

**Javno preduzeće  
“Parking servis“ d.o.o. Zenica**



**Izveštaj o radu JP“Parking servis“ d.o.o. Zenica za 2019. godinu**

**Zenica, april 2020.godine**

## Sadržaj :

1. UVOD .....	2
2. O PREDUZEĆU .....	2
2.1. Opšti podaci .....	2
2.2. Djelatnost .....	3
2.3. Uprava i zastupanje .....	4
3. PRUŽANJE USLUGA PREDUZEĆA .....	4
3.1. Naplatna parkirališta .....	4
3.2. Parkirališta sa povlaštenim cijenama za stanare .....	6
3.3. Garaže .....	9
3.4. Izmjještanje nepropisno parkiranih vozila .....	11
3.5. Autopraonica .....	13
3.6. Horizontalna i vertikalna saobraćajna signalizacija .....	13
4. PODACI O ZAPOSLENIMA .....	15
5. FINANSIJSKO POSLOVANJE .....	17
5.1. Prihodi .....	17
5.2. Rashodi .....	18
5.3. Dobit .....	18
5.4. Podaci o plaćama i broju zaposlenih .....	19
6. PROBLEMI POSLOVANJA I OSVRT NA PLAN .....	20
7. PRIJEDLOG MJERA ZA POBOLJŠANJE POSLOVANJA .....	21
8. IZVJEŠTAJ O RADU DIREKTORA PREDUZEĆA .....	22

## 1. UVOD

JP "Parkinzi" Zenica, osnovano je Odlukom Vijeća općine Zenica, broj: 01-19-22357//01 od 29.11.2001.godine, prema kojoj je osnivač javnog preduzeća "Parkinzi" Zenica, Općina Zenica. Preduzeće je upisano u sudski registar na osnovu rješenja Kantonalnog suda u Zenici broj: U/I-2188/01 od 31.12.2001. godine. Na osnovu Elaborata o osnivanju preduzeća, navedeno Preduzeće je preuzelo dio poslova JP "Komrad" Zenica, koji su se odnosili na upravljanje i gazdovanje parking prostorima, kao i zaposlene radnike iz JP "Komrad" Zenica i započelo sa radom 01.01.2002. godine u iznajmljenom prostoru hotela „Rudar“ u Zenici.

Dogovor oko prava i obaveza između JP "Komrad" i JP "Parkinzi" okončan je usvajanjem Odluke o diobenom bilansu dana 26.12.2003. godine, počev od 01.01.2005. Preduzeće egzistira pod nazivom JP "Parking servis" d.o.o. Zenica.

### **Formiranjem preduzeća usvojeni su osnovni principi organizovanja i to:**

- 1) Sistematsko ostvarivanje aktivnosti u održavanju i izgradnji objekata za potrebe parkiranja vozila i stim u vezi kvalitetno zadovoljavanje korisnika usluga,
- 2) Poslovanje u skladu sa Tehničko – tehnološkim standardima,
- 3) Usklađenost sopstvenog razvoja sa ukupnim privrednim razvojem,
- 4) Saradnja i povezivanje sa drugim privrednim subjektima i organizacijama,
- 5) Zaštitu i unapređenje objekata koji su mu povjereni na upravljanje i održavanje, te uređenje dodijeljenih javnih površina za potrebe parkiranja.

## 2. O PREDUZEĆU

### 2.1. Opšti podaci

Naziv: Javno preduzeće „Parking servis“ d.o.o. Zenica

Sjedište: Ulica Muhameda Seida Serdarevića br. 1, Zenica

Oblik organizovanja: Društvo sa ograničenom odgovornošću

Oblik vlasništva: Državni

Lice ovlašteno za zastupanje: Nisvet Hukić, dipl.oecc., Direktor

## **2.2 Djelatnost**

22.11 Proizvodnja vanjskih i unutrašnjih guma za vozila; projektiranje vanjskih guma za vozila

43.12 Pripremni radovi na gradilištu

43.21 Elektro instalacijski radovi

43.22 Uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina i instalacije za grijanje i klimatizaciju

43.29 Ostali građevinski instalacijski radovi

43.31 Fasadni i štukatorski radovi

43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga

43.34 Bojenje i staklarski radovi

43.39 Ostali završni građevinski radovi

43.99 Ostale specijalizirane građevinske djelatnosti, d.n

45.20 Održavanje i popravak motornih vozila

49.41 Cestovni prijevoz robe

49.42 Usluge preseljenja

52.10 Skladištenje robe

52.21 Uslužne djelatnosti u vezi s kopnenim prijevozom

52.29 Ostale pomoćne djelatnosti u prijevozu

68.20 Iznajmljivanje i upravljanje vlastitim nekretninama ili nekretninama uzetim u zakup (leasing)

68.32 Upravljanje nekretninama uz naknadu ili na osnovi ugovora

73.11 Agencija za promidžbu (reklamu i propagandu)

73.12 Oglašavanje preko medija

81.10 Pomoćne djelatnosti upravljanja zgradama

81.21 Osnovno čišćenje zgrada

81.22 Ostale djelatnosti čišćenja zgrada i objekata

81.30 Uslužne djelatnosti uređenja i održavanje zelenih površina

96.09 Ostale lične uslužne djelatnosti, d.n.

**Broj subjekta upisa:** 43-01-0221-18 (stari 1-8478)

**Identifikacioni broj:** 4218016230006

**PDV broj:** 218016230006

## **2.3. Uprava i zastupanje**

**Skupština:** Ovlaštenja Skupštine vrši Gradonačelnik Grada Zenica.

**Nadzorni odbor:**

Zoran Marković, dipl.ing.mašinstva, predsjednik

Inela Karić Zvekić mr. oec., član

Indira Krueziju dipl. pravnik, član

**Uprava-Direktor:** Nisvet Hukić dipl. oec.

Upravu JP "Parking servis" d.o.o. Zenica čini direktor.

Nakon provedene konkursne procedure za izbor i imenovanje direktora Nadzorni odbor je uz saglasnost Gradonačelnika na sjednici održanoj dana 31.07.2018. godine donio Odluku broj: 042/2018 o imenovanju Hukić Nisveta, dipl. ekonomiste za direktora JP "Parking servis" d.o.o. Zenica, na mandatni period od 4 godine. Direktor je imenovan sa ograničenjem ovlaštenja u skladu sa statutom JP "Parking servis" d.o.o. Zenica.

## **3. PRUŽANJE USLUGA PREDUZEĆA**

Pružanje usluga Preduzeća ostvaruje se u skladu sa Odlukom o organizaciji i načinu naplate parkiranja („Službene novine Općine Zenica“, broj: 6/04) i Odlukom o organizaciji i sigurnosti saobraćaja na cestama („Službene novine Općine Zenica“, broj: 8/08 i 6/11) i aktima Skupštine Preduzeća.

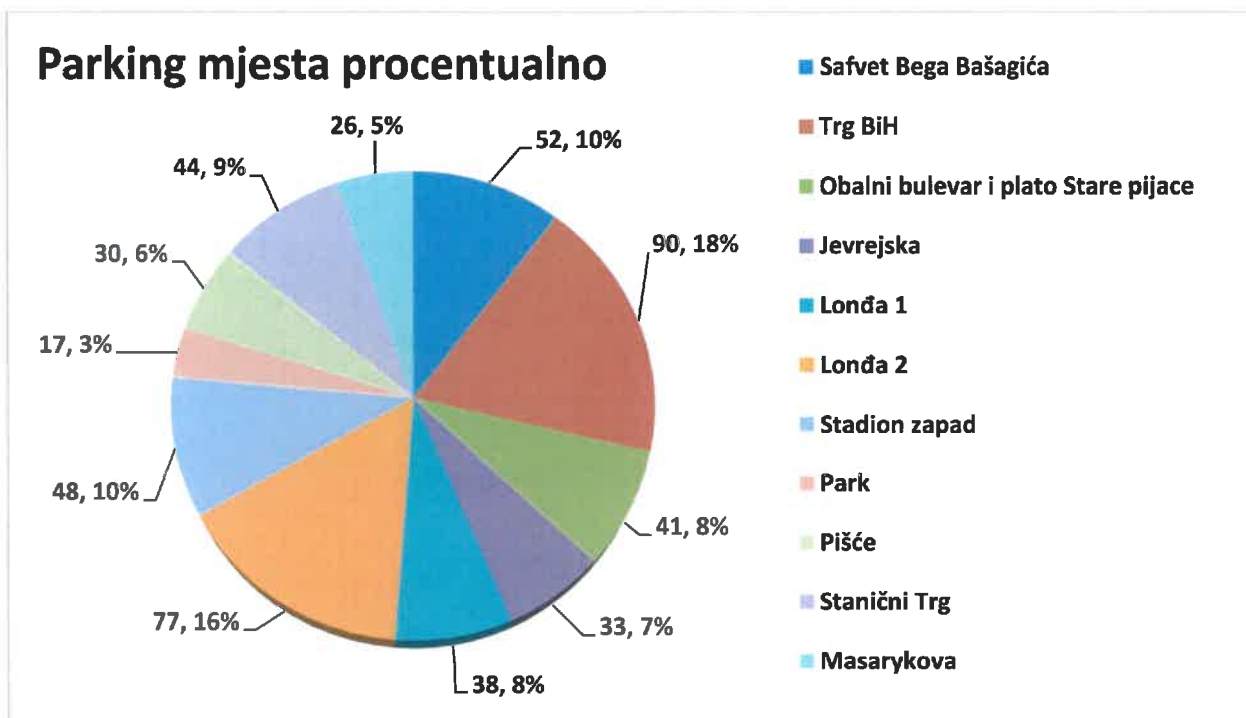
### **3.1. Naplatna parkirališta**

U toku izvještajnog perioda korištena su sljedeća parkirališta i javne površine na području Grada Zenica, gdje je naplata uređena putem parking satova, naplatnih kućica ili inkasanata, sa ukupno **496** parking mjesta prema tabeli 1. kako slijedi:

**Tabela 1.**

<i>R.B.</i>	<i>Naziv parking mjesta</i>	<i>Broj parking mjesta</i>
1.	S. Bega Bašagića (elekro, gimnazija i pozorište)	52
2.	Trg BiH	90
3.	Obalni bulevar i plato Stare pijace	41
4.	Jevrejska	33
5.	Lonđa 1	38
6.	Lonđa 2	77
7.	Stadion zapad	48
8.	Park	17
9.	Pišće	30
10.	Stanični Trg	44
11.	Masarykova (do raskrsnice sa ul. Školska)	26
	<b>UKUPNO</b>	<b>496</b>





Ako znamo da je u Gradu Zenica svakodnevno prisutno između 8.000 i 10.000 vozila a da je registrovano oko 27.000 istih dolazimo da zaključka da je navedeni broj raspoloživih parking mjesta nedostatan da zadovolji potrebe građana Zenice. Broj raspoloživih parking mjesta je minimalan u odnosu na veličinu Grada Zenica i broj javnih parking površina kojima Grad raspolaže.

Opredjeljenje Preduzeća je da u saradnji sa nadležnim gradskim službama radi na povećanju broja parking mjesta.

### 3.2. Parkirališta sa povlaštenim cijenama za stanare

Pored gore navedenih parking površina u ovom izvještajnom periodu korišteni su i parkinzi rezervisanog tipa, uređeni za stanare po povlaštenim cijenama sa ukupno 551 rezervisanih parking mjesta prema tabeli 2. kako slijedi:

Tabela 2.

