi.

Taksi prijevoznici su uz zahtjev dužni dostaviti dopunsku taksi oznaku i dokaz o odjavi registarskih tablica koje počinju slovnom oznakom "TA".

2. Najava rada po privremenoj obustavi sa danom _____.

POTREBNA DOKUMENTACIJA

Dokument	Naziv institucije koja izdaje dokument	Forma dostave	Komentar
Odobrenje o radu	Grad	Kopija	/
Dokaz o privremenoj spriječenosti za rad (prilaže se samo u slučaju obustave rada dužeg od jedne godine)	Nadležni organ	Original ili ovjerena kopija	/
Dopunska taksi oznaka i dokaz o odjavi registarskih tablica koje počinju slovnom oznakom "TA" (u slučaju da zahtjev podnosi taksi prevoznik)	Nadležni organ	Original ili ovjerena kopija	/
Odobrenje o privremenoj obustavi (u slučaju zahtjeva za najavu rada)	Grad	Original ili ovjerena kopija	/
Dokaz o uplati administrativne takse	Banka/Pošta	Kopija	Stranka može navedeni dokument dostaviti i u formi obične kopije ukoliko je riječ o elektronskoj uplati

TAKSE I NAKNADE

Naziv takse/naknade	Iznos takse/naknade	Način uplate
Taksa na Zahtjev za promjene u toku obavljanja obrta	8 KM	Taksene marke ili Uplata na račun 141 355 532 001 6107 Vrsta prihoda 722131 Šifra općine 103 Budžetska organizacija 0000000 ili 9999999 Primalac Grad Zenica

Rok za rješavanje predmeta sa potpunom dokumentacijom: **7 dana**

Rok za pregled zahtjeva: **3 dana za pregled potpunosti zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije**

Datum podnošenja zahtjeva

Potpis podnosioca zahtjeva