Red. broj	Ulica parkinga - naziv	Broj parking mjesta	Broj zauzetih mjesta	Broj slobodnih mjesta
1.	S.B. Bašagića	12	11	1
2.	Pozorište	9	4	5
3.	Sestara Ditrih (Zmajevac)	50	50	0
4.	Biblioteka	10	9	1
5.	Islambegovića put	29	27	2
6.	Talića brdo	31	31	0
7.	Fakultetska	26	18	8
8.	Kočevska čikma	3	1	2
9.	Pišće	10	9	1
10.	Lonđa 88 ( Maksuzija )	45	44	1
11.	Begagića put	7	7	0
12.	Lonđa 90	33	32	1
13.	Lonđa-Caffe Atlantis	11	1	10
14.	PC Roma	17	14	3
15.	Mehmeda Spahe	9	9	0
16.	Jevrejska T-09 i T-10	41	37	4
17.	Mejdandžik	92	91	1
18.	Kino- Zenica	47	43	4
19.	Uzunovića put	17	17	0
20.	Meokušnice	43	43	0
21.	Crkvice (D. Imamovića 2)	9	9	0
	UKUPNO	551	507 =(92,01% )	44=(7,99 %)



Ovakav način korištenja i naplate parkiranja je opravdao svoju svrhu jer je popunjenost 92,01 % u odnosu na raspoloživi kapacitet.

Pogledom na ovu tabelu može se vidjeti da su pojedini parking prostori popunjeni i do 100 %. Kada je u pitanju ovaj način parkiranja naglašavamo da postoji velika zainteresovanost i potražnja za istim.

Opredjeljenje Preduzeća je da u saradnji sa nadležnim gradskim službama radi na povećanju broja parking mjesta i ovakvom načinu usluge.

Uprava Preduzeća je završila sve aktivnosti za početak primjene Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja na javnim parking prostorima, koja je usvojena od strane Vijeća Grada Zenice dana 30.05.2018. godine u tekstu koji je objavljen u „Službenim novinama Grada Zenica“, broj:5/18. Članom 32. Odluke propisano je da Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Grada Zenica, a primjenjivat će se od dana kada davalac usluga dobije potrebnu saglasnost od strane Federalnog ministarstva pravde i rješenje Agencije za identifikacione dokumente, evidencije i razmjenu podataka (IDDEEA). JP „Parking servis“ d.o.o. Zenica je pribavilo neophodne saglasnosti za početak primjene Odluke, tj. saglasnost od strane Federalnog ministarstva pravde broj: 02/2-49-2591/18 od 04.07.2018. godine, i rješenje Agencije za identifikacione dokumente, evidencije i razmjenu podataka (IDDEEA) broj: UP-15-06/3-07-8-11566-2/2018 od 07.09.2018. godine, čime su ispunjene sve pravne i materijalno-tehničke pretpostavke za primjenu Odluke.

Pored naprijed navedenog u cilju provođenja Odluke, Gradonačelnik Grada Zenica, u okviru svojih nadležnosti je donio Zaključak o utvrđivanju javnog parking prostora, broj:02-49-13554/19 od 28.06.2019. godine, Zaključak o utvrđivanju parking zona uz naplatu na teritoriji Grada Zenice, broj: 02-49-13560/19 od 28.06.2019.godine, Odluku o visini naknade za premještanje i čuvanje vozila, broj: 02-49-13563/19 od 28.06.2019.godine.

Slijedom naprijed istaknutih činjenica JP „Parking servis“ d.o.o. Zenica je donijelo odluku da primjena Odluke počne od 01.08.2019. godine.

Gradsko vijeće Zenica je na svojoj 39. sjednici donijelo Zaključak, broj: 01-49-15910/19 od 23.07.2019. godine, kojim se prolongira primjena Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja na javnim parking prostorima („Službene novine Grada Zenica“, broj: 5/18), te donošenja

cjenovnika, do sticanja odgovarajućih uslova za primjenu odredaba Odluke o čemu će prethodno odlučiti Gradsko vijeće Zenica.

JP „Parking servis“ d.o.o. Zenica se više puta obraćalo Gradskom vijeću Zenica sa prijedlogom da se donese konačna Odluka o statusu Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja na javnim parking prostorima, „Službenim novinama Grada Zenica“, broj: 5/18, o čemu se Gradsko vijeće Grada Zenica nije izjašnjavalo.

### 3.3. Garaže

Javnom preduzeću "Parking servis" d.o.o. Zenica, Odlukom broj:01-01-1379/07 od 29.12.2006. godine, povjereni su na upravljanje i gazdovanje garažni prostori koji su u vlasništvu Grada Zenica. Pregled navedenih garažnih prostora sadržan je u tabeli 3. kako slijedi:

**Tabela3.**

<b>R.Br.</b>	<b>Lokacija garaža (adresa)</b>	<b>Broj raspoloživih garaža</b>	<b>Broj zauzetih garaža</b>	<b>Broj slobodnih garaža</b>
1.	Talića brdo 7	53	29	24
2.	Bulevar Kulina Bana 3	84	57	27
3.	Bulevar Kralja Tvrtka I 7	77	36	41
4.	Sarajevska 87	3	3	0
5.	Mehmeda Spahe 9	3	3	0
6.	Armije R BiH	2	1	1
7.	Islambegovića put 2	1	1	0
8.	Begagića put 8	1	1	0
9.	I zeničke brigade 1	2	1	1
10.	Crkvice 61	2	2	0
11.	Bulevar Kulina Bana 1	5	5	0
12.	Blatuša 34	25	21	4
13.	Kranjčevićeva 2-3	17	10	7

14.	Blatuša 14	4	4	0
15.	Juraja Naidharta 24	6	5	1
16.	Kočeva bb	1	1	0
17.	Zije Dizdarevića 10	16	16	0
18.	Zije Dizdarevića 12	12	10	2
	<b>UKUPNO</b>	<b>314</b>	<b>206=65,60 %</b>	<b>108=34,40%</b>

PODZEMNE GARAŽE	164
NADZEMNE GARAŽE	150
UKUPNO :	314



Kada su u pitanju nadzemne garaže vrlo rijetko se dešavaju problemi koji proizilaze iz korištenja istih. Navedeni problemi se rješavaju brzim intervencijama, tako da ne postoji nezadovoljstvo korisnika navedenih garaža.

Kod podzemnih garaža svakodnevno se susrećemo sa oštećenjima ulaznih vrata, krađe elektro kablova, otuđenjem rasvjetnih tijela, oštećenjem zidova i drugih vidova vandalizma.

Svaka intervencija po gore navedenim razlozima košta ovo preduzeće kako u ljudskim resursima, tako i sa finansijske strane.

Podzemne garaže na lokaciji Talića brdo br.7 (Uglovnica) vrlo su neuslovne za korištenje jer preko 60% garaža ima problem sa prokišnjavanjem već dugi niz godina. Preduzeće je vlastitim resursima

izvršilo sanacije pojedinih garaža, a po zahtjevu korisnika. Trajno rješenje ovog problema je sanacija platoa Uglovnica.

Slab procenat iskorištenosti garaža uslovljen je već gore navedenim problemima kao i gabaritima garaža koje ne odgovaraju sadašnjim veličinama automobila. Moguće opcije za popunu kapaciteta garaža su:

- 1) sanacija pojedinačnih garaža,
- 2) ugradnja sekcionih vrata na kompleksima podzemnih garaža,
- 3) pretvaranje garaža na pojedinim lokacijama u garažna mjesta.

### **3.4. Izmještanje nepropisno parkiranih vozila**

Kad je u pitanju izmještanje nepropisno parkiranih vozila sa platežnih parkinga i rezervisanih zakupljenih parking mjesta tu nadležnost ima Javno preduzeće "Pakring servis" d.o.o. Zenica, a uslovi pod kojima se radi su regulisani važećim Odlukama.

Napominje se da od jula 2017. godine specijalno vozilo "Pauk" nije bilo u funkciji zbog tehničke neispravnosti.

Gradska uprava Grada Zenica je izvršila nabavku novog „Pauka“, a na 38. sjednici Gradsko vijeće Grada Zenica ustupilo u vlasništvo JP „Parking servisu“ d.o.o. Zenica specijalno vozilo-pauk i pripadajuću opremu Odlukom o ustupanju u vlasništvo stalnog sredstva Grada Zenica broj 01-49-14783/19 od 04.07.2019. godine koja je objavljena u „Službenim novinama Grada Zenica“ broj 5/19.

JP „Parking servis“ d.o.o. Zenica je dana 04.10.2019. godine potpisalo Ugovor o namjenskom i funkcionalnom korištenju ustupljenog specijalnog vozila-pauk i pripadajuće opreme sa Gradom Zenica, čime su ispunjeni svi Odlukom propisani preduslovi za puštanje u funkciju specijalnog vozila-pauk, tako da je početak rada specijalnog vozila pauk započelo 04.10.2019. godine.

JP „Parking servis“ d.o.o. Zenica je 07.10.2019. godine zatražilo da nadležno ministarstva unutrašnjih poslova da predhodnu saglasnost da poslove premještanja vozila, iz domena nadležnosti ministarstva unutrašnjih poslova, povjeri JP „Parking servis“ d.o.o. Zenica kao

pravnom licu koje ima u vlasništvu specijalno vozilo-pauk i koje ispunjava sve neophodne uslove za obavljanje te djelatnosti, a sve u skladu sa članom 76. stav (2) Zakona o bezbjednosti saobraćaja BiH.

Ministarstvo unutrašnjih poslova ZDK dalo je Saglasnost broj: 08-02-02/1-04-5-5707-1/19 od 15.10.2019. godine kojom se JP „Parking servis“ d.o.o. Zenica daje saglasnost da na području Grada Zenica obavlja premještanje zaustavljenih ili parkiranih vozila za koja ovlaštena lica ministarstva unutrašnjih poslova ZDK odrede da treba izvršiti premještanje.

Preduzeće ostvaruje prihode po ovom osnovu od 04.10.2019. godine.



### **3.5. Autopraonica**

JP "Parking servis" d.o.o. Zenica u krugu preduzeća ima izgrađenu samouslužnu autopraonicu koja je u redovnoj upotrebi i koja je i dalje svrsishodna. Osim što se vrši samouslužno pranje, JP „Parking servis“ d.o.o. Zenica na autopraonici pruža i uslugu pranja vozila po osnovu ugovora sa pravnim licima gdje uslugu pranja vrše radnici JP „Parking servis“ d.o.o. Zenica.

Preduzeće ostvaruje prihode po ovom osnovu, čime je opravdana investicija izgradnje autopraonice.



### **3.6. Horizontalna i vertikalna saobraćajna signalizacija**

Pored gore navedenih djelatnosti JP „Parking servis“ d.o.o. Zenica pruža usluge izrade horizontalne saobraćajne signalizacije i ugradnje vertikalne saobraćajne signalizacije.

U 2019. godini JP "Parking servis" d.o.o. Zenica je vršilo izradu horizontalne i vertikalne saobraćajne signalizacije na parking prostorima kojima upravlja, te je uspjelo realizovati in iz ugovora sa poslovnim subjektima, od čega izdvajamoradove na uređenju parking prostora za

sljedeća pravna lica „Bajra“ d.o.o. Travnik, Semić d.o.o. Visoko, Prevent, Džananović, kao i poslove izrade saobraćajne signalizacije u poslovnoj zoni I Zenica.

Realizacija pobrojanih Ugovora je završena na obostrano zadovoljstvo ugovornih strana, te je izvršena prema planskoj dokumentaciji i termin planu nadzora.



## 4. PODACI O ZAPOSLENIMA

Preduzeće na dan 31.12.2018. godine broji ukupno 39 zaposlenih, od toga je 38 zaposlenih na neodređeno vrijeme i (1) pripravnik na određeno vrijemeu trajanju od jedne godine.

Tabela 4. Pregled kvalifikacione strukture zaposlenih

<i>Kvalifikacija</i>	<i>Broj</i>
<i>VSS</i>	7
<i>VSS (pripravnik)</i>	1
<i>SSS</i>	8
<i>KV</i>	17
<i>NK</i>	6
<i>Ukupno</i>	39

### Struktura zaposlenih

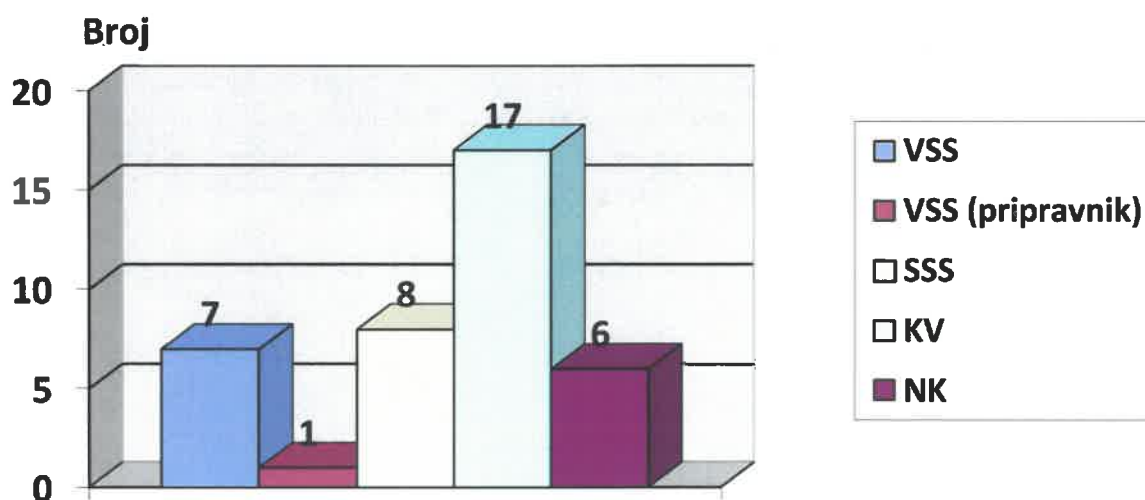
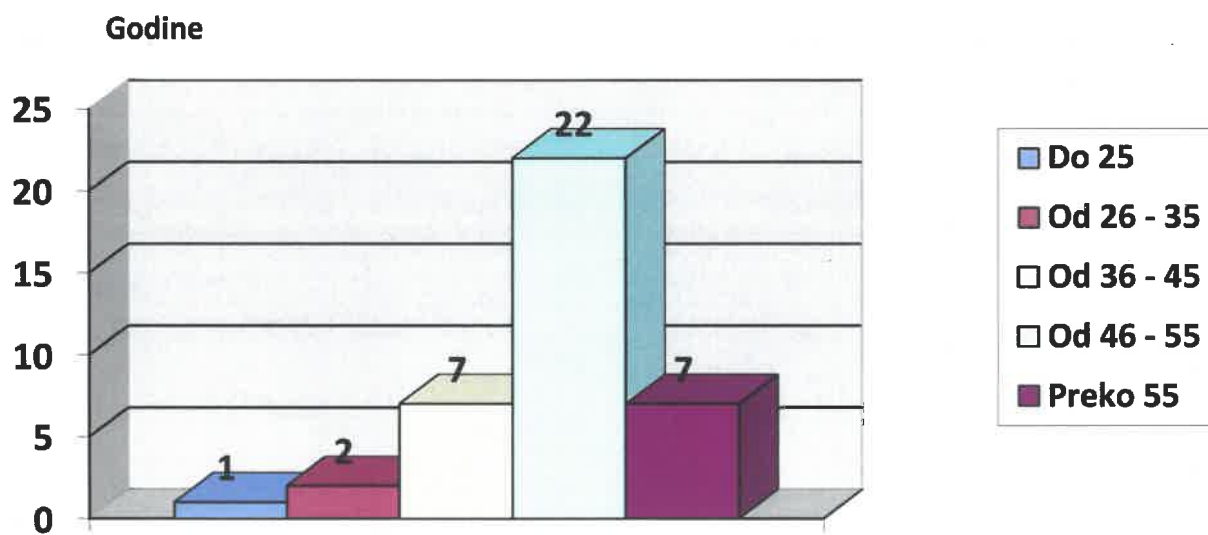




Tabela 5. Pregled starosne strukture zaposlenih

<i>Starost</i>	<i>Broj</i>
<i>Do 25</i>	<b>1</b>
<i>Od 26 - 35</i>	<b>2</b>
<i>Od 36 - 45</i>	<b>7</b>
<i>Od 46 - 55</i>	<b>22</b>
<i>Preko 55</i>	<b>7</b>
<i>Ukupno</i>	<b>39</b>

### Starosna struktura zaposlenih



## 5. FINANSIJSKO POSLOVANJE

### 5.1. Prihodi

Prema podacima iz bilansa uspjeha za 2019. godinu, ukupni prihodi u iznosu od **1.166.043,00 KM**, prikazani su tabeli 6.

**Tabela 6.**

VRSTA PRIHODA	IZNOS U 2018. GODINI	IZNOS U 2019. GODINI	INDEKS %
Prihodi od prodaje	1.125.301,00	1.092.797,00	97,11
Finansijski prihodi	1.280,00	987,00	77,11
Prihodi po osnovu usklađivanja vrijednosti	63.510,00	63.510,00	100
Ostali prihodi	11.795,00	8.749,00	74,18
<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>1.201.886,00</b>	<b>1.166.043,00</b>	<b>97,02</b>

Prihodi iskazani u iznosu od 1.166.043,00 KM manji su za 3% u odnosu na predhodnu godinu a odnose se na sljedeće:

- Prihodi od redovne djelatnosti u iznosu od 1.092.797,00 KM se odnose na prihode od usluga parkiranja vozila, zakupa garažnog prostora, izrade horizontalne i vertikalne signalizacije i dr.
- Finansijski prihodi u iznosu od 987,00 KM se odnose na kamate na deponovana sredstva kod banaka i prihode po tužbama.
- Prihodi po osnovu usklađivanja vrijednosti iznose 63.510,00 KM i odnose se na obračunatu amortizaciju na uknjižena prava korištenja parkinga i garaža po stopi amortizacije 10 %.
- Ostali prihodi u iznosu od 8.749,00 KM se odnose na naplaćena otpisana potraživanja i otpis obaveza nastalih u ranijem periodu.

## 5.2. Rashodi

Prema podacima iz bilansa uspjeha za 2019. godinu ukupni rashodi u iznosu od 1.149.022,00 KM, prikazani su u tabeli 7.

**Tabela 7.**

VRSTA RASHODA	IZNOS 2018.	IZNOS 2019.	INDEKS %
Rashodi od operativne djelatnosti	1.132.242,00	1.112,081,00	98,22
Finansijski rashodi	39.666,00	29.866,00	75,30
Ostali rashodi	6.357,00	7.075,00	111,30
UKUPNI RASHODI	1.178.265,00	1.149.022,00	97,52

Rashodi iskazani u iznosu od 1.149.022,00 KM manji su za 2,5 % u odnosu na predhodnu godinu a odnose se na sljedeće:

- Rashodi od operativne djelatnosti u iznosu od 1.112,081,00KM odnose se na materijalne troškove, nabavku kancelarijskog materijala, materijala za horizontalnu i vertikalnu saobraćajnu signalizaciju, materijal za tekuće održavanje, materijal za autopraonicu, troškovi plaća i drugih primanja zaposlenih.
- Finansijski rashodi u iznosu od 29.866,00 KM se odnose na kamate po osnovu kredita.
- Ostali rashodi u iznosu od 7.075,00 KM se odnose na troškove sudskih sporova i po osnovu promjena računovodstvenih politika.

## 5.3. Dobit

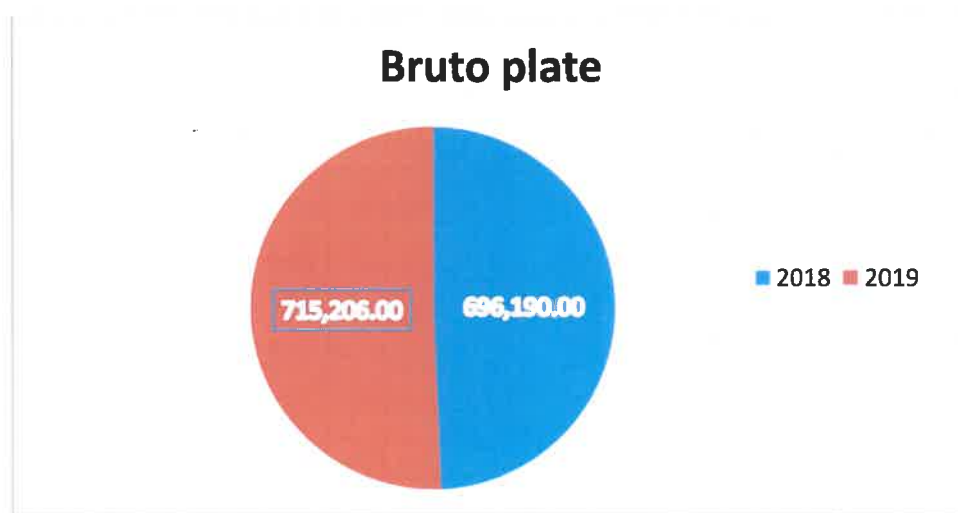
Preduzeće je poslovnu 2019.godinu, prema finansijskim izvještajima završilo sa iskazanom dobiti prije poreza u iznosu od 17.021,00 KM.Nakon poreza u iznosu od 14.944,00 KM, knjigovodstveno evidentiranaje neto dobit za poslovnu 2019. godinu iznosi 14.944,00 KM.

## 5.4. Podaci o plaćama i broju zaposlenih

Pregled podataka o plaćama i drugim naknadama radnika za 2019. godinu iskazani su u tabeli 8. i 9.

**Tabela 8.**

R.B.	OPIS	IZNOS ( KM )		INDEX ( % )
		2018	2019	
1.	GODIŠNJA NETO PLATA ZAPOSLENIKA	414.560,00	425.323,00	102,60
2.	UKUPNI POREZI I DOPRINOSI	281.630,00	289.883,00	102,93
3.	UKUPNO :	696.190,00	715,206,00	102,80
4.	BROJ ZAPOSLENIH	38	39	102,63



Troškovi bruto plaća povećani su za 2,63 % u odnosu na prethodnu godinu zbog povećanja broja zaposlenih sa 38 na 39.

**Tabela 9.**

R.B.	OPIS	IZNOS ( KM )	
		2018	2019
1.	REGRES	15.910	17.355
2.	TOPLI OBROK	74.177	78.845
3.	TROŠKOVI PREVOZA	12.499	10.024
	UKUPNO :	102.586	106.224

## 6. PROBLEMI POSLOVANJA I OSVRT NA PLAN

U prvom polugodištu u Preduzeću se bilježi pad prihoda sa platežnih parking prostora prije svega zbog vremenskih prilika (snijeg, hladnije vrijeme).

U navedenom periodu postoji minimalan prihod od izrade horizontalne i vertikalne signalizacije iz razloga što su navedeni poslovi uslovljeni vremenskim prilikama.

U drugom polugodištu Preduzeće bilježi blagi rast prihoda. Obzirom da je Preduzeće u toku 2019. godine planiralo početak primjene Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja na javnim parking prostorima („Službene novine Grada Zenica“, broj:5/2018), te s tim u vezi izvršilo značajna ulaganja u nabavku opreme za uređenje parking prostora, kao i zapošljavanje i obuku neophodnog kadra u iznosu od cca 80.000,00 KM, u drugoj polovini 2019. godine javio se poremećaj u poslovanju koji se odrazio na likvidnost Preduzeća.

Preduzeće je bilo primorano da se kreditno zaduži kod banke u iznosu od 50.000,00 KM u svrhu popravljane likvidnosti i plaćanja tekućih obaveza.

U zadnjem kvartalu 2019. godine Preduzeće je dobilo specijalno vozilo pauk u vlasništvo od Grada Zenica koje je počelo sa radom 04.10.2019. godine te je doprinijelo poboljšanju likvidnosti.

Pored svega navedenog Preduzeće je nastavilo trend pozitivnog poslovanja te i u 2019. godini ostvarilo pozitivan poslovni rezultat.

Uprava Preduzeća već duži niz godina ima problemu poslovanju zbog nedostatka stručnog kadra, a prevashodno nedostatak certificiranog računovođe i referentskog kadra iz domena ekonomskih i opštih poslova.

U 2019. godini JP "Parking servis" d.o.o. Zenica je usmjerio sve svoje kapacitete na obezbjeđenje i nabavku svih potrebnih dokumenata i opreme, kako bi se što prije krenulo sa primjenom Odluke

o organizaciji i načinu naplate parkiranja na javnim parking prostorima („Službene novine Grada Zenica“, broj:5/2018). Urađeno je sljedeće:

- Nabavka opreme za pristup podacima preko IDDEEA
- Nabavka aplikativnog softvera za očitavanje vinjeta i nabavka vinjeta
- Zapošljavanje lica za obradu prekršajnih naloga
- Printanje prekršajnih naloga
- Uređenje parking prostora po zonama i postavljenje vertikalne saobraćajne signalizacije.

Problem za Preduzeće nastaje u trenutku kada Gradsko vijeće Zenica na svojoj 39. sjednici donosi Zaključak, broj: 01-49-15910/19 od 23.07.2019. godine, kojim se prolongira primjena Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja na javnim parking prostorima („Službene novine Grada Zenica“, broj: 5/18), te donošenja cjenovnika, do sticanja odgovarajućih uslova za primjenu odredaba Odluke o čemu će prethodno odlučiti Gradsko vijeće Zenica.

Do trenutka donošenja Zaključka JP „Parking servis“ d.o.o. Zenica je izvršilo poslove uređenje parking prostora po zonama i postavljenje vertikalne saobraćajne signalizacije na teritoriji Grada Zenica, a nakon donošenja Zaključka Preduzeće je izvršilo demontažu svih postavljenih saobraćajnih znakova.

Osim toga problemi s kojima se preduzeće srela vezano za primjenu Odluke su bili brojni i po pitanju prikupljanja akata za utvrđivanje prava korisnicima po osnovu Odluke gdje su brojni korisnici priložili neophodne akte koje je Preduzeće poslije moralo vratiti.

Analizirajući plan poslovanja iz 2019. godine i ostvarene poslovne rezultate u 2019. godini Uprava Preduzeća je zadovoljna planiranim i ostvarenim rezultatom poslovanja. U odnosu na planirano nije bilo većih odstupanja kada su u pitanju prihodi i rashodi.

Bitno je naglasiti da je Preduzeće ostvarilo dobit u 2019. godini.

## **7. PRIJEDLOG MJERA ZA POBOLJŠANJE POSLOVANJA**

Da bi ekonomski pokazatelji u 2020. godini bili poboljšani potrebno je usvojiti prijedlog sljedećih mjera:

- 1) Početak primjene Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja na javnim parking prostorima („Službene novine Grada Zenica“, broj: 5/18), čime bi se značajno povećali resurse preduzeća,

- 2) Povećanje obima poslova iz domena horizontalne i vertikalne saobraćajne signalizacije.
- 3) Preduzeće će nastaviti da stalnim ulaganjem u obnovu opreme (obnova tehničkih sredstava, modernizacija parkinga i sl.), neophodne za svakodnevni rad i poboljšanje efekata rada, kao i u stalno stručno usavršavanje i edukaciju zaposlenih, kojautiče napovećanje rezultata rada i poboljšanje efikasnosti i produktivnosti.
- 4) Kontinuirano raditi na međusobnoj saradnji Preduzeća i MUP-a ZE-DO kantona na iznalaženju rješenja uklanjanja nepropisno parkiranih vozila u Gradu Zenica.
- 5) Garaže koje su dodijeljene Preduzeću na upravljanje a ne zadovoljavaju potrebe kupaca svojom uslovnošću i gabaritima, potrebno je izvršiti rekonstrukciju i adaptaciju, odnosno pretvoriti pojedine garaže u garažna mjesta, u saradnji sa nadležnim Gradskim službama.
- 6) Preduzeće će nastojati da izvrši nabavku i ugradnju automatskih sekcionihi vrata na ulaze kompleksa podzemnih garaža.

## **8. IZVJEŠTAJ O RADU DIREKTORA PREDUZEĆA**

Poslovi direktora JP“Parking servis“ d.o.o. Zenica se mogu predstaviti kroz četiri različita segmenta: zakonitost u radu, strateško planiranje i poslovanje, uređivanje odnosa unutar Preduzeća, uređivanje odnosa sa osnivačem i lokalnom zajednicom.

Obnašanje funkcije direktora, u obavljanju poslova na organizovanju i rukovođenju radnim aktivnostima u Preduzeću, okarakterisalo je:

- unapređivanje organizacije rada,

- razvijanje saradnje sa Osnivačem,

-u toku 2019. godine u JP "Parking servis“ d.o.o. Zenica su ostvarene brojne aktivnosti sa ciljem da se na planu stacioniranog saobraćaja u Gradu Zenica učini vidan i prepoznatljiv napredak obezbjeđenjem svih preduslova za primjenu Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja na javnim parking prostorima („Službene novine Grada Zenica“, broj:5/2018)

- obezbijeđeni su svi uslovi za nesmetano izvođenje poslova održavanja horizontalne i vertikalne saobraćajne signalizacije, te je potpisan niz ugovora sa poslovnim subjektima za izvršavanje navedenih poslova, od čega izdvajamoradove na uređenju parking prostora za sljedeća pravna lica „Bajra“ d.o.o. Travnik, Semić d.o.o. Visoko, Prevent, Džananović, kao i poslove izrade saobraćajne signalizacije u poslovnoj zoni I Zenica.

Realizacija pobrojanih Ugovora je bila u propisanom roku sa izuzetnim rezultatima na obostrano zadovoljstvo ugovornih strana, te su isti završeni u propisanom roku sa izuzetnim rezultatima.

- kontinuirano su ostvarene aktivnosti na poslovima obilježavanja parking mjesta kojima upravlja JP „Parking servis“ d.o.o. Zenica, te poslovima na održavanju i obnavljanju oštećenih garažnih prostora i obnavljanju uništenih saobraćajnih znakova na našim parkinzima,

- nastavljen je trend jačanja povjerenja korisnika prema Preduzeću poboljšanjem ažurnosti u pružanju usluga, te javnim istupima na medijima sa pružanjem neophodnih informacija vezanih za aktuelne teme iz domena poslovanja preduzeća,

- Nakon završenog programa obuke u programu Transparency International izrađen je Plan integriteta u borbi protiv korupcije u javnom sektoru, te se prati realizacija propisanih mjera,

- edukovanje radnika i njihovo stručno usavršavanje kroz razne seminare vezane za određenu oblast koju definiše specifičnost radnog mjesta,

- u okviru djelatnosti izmještanja vozila specijalnim vozilom-pauk zatraženo je da nadležno ministarstvo unutrašnjih poslova da predhodnu saglasnost da poslove premještanja vozila, iz domena nadležnosti ministarstva unutrašnjih poslova, povjeri JP „Parking servis“ d.o.o. Zenica kao pravnom licu koje ima u vlasništvu specijalno vozilo-pauk i koje ispunjava sve neophodne uslove za obavljanje te djelatnosti, a sve u skladu sa članom 76. stav (2) Zakona o bezbjednosti saobraćaja BiH, te je Ministarstvo unutrašnjih poslova ZDK dalo Saglasnost broj: 08-02-02/1-04-5-5707-1/19 od 15.10.2019. godine kojom se JP „Parking servis“ d.o.o. Zenica daje saglasnost da na području Grada Zenica obavlja premještanje zaustavljenih ili parkiranih vozila za koja ovlaštena lica ministarstva unutrašnjih poslova ZDK odrede da treba izvršiti premještanje.

- U 2019. godini direktor je:

- a) Donio plan javnih nabavki za 2019. godinu,

- b) Predložio Nadzornom odboru Plan poslovanja za 2019. godinu koji je usvojen,

- c) Predložio Nadzornom odboru Plan poslovanja za period 2019. -2021. godinu koji je usvojen,

- Direktor je organizovao:

- a) pripremu tehničke dokumentacije (Elaborat stacionarnog saobraćaja na teritoriji Grada Zenica),

- b) Saradnja sa nadležnim službama Gradske uprave i Kabinetom Gradonačelnika,

- c) Nabavka opreme i osposobljavanje kancelarije za naplatu prekršajnih naloga,



d) Uređenje parking prostora na teritoriji grada zenice i ugradnja vertikalne saobraćajne signalizacije,

kao pripremnu fazu za ispunjenje tehničko-pravnih preduslova za primjenu Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja na javnim parking prostorima („Službene novine Grada Zenica“, broj:5/2018)

- Ostvarena je dobra saradnja u toku 2019. godine sa Nadzornim odborom JP „Parking servis“ d.o.o. Zenica uz napomenu da je u 2019. godini na prijedlog direktora sazivana više puta hitna sjednica Nadzornog odbora a iz razloga pronalaženja rješenja i prevazilaženja problema zbog prolongiranja primjene Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja na javnim parking prostorima („Službene novine Grada Zenica“, broj:5/2018), te uspostavljanja stabilnog poslovanja preduzeća nakon značajnih ulaganja u početak primjene Odluke, a do kojeg nije došlo.

Imajući u vidu činjenice :

- 1) da su plate i doprinosi uredno i blagovremeno isplaćivani,
- 2) da Preduzeće nema dospjelih, a neizmirenih obaveza prema dobavljačima i institucijama,
- 3) da je Preduzeće u izvještajnom periodu pozitivno poslovalo, u skladu sa važećom pravnom i finansijskom regulativom,

očekujemo od gradskog Vijeća da usvoji ovaj izvještaj sa prijedlogom mjera čije bi sprovođenje napravilo povoljniji ambijent za poslovanje Preduzeća a samim tim i bolji finansijski rezultat u budućem periodu.

Posebno se naglašava planirana poslovna politika, vizija preduzeća, uz odgovarajuće investicije koje bi obezbijedile modernizaciju kako postojećih parkirališta tako i novih a za šta je glavni preduslov donošenje konačne odluke Gradskog vijeća Zenica o statusu Odluke čija je primjena prolongirana bez utvrđivanja krajnjeg roka za početak primjene Odluke.



Direktor

Nisvet Hukić

JP „Parking servis“ d.o.o. Zenica  
Nadzorni odbor

Broj: 021 /2020

Zenica, 22.05.2020.godina

Na osnovu člana 32. i člana 33. stav (2) Statuta JP“Parking servis“ d.o.o. („Službene novine Grada Zenica“, broj: 8/2018) i člana 25. Poslovnika o radu Nazornog odbora JP“Parking servis“ d.o.o. Zenica broj 022/2017 od 09.02.2017. godine, Nadzorni odbor JP„Parking servis“ d.o.o. Zenica na 8.vanrednoj sjednici održanoj dana 22.05.2020. godine, donosi:

#### ODLUKA

o usvajanju izvještaja o radu za 2019. godinu

##### Član 1.

Usvaja se Izvještaj o radu JP“Parking servis“ d.o.o. Zenica za period 01.01.2019. godine do 31.12.2019. godinu, predložen od strane direktora JP“Parking servis“ d.o.o. Zenica.

##### Član 2.

Shodno prijedlogu Uprave, Nadzorni odbor predlaže Skupštini JP“Parking servis“ d.o.o. Zenica da izvrši raspodjelu dobiti na način da se 25% ostvarene dobiti rasporedi na statutarne rezerve Društva, a preostali dio dobiti u iznosu od 75% od ukupnog iznosa ostvarene dobiti, rasporedi na konto neraspoređene dobiti.

##### Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja

Predsjednik Nadzornog odbora  
JP“Parking servis“ d.o.o. Zenica

  
Zoran Marković



**Izvještaj o radu Nazdornog odbora JP“Parking servis“ d.o.o.  
Zenica za 2019. godinu**

**Zenica, Maj 2020.godine**

## **IZVJEŠTAJ O RADU NADZORNOG ODBORA JAVNOG PREDUZEĆA „PARKING SERVIS“ D.O.O. ZENICA ZA 2019. GODINU**

U skladu sa Rješenjem Gradonačelnika Grada Zenica br: 02-49-744/17 izdatog dana 18.01.2017. godine, konstituisan je Nadzorni odbor Javnog preduzeća „Parking servis“ d.o.o. Zenica, u sastavu:

1. Marković Zoran, dipl. ing. mašinstva;
2. Karić Inela, dipl. ekonomist, i
3. Burina Džemal, dipl. ing. saobraćaja.

Na konstituirajućoj sjednici 27.01.2017. godine za predsjednika Nadzornog odbora Preduzeća izabran je Zoran Marković, a za zamjenika predsjednika Nadzornog odbora Inela Karić. Za sekretara Nadzornog odbora predložen je i izabran zaposlenik Preduzeća Rešad Imamović.

Rješenjem Gradonačelnika Grada Zenica broj: 02-49-18906/17 od 08.11.2017. godine treći član Nadzornog odbora je Indira Krujeziu, dipl. pravnik.

### **1. NADLEŽNOSTI NADZORNOG ODBORA**

- nadzire poslovanje dioničkog društva, usvaja poslovne strategije i planove poslovanja;
- nadzire rad uprave, te odobrava odluke strateškog karaktera;
- usvaja izvještaj uprave o poslovanju po polugodišnjem i godišnjem obračunu, sa bilansom stanja i bilansom uspjeha i izvještajem revizije;
- podnosi skupštini godišnji izvještaj o poslovanju dioničkog društva, koji obavezno uključuje izvještaj revizora, izvještaj o radu nadzornog odbora i odbora za reviziju;
- bira predsjednika nadzornog odbora;
- bira upravu i sekretara društva;
- predlaže raspodjelu i način upotrebe dobiti i način pokrića gubitka;
- odobrava kupovinu, prodaju, zamjenu, uzimanje ili davanje u lizing, uzimanje ili davanje kredita i druge transakcije imovinom, direktno ili posredstvom supsidijarnih društava u toku poslovne godine u obimu od 15% do 33% knjigovodstvene vrijednosti ukupne imovine dioničkog društva po bilansu stanja na kraju predhodne godine, odnosno predlaže skupštini odlučivanje u vezi navedenog ako je u obimu većem od 33%;

- imenuje predsjednike i članove pododbora zavisno o procjenjenim potrebama;
  - obrazuje povremene komisije i utvrđuje njihov sastav i zadatke;
  - saziva skupštinu; i
  - odobrava emisiju novih dionica postojeće klase u iznosu do trećine zbira nominalne vrijednosti postojećih dionica i određuje iznos, vrijeme prodaje i cijenu ovih dionica, koja ne može biti manja od prosječne tržišne vrijednosti postojećih dionica iste klase u 30 uzastopnih dana prije dana donošenja odluke.
- Pored nadležnosti utvrđenih Zakonom o privrednim društvima nadzorni odbor ima i sljedeće nadležnosti koje su utvrđene Zakonom o javnim preduzećima:
- priprema poslovnike i predlaže ih skupštini;
  - priprema etički kodeks i predlaže ga skupštini;
  - vrši izbor kandidata odbora za reviziju i podnosi prijedlog za njegovo imenovanje skupštini;
  - razmatra provedbeni propis za postupak nabavke i nadzire njegovo provođenje; daje mišljenje skupštini o prijedlogu uprave za raspodjelu dobiti;
  - daje ovlaštenja za aktivnosti koje su ograničene na osnovu odredaba Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH;
  - daje upute direktoru za provođenje preporuka u vezi sa uočenim nepravilnostima.

## 2. SJEDNICE NADZORNOG ODBORA

U izvještajnom periodu Nadzorni odbor održao je sedam redovnih i dvije vanredne sjednice i jednu elektronske sjednicu NO.

Na održanim sjednicama Nadzorni odbor je:

- Utvrđivao Prijedloge normativnih akata i Odluka iz nadležnosti Skupštine;
- Donosio Odluke iz svoje nadležnosti;
- Razmatrao i usvajao izvještaje i informacije iz svoje nadležnosti, kao i davao odgovarajuća mišljenja u skladu sa zakonom;
- Davao ovlaštenja u skladu sa zakonom.

➤ Na sjednicama su donesene sljedeće odluke:

- Odluka o usvajanju Informacije i analize poslovanja Preduzeća za period 01.01. – 31.12.2018. godine. Odluka o usvajanju Plana poslovanja za 2018. godinu
- Odluka o usvajanju Plana poslovanja za 2019. godinu. Odluka o plaćanju troškova usavršavanja članova NO
- Odluka o usvajanju Izvještaja o popisu imovine potraživanja i obaveza na dan 31.12.2018.
- Odluka o isknjiženju sitnog inventara utvrđenim manjkom
- Odluka o rashodovanju i otpisu naljepnica za parkiranje
- Odluka o rashodovanju i otpisu stalnih sredstava
- Odluka o otpisu stalnog sredstva utvrđenim manjkom
- Odluka o doniranju 100,00 KM (stotinu KM) Šahovskom klubu "Napredak" Zenica.
- Odluka o kupovini dostavnog vozila
- Odluku o usvajanju Izvještaja o reviziji finansijskih izvještaja na dan 31.12. 2018. godine.
- Odluka o usvajanju izvještaja o radu JP "Parking servis" d.o.o. Zenica za period od 01.01. do 31.12.2018. godinu.
- Odluka o davanju saglasnosti na zaključenje ugovora o zakupu sa društvom "AE Sigurnost" d.o.o. Zenica.
- Odluka o davanju saglasnosti direktoru Preduzeća za novi kratkoročni-revolving kredit u iznosu od 50.000,00 KM.
- Odluka da će primjena Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja na javnim parking prostorima („Službene novine Grada Zenica“, broj: 5/18) početi od 01.08.2019. godine.

### 3. CILJEVI NADZORNOG ODBORA I USPJEŠNO POSLOVANJE

U prethodnom periodu Nadzorni odbor je je usmjerio svoje aktivnosti na donošenje odluka koje su u saglasnosti sa zakonom i koje doprinose uspješnom poslovanju Preduzeća.

- Nadzorni odbor se kontinuirano i redovno informisao o aktuelnoj problematici poslovanja, razmatrao mjesečne i periodične izvještaje o poslovanju Preduzeća i detaljnije se informisao o specifičnim stavkama troškova, davao smjernice u formi konsultacija s ciljem korištenja poreznih olakšica i smanjenja poreznih troškova, informisao se o tokovima javnih nabavki, pratio novčane tokove, te se očitovao o dopisima i molbama zaprimljenim na adresu Preduzeća, a za koje je Uprava tražila da se očituje Nadzorni odbor.
- Nadzorni odbor je aktivno učestvovao vezano za problematiku oko donošenja i primjene Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja na javnim parking prostorima.
- Riješen je veći dio problema iz prethodnih godina vezano za sumnjiva i sporna potraživanja, te sada imamo stvarno stanje potraživanja, odnosno tačne financijske pokazatelje poslovanja Preduzeća.
- Nadzorni odbor je aktivno učestvovao u procesima konsolidacije Preduzeća, u skladu sa svojim ovlastima, pri čemu možemo konstatovati da je Preduzeće nakon završetka fiskalne godine pozitivno poslovalo sa dobrim osnovama da se ostvari napredak u narednom periodu.

Predsjednik Nadzornog odbora

JP "Parking servis"



---

Zoran Marković



## **OCJENA RADA**

<b>Javno preduzeće „Parking servis“ d.o.o. Zenica</b>
---

<b>Ime i prezime zaposlenika:</b>	<b>Nisvet Hukić</b>
-----------------------------------	---------------------

<b>Radno mjesto zaposlenika:</b>	<b>Direktor</b>
----------------------------------	-----------------



### **1. KVANTITET POSLA**

**(ocjenjuje se količina posla u smislu da li je zaposlenik obavljao samo poslove svog radnog mjesta; poslove radnog mjesta i dodatne poslove; poslove radnog mjesta i posebne poslove, kao i radni učinak)**

U proteklom period pred direktorom je bilo dosta posla vezano za stabilizaciju Preduzeća kako bi preduzete poslovne aktivnosti donijele napredak u finansijskom i organizacionom smislu.

S obzirom na dosta negativnih vanjskih uticaja na poslovanje preduzeća, Direktor je pravovremenim djelovanjem uspio neutralisati jedan dio negativnih posljedica po Preduzeće.

Direktor dobija ocjenu **zadovoljava**.

### **2. KVALITET RADA**

**(ocjenjuje se: stručnost i zakonitost u radu, pridržavanje propisanih procedura u radu, pravilnost rada, urednost, temeljitost i preciznost u radu)**

Direktor se pridržavao propisa i procedura predviđenih zakonima i pravilnicima čime je osigurana transparentnost rada.

Shodno gore navedenom direktor dobija ocjenu **zadovoljava**.

### **3. PRAVOVREMENOST U OBAVLJANJU POSLOVA**

**(ocjenjuje se vrijeme potrebno za obavljanje poslova, poštivanje propisanih i naloženih rokova, izvršavanje poslova na vrijeme)**

Rokovi naloženi od strane organa uprave, poreznih i drugih institucija, a koje se tiču funkcionisanja preduzeća u skladu sa zakonskim normama i izmirenja obaveza prema istim su poštivani. Rokovi naloženi za realizaciju zadataka od strane Nadzornog odbora su u značajnoj mjeri poštivani..

Direktor u ovom slučaju dobija ocjenu **zadovoljava**.

### **4. SPOSOBNOST USVAJANJA NOVIH ZNANJA I VJEŠTINA POTREBNIH ZA ADEKVATNIJE I USPJEŠNIJE OBAVLJANJE POSLA**

**(ocjenjuje se odnos prema uvođenju novih praksi u radu)**

Prilikom monitoringa od strane NO uočeno je da Direktor prihvata nove trendove u rukovođenju Preduzeća, odnosno svjestan je da sa novim učenjem i prikupljanjem informacija putem seminara i edukacija može doprinijeti razvoju Preduzeća.

Direktor u ovom slučaju dobija ocjenu **zadovoljava**.

## 5. ODNOS PREMA POSLU

**(ocjenjuje se: poštivanje radnog vremena i prisustvo na poslu, učinkovitost u korištenju radnog vremena, odgovornost, marljivost, pouzdanost, inicijativa, sposobnost rješavanja problema, posvećenost poslu, lojalnost poslodavcu)**

Direktor je odgovaran u smislu izvršavanja obaveza, posjeduje odlučnost da se zadatak realizuje na vrijeme, uprkos objektivnim poteškoćama.

Direktor u ovom slučaju dobija ocjenu **zadovoljava**.

## 6. ODNOS PREMA NADREĐENIM I KOLEGAMA

**(ocjenjuje se: spremnost prihvatanja i davanja konstruktivnih kritika i sugestija, ponašanje prema nadređenim i dr. zaposlenim, poštivanje opštih standarda pristojnosti i ljubaznosti, sposobnost priznavanja greški i prihvatanja odgovornosti, oblici komunikacije sa pretpostavljenim i dr. zaposlenim)**

Direktor pokazuje spremnost i otvorenost u prihvatanju i davanju konstruktivnih kritika i sugestija, pokazuje poštovanje prema nadređenim i vodi računa o hijerarhiji u odnosima na poslu, u odnosu prema drugim zaposlenicima pokazuje izuzetno poštivanje opštih standarda pristojnosti i ljubaznosti, spreman je priznati grešku i prihvatiti odgovornost, te pokazuje vještinu aktivnog slušanja i učešća u konstruktivnoj diskusiji.

Direktor u ovom slučaju dobija ocjenu **zadovoljava**.

## KONAČNA OCJENA

**“ZADOVOLJAVA”**

### Zaključak Nadzornog odbora

U protekloj godini se Direktor preduzeća suočio sa mnogim problemima vezano za funkcionisanje Preduzeća, ali je svojim odgovornim pristupom poslu, zajedno sa svojim saradnicima uspio obezbijediti pozitivno poslovanje Preduzeća.

Ovo predstavlja uspjeh s obzirom na sve otežavajuće okolnosti koje su pogodile Preduzeće u ovom periodu.

Predsjednik Nadzornog odbora

JP "Parking servis"

  
Zoran Marković



# Društvo za reviziju REVIDENT d.o.o. Zenica



Bulevar Kulina bana 28E | 72102 Zenica | tel./fax: 032 409 171 | mob.: 061 785 392  
e-mail: revident@bih.net.ba | POREZNI BROJ: 43180000 | IDENTIFIKACIJSKI BROJ: 4218179450003  
BROJ UPISA U SUDSKI REGISTAR: 43-01-0320-10 | TRANSAKCIJSKI RAČUN kod RAIFFEISEN BANK d.d. broj: 1610000020690305

26-05-2020

FINANSIJSKO-FINANCIJSKO  
INFORMATIČKA AGENCIJA  
POSLOVNA JEDINICA ZENICA

JAVNO PREDUZEĆE "PARKING SERVIS" d.o.o. ZENICA

## IZVJEŠTAJ

O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA  
na dan 31. decembra 2019. godine

Zenica, 04.03.2020. godine

## SADRŽAJ

1.	Mišljenje ovlaštenog revizora.....	3
2.	Izjava menadžmenta o finansijskim izvještajima .....	4
3.	Finansijski izvještaji .....	5
3.1.	Bilans uspjeha za period 01.01–31.12.2019. godine .....	5
3.2.	Bilans stanja .....	6
3.3.	Izveštaj o gotovinskim tokovima za period 01.01–31.12.2019. godine .....	7
4.	Pokazatelji forenzične analize finansijskih izvještaja.....	8
4.1.	Temeljne veze između bilansa stanja i bilansa uspjeha.....	8
4.2.	Prihodi i prilivi od poslovnih aktivnosti .....	8
4.3.	Indeks odnosa potraživanja od kupaca i prihoda od prodaje .....	8
5.	Opći podaci i informacije.....	9
5.1.	Uprava i zastupanje .....	9
5.2.	Broj i struktura zaposlenih .....	9
5.3.	Statusne promjene i upisi u sudski registar .....	10
5.4.	Djelatnost.....	10
5.5.	Osnovne računovodstvene politike.....	11
6.	Sastavni dijelovi finansijskih izvještaja .....	12
6.1.	Prihodi.....	12
6.2.	Rashodi.....	13
6.3.	Dobit (gubitak) u poslovanju .....	15
6.4.	Stalna sredstva i dugoročni plasmani.....	16
6.5.	Zalihe i sredstva namijenjena prodaji .....	17
6.6.	Gotovina i gotovinski ekvivalenti.....	17
6.7.	Kratkoročna potraživanja i kratkoročni plasmani.....	18
6.8.	Kapital.....	19
6.9.	Dugoročna rezervisanja i dugoročne obaveze .....	19
6.10.	Kratkoročne obaveze .....	20
7.	Prilozi uz izvještaj o reviziji	

## 1. MIŠLJENJE OVLAŠTENOG REVIZORA

- **Predmet revizije i odgovornosti**

Obavili smo reviziju bilansa stanja JAVNOG PREDUZEĆA "PARKING SERVIS" d.o.o. ZENICA sa stanjem na dan 31.12.2019. godine, kao i bilansa uspjeha i izvještaja o novčanim tokovima za 2019. godinu. Za pripremanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja odgovorna je Uprava. Naša odgovornost je da damo mišljenje o ovim finansijskim izvještajima na osnovu obavljene revizije.

- **Temelji za izražavanje mišljenja**


Reviziju smo obavili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije primjenjivim na reviziju finansijskih izvještaja. Ovi Standardi zahtijevaju da planiramo i obavimo reviziju na takav način da se sa razumnom mjerom pouzdanosti uvjerimo da u finansijskim izvještajima nema značajnog pogrešnog iznošenja činjenica. Revizija uključuje primjenu postupaka kojima se prikupljaju revizijski dokazi o iznosima i drugim podacima objavljenim u finansijskim izvještajima. Odabir postupaka zavisi od prosudbe revizora. Revizija, također, uključuje i ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika i značajnih procjena od strane Uprave društva, kao i vrednovanje sveukupnog predstavljanja finansijskih izvještaja. Uvjereni smo da su revizijski dokazi koje smo prikupili dostatni i primjereni kao osnova za izražavanje našeg mišljenja.

- **Mišljenje**

Po našem mišljenju finansijski izvještaji realno i objektivno predstavljaju finansijski položaj JAVNOG PREDUZEĆA "PARKING SERVIS" d.o.o. ZENICA na dan 31.12.2019. godine, kao i rezultate poslovanja i promjene na novčanom toku za 2019. godinu, i sastavljeni su pravilno, u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji, Međunarodnim računovodstvenim standardima i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Zenica, 04.03.2020. godine

Ovlašteni revizor

  
\_\_\_\_\_  
Ensud Beganović, dipl. ecc.



## 2. IZJAVA MENADŽMENTA O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Prihvatajući odgovornost za istinitost i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, izjavljujemo da su finansijski izvještaji o poslovanju za 2019. godinu pripremljeni i prezentovani u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, Međunarodnim računovodstvenim standardima, Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i drugim aktima.

Izjavu svodimo na pet osnovnih činjenica :

- postojanje ili nastanak;
- potpunost;
- prava i obaveze;
- procjena ili raspored;
- objavljivanje.

**Postojanje ili nastanak.** Izjava o postojanju ili nastanku odnosi se na pitanje da imovina, obaveze i kapital, koji su prezentovani u bilansu stanja, doista postoje, odnosno da su poslovni događaji, koji su evidentirani u poslovnim knjigama, stvarno nastali unutar obračunskog razdoblja.

**Potpunost.** Izjava o potpunosti ukazuje na to da su sve transakcije i računi, prezentovani u finansijskim izvještajima, potpuni, odnosno da su u cjelosti uključeni.

**Prava i obaveze.** Izjava o pravima i obavezama odnosi se na pitanja da li je imovina pravo, a obaveze dužnost PREDUZEĆA na datum bilansa stanja.

**Procjena ili raspored.** Problematika procjene jedno je od najsloženijih pitanja. Izjava o procjeni ili rasporedu vezana je za pitanja jesu li imovina, obaveze, kapital, prihodi i rashodi, uključeni u finansijske izvještaje, iskazani u realnim i objektivnim iznosima.

**Objavljivanje.** Izjava o objavljivanju ukazuje na to da su pojedine stavke u finansijskim izvještajima na odgovarajući način klasifikovane, opisane i prezentovane.

Zenica, 04.03.2020. godine



Direktor

  
Hukić Nisvet

## 3. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

## 3.1. BILANS USPJEHA ZA PERIOD 01.01–31.12.2019. GODINE

u hiljadama KM

Red. br.	POZICIJA	Napom.	Vrijednost		Indeks 4/5
			2019.	2018.	
1	2	3	4	5	6
	POSLOVNI PRIHODI I RASHODI				-
1	Poslovni prihodi (a+b+c+d)	6.1	1.092,8	1.125,3	97,1
	a) Prihodi od prodaje robe				-
	b) Prihodi od prodaje učinaka		799,8	849,8	94,1
	c) Prihodi od aktiviranja ili potrošnje				-
	d) Ostali poslovni prihodi		293,0	275,5	106,4
2	Poslovni rashodi (a+b+c+d+e+f+g+h)	6.2	1.112,1	1.132,2	98,2
	a) Nabavna vrijednost prodane robe				-
	b) Materijalni troškovi		64,7	80,5	80,4
	c) Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja		843,4	821,8	102,6
	d) Troškovi proizvodnih usluga		31,8	39,2	81,1
	e) Amortizacija		123,9	114,1	108,6
	f) Troškovi rezervisanja				-
	g) Nematerijalni troškovi		48,3	76,6	63,1
	h) Povećanje (smanjenje) vrijednosti zaliha učinaka (+,-)				-
3	Dobit (gubitak) od poslovnih aktivnosti (1-2)	6.3	-19,3	-6,9	279,7
	FINANSIJSKI PRIHODI I RASHODI				-
4	Finansijski prihodi	6.1	1,0	1,3	76,9
5	Finansijski rashodi	6.2	29,9	39,7	75,3
6	Dobit (gubitak) od finansijskih aktivnosti (4-5)	6.3	-28,9	-38,4	75,3
7	Dobit (gubitak) redovne aktivnosti (3+6)		-48,2	-45,3	106,4
	OSTALI PRIHODI I RASHODI				-
8	Ostali prihodi i dobici	6.1	8,7	11,2	77,7
9	Ostali rashodi i gubici	6.2	5,3	6,3	84,1
10	Dobit (gubitak) po osnovu ostalih prihoda i rashoda (8-9)	6.3	3,4	4,9	69,4
	PRIHODI I RASHODI OD USKLAĐIVANJA VRIJEDNOSTI				-
11	Prihodi iz osnova usklađivanja vrijednosti	6.1	63,5	63,5	100,0
12	Rashodi iz osnova usklađivanja vrijednosti	6.2			-
13	Povećanje vrijednosti specifičnih stalnih sredstava	6.1			-
14	Smanjenje vrijednosti specifičnih stalnih sredstava	6.2			-
15	Dobit (gubitak) od usklađivanja (11-12+13-14)	6.3	63,5	63,5	100,0
16	Prihodi iz osnova promjene računovodstvenih politika	6.1		0,5	-
17	Rashodi iz osnova promjene računovodstvenih politika	6.2	1,7	0,0	-
18	Dobit (gubitak) prije poreza (7+10+15+16-17)	6.3	17,0	23,6	72,0
	POREZ NA DOBIT NEPREKINUTOG POSLOVANJA				-
19	Porezni rashodi	6.3	2,1	2,4	87,5
20	Neto dobit (gubitak) u poslovanju (18-19)		14,9	21,2	70,3
	DOBIT ILI GUBITAK OD PREKINUTOG POSLOVANJA				-
21	Prihodi i dobici iz osnova prodaje i usklađivanja	6.1			-
22	Rashodi i gubici iz osnova prodaje i usklađivanja	6.2			-
23	Dobit (gubitak) od prekinutog poslovanja (21-22)		0,0	0,0	-
	NETO DOBIT ILI GUBITAK PERIODA				-
24	Neto dobit perioda (20+23)>0	6.3	14,9	21,2	70,3
25	Neto gubitak perioda (20+23)<0	6.3	0,0	0,0	-

## 3.2. BILANS STANJA

u hiljadama KM

POZICIJA	Napom.	Vrijednost		Indeks 3/4
		2019.	2018.	
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A. STALNA SREDSTVA I DUGOROČNI PLASMANI	6.4.	1.112,6	1.024,6	108,6
1. Nematerijalna sredstva		305,0	377,9	80,7
2. Nekretnine, postrojenja i oprema		807,6	646,7	124,9
3. Investicijske nekretnine				-
4. Biološka sredstva				-
5. Ostala stalna materijalna sredstva				-
6. Dugoročni finansijski plasmani				-
7. Dugoročna potraživanja				-
8. Dugoročna razgraničenja				-
B. ODLOŽENA POREZNA SREDSTVA				-
C. TEKUĆA SREDSTVA		168,0	110,2	152,5
1. Zalihe i sredstva namjenjena prodaji	6.5.	42,1	12,9	326,4
2. Gotovina i gotovinski ekvivalenti	6.6.	57,7	32,0	180,3
3. Kratkoročna potraživanja	6.7.	68,0	65,3	104,1
4. Kratkoročni finansijski plasmani				-
5. Potraživanja za PDV		0,2	0,0	-
6. Aktivna vremenska razgraničenja				-
D. ODLOŽENA POREZNA SREDSTVA				-
E. GUBITAK IZNAD VISINE KAPITALA		0,0	0,0	-
POSLOVNA AKTIVA (A+B+C+D+E)		1.280,6	1.134,8	112,8
PASIVA				
A. KAPITAL	6.8.	143,6	128,7	111,6
B. DUGOROČNE REZERVISANJA		207,1		-
C. DUGOROČNE OBAVEZE	6.9.	719,3	782,8	91,9
D. ODLOŽENE POREZNE OBAVEZE				-
E. KRATKOROČNE OBAVEZE	6.10.	209,0	222,2	94,1
1. Kratkoročne finansijske obaveze		60,0	81,4	73,7
2. Obaveze iz poslovanja		64,5	64,8	99,5
3. Obaveze po osnovu plaća i drugih primanja radnika		64,6	58,7	110,1
4. Ostale kratkoročne obaveze		19,9	17,3	115,0
F. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA		1,6	1,1	145,5
G. ODLOŽENE POREZNE OBAVEZE				-
POSLOVNA PASIVA (A+B+C+D+E+F+G)		1.280,6	1.134,8	112,8
VANBILANSNA EVIDENCIJA			1,2	0,0



3.3. IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA ZA PERIOD 01.01–31.12.2019. GODINE

u hiljadama KM

Red. br.	OPIS	OZNAKA	VRIJEDNOST	
			2019.	2018.
1	2	3	4	5
<b>A. GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI!</b>				
1.	<b>Neto dobit (gubitak) za period</b>		+14,9	+21,2
	Usklađivanje za:			
2.	Amortizacija/vrijednost usklađenja nematerijalnih sredstava	+		
3.	Gubici(dobici) od otuđenja nematerijalnih sredstava	+(-)		
4.	Amortizacija/vrijednost usklađenja materijalnih sredstava	+	+123,9	+114,1
5.	Gubici(dobici) od otuđenja materijalnih sredstava	+(-)		+3,3
6.	Usklađivanje iz osnova dugoročnih finansijskih sredstava	+(-)		
7.	Nerealizovani rashodi (prihodi) od kursnih razlika	+(-)		
8.	Ost. uskl. za neg. stav. i got. tok. koji se odn. na ulag. i fin. akt.	+(-)		
9.	<b>Ukupno (2 do 8)</b>		+123,9	+117,4
10.	Smanjenje(povećanje) zaliha	+(-)	-29,2	+2,7
11.	Smanjenje(povećanje)potraživanja od prodaje	+(-)	+9,2	+6,8
12.	Smanjenje(povećanje) drugih potraživanja	+(-)	-12,1	+5,3
13.	Smanjenje(povećanje) aktivnih vremenskih razgraničenja	+(-)		
14.	Povećanje (smanjenje) obaveza prema dobavljačima	+(-)	-0,3	-11,3
15.	Povećanje (smanjenje) drugih obaveza	+(-)	+8,9	+2,3
16.	Povećanje (smanjenje) pasivnih vremenskih razgraničenja	+(-)		+0,4
17.	<b>Ukupno (10 do 16)</b>		-23,5	+6,2
18.	<b>A. Neto novčani tok od poslovnih aktivnosti (1±9±17)</b>		+115,3	+144,8
<b>B. GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI!</b>				
19.	<b>Prilivi gotovine iz ulagačkih aktivnosti (20 do 25)</b>			+2,1
20.	Prilivi iz osnova kratkoročnih finansijskih plasmana	+		
21.	Prilivi iz osnova prodaje dionica i udjela	+		
22.	Prilivi iz osnova prodaje stalnih sredstava	+		+2,1
23.	Prilivi iz osnova kamata	+		
24.	Prilivi od dividendi i učešća u dobiti	+		
25.	Prilivi iz osnova ostalih dugoročnih finansijskih plasmana	+		
26.	<b>Odlivi gotovine iz ulagačkih aktivnosti (27 do 30)</b>		+211,8	+218,6
27.	Odlivi iz osnova kratkoročnih plasmana	-		
28.	Odlivi iz osnova kupovine dionica i udjela	-		
29.	Odlivi iz osnova kupovine stalnih sredstava	-	+211,8	+218,6
30.	Odlivi iz osnova ostalih dugoročnih finansijskih plasmana	-		
31.	<b>Neto priliv gotovine iz ulagačkih aktivnosti (19 - 26)</b>		+0,0	+0,0
32.	<b>Neto odliv gotovine iz ulagačkih aktivnosti (29 - 19)</b>		+211,8	+216,5
<b>C. GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI</b>				
33.	<b>Prilivi gotovine iz finansijskih aktivnosti (34 do 37)</b>		+267,1	+176,4
34.	Prilivi iz osnova povećanja osnovnog kapitala	+		
35.	Prilivi iz osnova dugoročnih kredita	+		+176,4
36.	Prilivi iz osnova kratkoročnih kredita	+	+60,0	
37.	Prilivi iz osnova ostalih dugoročnih i kratkoročnih obaveza	+	+207,1	
38.	<b>Odlivi gotovine iz finansijskih aktivnosti (39 do 44)</b>		+144,9	+96,2
39.	Odlivi iz osnova otkupa vlastitih dionica i udjela	-		
40.	Odlivi iz osnova dugoročnih kredita	-	+81,4	+33,8
41.	Odlivi iz osnova kratkoročnih kredita	-		
42.	Odlivi iz osnova finansijskog lizinga	-		
43.	Odlivi iz osnova isplaćenih dividendi	-		
44.	Odlivi iz osnova ostalih dugoročnih i kratkoročnih obaveza	-	+63,5	+62,4
45.	<b>Neto priliv gotovine iz finansijskih aktivnosti (33-38)</b>		+122,2	+80,2
46.	<b>Neto odliv gotovine iz finansijskih aktivnosti (38-33)</b>			
47.	<b>D. UKUPNI PRILIVI GOTOVINE (18+31+45)</b>		+237,5	+225,0
48.	<b>E. UKUPNI ODLIVI GOTOVINE (18+32+46)</b>		+211,8	+216,5
49.	<b>F. NETO PRILIV GOTOVINE (47-48)</b>		+25,7	+8,5
50.	<b>G. NETO ODLIV GOTOVINE (48-47)</b>			
51.	H. Gotovina na početku izvještajnog perioda		32,0	23,5
52.	I. Pozitivne kursne razlike iz osnova preračuna gotovine	+		
53.	J. Negativne kursne razlike iz osnova preračuna gotovine	-		
54.	<b>K. Gotovina na kraju izvještajnog perioda (51+49-50+52-53)</b>		+57,7	+32,0

**4. POKAZATELJI FORENZIČNE ANALIZE FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA****4.1. TEMELJNE VEZE IZMEĐU BILANSA STANJA I BILANSA USPJEHA**

u hiljadama KM

R. br.	OPIS	Vrijednost		RAZLIKA (3-4)
		31.12.2019.	31.12.2018.	
1	2	3	4	5
1.	Stalna sredstva	1.112,5	1.024,6	87,9
2.	Žalihe	42,1	12,9	29,2
3.	Potraživanja	68,3	65,2	3,1
4.	Novčana sredstva	57,7	32,0	25,7
	UKUPNA AKTIVA (1+2+3+4)	1.280,6	1.134,7	145,9
1.	KAPITAL	143,6	128,7	14,9
2.	OBAVEZE	1.137,0	1.006,0	131,0
3.	DOBIT(GUBITAK)PERIODA			
	UKUPNO PASIVA (1+2+3)	1.280,6	1.134,7	145,9

Neto dobit u poslovanju za 2019. godinu iskazana je u iznosu od 14.944,00 KM.

**4.2. PRIHODI I PRILIVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI**

	PRIHODI	1.580.900,00	
POKRİĆE PRIHODA=		=	106,3
	PRIHODI OD PRODAJE+PDV-PORAST POTRAŽIVANJA	1.487.500,00	

**4.3. INDEKS ODNOSA POTRAŽIVANJA OD KUPACA I PRIHODA OD PRODAJE**

POTRAŽIVANJA OD KUPACA /PRIHODI OD PRODAJE ZA 2019.	427900,00 / 1166000,00	
INDEX=	=	82,8
POTRAŽIVANJA OD KUPACA /PRIHODI OD PRODAJE ZA 2018.	532600,00 / 1201900,00	

Indeks 108 je granični indeks. Indeks 82,8 je pokazatelj uskađenosti potraživanja i prihoda. Značajan dio prihoda ostvaruje se naplatom u gotovini.

## 5. OPĆI PODACI I INFORMACIJE

### 5.1. UPRAVA I ZASTUPANJE

Na osnovu člana 6. Zakona javnim preduzećima u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH" broj 8/05), člana 317. stav 2. Zakona o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH" broj 23/99, 45/00, 2/02, 6/02 i 29/03), donesena je Odluka broj : 01-19-22357/01 od 29.11.2001. godine o osnivanju Javnog preduzeća "PARKING SERVIS" d.o.o. Zenica .

Gradonačelnik Zenice , vršeći ovlaštenje Skupštine Javnog preduzeća "PARKING SERVIS" d.o.o. Zenica donosi STATUT Javnog preduzeća "PARKING SERVIS" d.o.o. Zenica. STATUT je objavljen u SLUŽBENIM NOVINAMA GRADA ZENICE broj 8. od 19.11.2018. godine.

Prema članu 22. STATUTA organi upravljanja Javnog preduzeća "PARKING SERVIS" d.o.o. Zenica su:

- Skupština
- Nadzorni odbor
- Uprava
- Odbor za reviziju.

Gradonačelnik Zenice vrši ovlaštenja Skupštine.

Dana 18.01.2017. godine Gradonačelnik donosi Rješenje o imenovanju Nadzornog odbora.

U Nadzorni odbor imenovani su:

1. Marković Zoran, dipl. ing. mašinstva;
2. Karić Inela, dipl. ekonomist;
3. Burina Džemal, dipl. ing.

Dana 29. januara 2018. godine Gradonačelnik Zenice donio je RJEŠENJE o imenovanju Krujeziju Indire, diplomirane pravnice, na mjesto člana Nadzornog odbora, umjesto Burina Džemala.

Upravu J.P. "PARKING SERVIS" d.o.o. Zenica čini direktor.

Na prijedlog Nadzornog odbora uz saglasnost Gradonačelnika od 27.10.2015. godine za direktora Preduzeća imenovan je Talić Enver, diplomirani ekonomista, na mandatni period od 4 godine, bez ograničenja ovlaštenja u okviru registrovane djelatnosti.

Nadzorni odbor na sjednici održanoj 31.07.2018. godine donio je ODLUKU broj : 042/2018. o imenovanju Hukić Nisveta za direktora JP "PARKING SREVIS" d.o.o. Zenica sa ograničenjima ovlaštenja u skladu sa STATUTOM.

Općinski sud u Zenici donio je Rješenje broj : 043-Reg-18-000848 od 08.08.2018. godine o izmjeni podataka od značaja za pravni status. Lice ovlašteno za zastupanje prema Rješenju suda je Hukić Nisvet, direktor sa ovlaštenjem u skladu sa STATUTOM.

Za vanjskog revizora izabrano je Društvo za reviziju »REVIDENT« d.o.o. iz Zenice. Društvo za reviziju zastupa Dženita Misimović, direktor i Ensud Beganović, ovlašteni revizor.

### 5.2. BROJ I STRUKTURA ZAPOSLENIH

Na dan 31.12.2019. godine u Društvu je bilo zaposleno 39 zaposlenika. Starosna i kvalifikaciona struktura zaposlenika daje se u pregledu kako slijedi:

STAROSNA STRUKTURA			KVALIFIKACIONA STRUKTURA		
Starost	Broj zaposlenih	%	Kvalifikacija	Broj zaposlenih	%
do 25	1	2,6%	VS	8	20,5%
od 26-35	2	5,1%	VŠ		0,0%
od 36-45	7	17,9%	SSS	8	20,5%
od 46-55	22	56,4%	VKV		0,0%
preko 55	7	17,9%	KV	17	43,6%
		0,0%	NK	6	15,4%
UKUPNO	39	100,0%	UKUPNO	39	100,0%

Prema POSEBNIM PODACIMA o plaćama i broju zaposlenih, prosječan broj zaposlenih na osnovu sati rada iskazan je u broju 39.

### 5.3. STATUSNE PROMJENE I UPISI U SUDSKI REGISTAR

Javno preduzeće " PARKING SERVIS " d.o.o. Zenica osnovano je Odlukom Skupštinske Općine Zenica broj 01-19-22357/01 od 29.11.2001. godine.

Kantonalni sud u Zenici donio je Rješenje broj; U/I-2188/01 od 31.12.2001. godine o upisu osnivanja Javnog preduzeća " PRAKINZI" Zenica.

Općinski sud u Zenici donio je Rješenje broj : 043-0-Reg-07-000905 od 04.05.2007. godine o usklađivanju statusa Javnog preduzeća "PARKINZI" Zenica sa zakonom o privrednim društvima, promjena naziva firme i upisa prava obavljanja poslova vanjskotrgovinskog prometa.

Upisan je novi naziv : Javno preduzeće "PARKIG SERVIS" d.o.o. Zenica , sa sjedištem u Zenici, Ul. Zaccarina br. 23.

Prema izvodu iz sudskog registra broj . 043-0-Reg-Z-17-003236 od 04.12.2017. godine osoba ovlaštena za zastupanje subjekta upisa je Talić Enver, direktor bez ograničenja ovlaštenja u okviru registrovane djelatnosti.

Općinski sud u Zenici donio je Rješenje broj : 043-0-Reg-18-000848 od 08.08.2018. godine o izmjeni podataka od značaja za pravni status. U sudski registar upisano je JAVNO PREDUZEĆE "PARKING SERVIS" d.o.o. Zenica sa sjedištem u Ul. Muhameda Seida Serdarevića br. 1 Zenica. Lice ovlašteno za zastupanje je Hukić Nisvet, direktor sa ovlaštenjem u skladu sa STATUTOM.

### 5.4. DJELATNOST

Na osnovu Zakona o registraciji poslovnih subjekata u Federaciji Bosne i Hercegovine donesena je Odluka o usklađivanju djelatnosti sa KD BiH. Djelatnost Javnog prduzeća "PARKIG SERVIS" d.o.o. Zenica registrovana je pod šifrom 52.21 - Uslužna djelatnost u vezi sa kopnenim prevozom.

Rješenjem Općinskog suda u Zenici PREDUZEĆE je registrovano da obavlja:

- Proizvodnja vanjskih i unutrašnjig guma za vozila; protektiranje vanjskih guma za vozila
- Pripremni radovi za gradilišta
- Elektroinstalacijski radovi
- Uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina i instalacija za grijanje i klimatizaciju
- Ostali građevinski instalacijski radovi
- Fasadni i štukarski radovi
- Postavljanje podni i zidnih obloga

- Bojenje i staklarski radovi
- Ostali završni građevinski radovi
- Ostale specijalizirane građevinske djelatnosti
- Održavanje i poravka motornih vozila
- Cestovni prijevoz robe
- Usluge preseljenja
- Skladištenje robe
- Uslužne djelatnosti u vezi s kopnenim prijevozom
- Ostale pomoćne djelatnosti u prevozu
- Iznajmljivanje i upravljenje vlastitim nekretninama ili nekretninama uzetim u zakup (leasing)
- Upravljanje nekretninama uz nakandu ili na osnovu ugovora
- Agencije za promociju (reklamu i propagandu)
- Oglašavanje putem medija
- Pomoćne djelatnosti upravljanja zgradama
- Osnovno čišćenje zgrada i objekata
- Ostale djelatnosti čišćenja zgrada i objekata
- Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja zelenih površina
- Ostale službene djelatnosti, d.n.

U vanjskotrgovinskom prometu PREDUZEĆE je registrovano za obavljanje trgovine na veliko neprehrambenim proizvodima.

#### 5.5. OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

- **Finansijski izvještaji.** Finansijski izvještaji sačinjavaju se u skladu sa: Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, Međunarodnim računovodstvenim standardima i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.
- **Priznavanje prihoda.** Prihodi od pruženih usluga priznaju se u vrijednosti pruženih usluga, naplaćenih, odnosno, za koje postoji izvjesnost naplate.
- **Priznavanje rashoda.** Troškovi pruženih usluga obračunavaju se po sistemu apsorpcionih troškova, bez obzira da li se radilo o odlivu gotovine ili ne. Troškovi materijala, sitnog inventara i energije, razne usluge i drugi rashodi vrednuju se po trošku. Stavljanjem u upotrebu sitan inventar, auto gume i zaštitna oprema otpisuju se metodom 100% otpisa.
- **Stalna sredstva.** Stalna sredstva vrednuju se po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i druga usklađivanja. Primjenjeni metod amortizacije je linearan po utvrđenim stopama za procijenjeni vijek trajanja.
- **Zalihe.** Zalihe se vrednuju po nabavnoj vrijednosti. Nabavna vrijednost obuhvata sve troškove nabavke i druge troškove, koji su nastali u procesu dovođenja zaliha u sadašnje stanje. Knjigovodstveni iznos se priznaje kao rashod po obavljenoj ugradnji.
- **Plaće i drugi troškovi uposlenika.** Obaveze za plaće, poreze i doprinose na plaće i druga lična primanja utvrđuju se u skladu sa važećim zakonima i drugim propisima u Federaciji Bosne i Hercegovine.

- **Novac i novčani ekvivalenti.** U bilansu stanja pozicija „NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI“ obuhvata gotovinu u blagajni i depozite po viđenju u bankama.
- **Potraživanja od kupaca.** Potraživanja od kupaca uključuju sva potraživanja od prodaje. Osporena potraživanja iskazuju se na kontima sumnjivih i spornih potraživanja.

## 6. SASTAVNI DIJELOVI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

### 6.1. PRIHODI

u hiljadama KM

Red. br.	POZICIJA	VRIJEDNOST		Indeks 3/4
		Tekuća godina	Pret. godina	
1	2	3	4	5
1	Prihodi od prodaje robe			-
2	Prihodi od prodaje učinaka	799,8	849,8	94,1
3	Prihodi od aktiviranja ili potrošnje robe i učinaka			-
4	Ostali poslovni prihodi	293,0	275,5	106,4
A	Poslovni prihodi (1 do 4)	1.092,8	1.125,3	97,1
5	Finansijski prihodi	1,0	1,3	76,9
6	Dobici od prodaje stalnih sredstava			-
7	Dodici od prodaje investicijskih nekretnina			-
8	Dobici od prodaje materijala	0,4	0,3	133,3
9	Viškovi			-
10	Naplaćena otpisana potraživanja	3,9	8,8	44,3
11	Ostali prihodi	4,4	2,2	200,0
B	Ostali prihodi i dobici (6 do 11)	8,7	11,2	77,7
C	Prihodi iz osnova usklađivanja vrijednosti	63,5	63,5	100,0
D	Povećanje vrijednosti specifičnih stalnih sredstava			-
E	Prihodi iz osnova promjene računovodstvenih politika		0,6	-
	<b>PRIHODI (A+5+B+C+D+E))</b>	<b>1.166,0</b>	<b>1.201,9</b>	<b>97,0</b>

Prihodi su iskazani u iznosu od 1.166.043,00 KM. Smanjene su 3 % u odnosu na ostvarene u prethodnoj 2018. godini.

Prihodi od prodaje učinaka iskazani su u iznosu od 799.833,00 KM. Smanjeni su 5,9 % u odnosu na ostvarene u 2018. godini.

Ostali poslovni prihodi iskazani su u iznosu od 292.964,00 KM. Dio u iznosu od 271.825,00 KM su prihodi ostvareni po osnovu zakupnine. Prihodi po osnovu zakupnine povećani su 1,2 % u odnosu na ostvarene u prethodnoj 2018. godini.

Ostali prihodi iskazani su u iznosu od 72.259,00 KM. Od toga :

- naplaćena otpisana potraživanja	3.861,00 KM
- prihodi po osnovu otpisanih obaveza	1.975,00 KM
- prihodi po osnovu usklađivanja vrijednosti koncesija	63.510,00 KM
- prihodi od naplate šteta od osiguranja	2.486,00 KM
- dobiti od prodaje materijala	427,00 KM
UKUPNO:	<u>72.259,00 KM</u>

Finansijski prihodi iskazani su u iznosu od 987,00 KM. Osnov za iskazivanje ovih prihoda su prihodi od kamata i prihodi po tužbama.

## 6.2. RASHODI

u hiljadama KM

Red. br.	POZICIJA	VRIJEDNOST		Indeks
		Tekuća god.	Prethodna god.	3/4
1	2	3	4	5
1.	Nabavna vrijednost prodane robe			-
2.	Materijalni troškovi	64,7	80,5	80,4
3.	Troškovi plaća i drugih ličnih primanja	843,3	821,7	102,6
4.	Troškovi proizvodnih usluga	31,8	39,2	81,1
5.	Amortizacija	123,9	114,2	108,5
6.	Troškovi rezervisanja			-
7.	Nematerijalni troškovi	48,4	76,6	63,2
8.	Povećanje (smanjenje) vrijednosti zaliha učinaka			-
A)	Poslovni rashodi (1 do 8)	1.112,1	1.132,2	98,2
B)	Finansijski rashodi	29,9	39,7	75,3
1.	Gubici od prodaje i rashodovanja stalnih sredstava		3,3	-
2.	Gubici od prodaje materijala			-
3.	Manjkovi			-
4.	Rashodi po osnovu ispravke i otpisa			-
5.	Ostali rashodi	5,3	3,0	176,7
C)	Ostali rashodi i gubici (1 do 5)	5,3	6,3	84,1
D)	Rashodi iz osnova usklađivanja vrijednosti			-
E)	Smanjenje vrijednosti specifičnih stalnih sredstava			-
F)	Rashodi iz osnova promjene računovodst. politika	1,7	0,1	1.700,0
	UKUPNO RASHODI (A+B+C+D+E+F)	1.149,0	1.178,3	97,5

Ukupni rashodi iskazani su u iznosu od 1.149.022,00 KM. Neznatno su smanjeni u odnosu na iskazane u 2018 .godini ( 2,5 % ).

Materijalni troškovi iskazani su u iznosu od 64.672,00 KM. Smanjeni su 19,7 % u odnosu na ostvarene u prethodnoj godini. Dio u iznosu od 36.538,00 KM izdvojeno je za : materijal za signalizaciju, kancelarijski materijal, materijal za održavanje, materijal za autopraonicu i drugi materijal. Za električnu energiju i utrošeno gorivo izdvojeno je 25.779,00 KM.

Na ime plaća i drugih ličnih primanja izdvojena su sredstva u iznosu od 843.358,00 KM. Izdvajanja po osnovu plaća i drugih ličnih primanja neznatno su povećana u odnosu na izdvajanja u prethodnoj godini.

Troškovi bruto plaća iskazani su u iznosu od 715.206,00 KM. Povećani su 2,7 % u odnosu na iskazane u prethodnoj 2018. godini. Izdvajanja po osnovu dnevnica za služena putovanja, toplog obroka, regresa, prevoza, otpremnina i drugih izdvajanja iskazana su u iznosu od 113.000,00 KM. Povećane su 4,2 % u odnosu na izdvajanja u prethodnoj godini. Na ime naknada članovima Nadzornog odbora izdvojena su sredstva u iznosu od 15.152,00 KM.

Plaće i druga lična primanja zajedno sa porezima i doprinosima u strukturi ukupnih rashoda učestvuju sa 73,4 %. Učešće ovih troškova u ukupnim rashodima u prethodnoj godini iznosilo je 69,7 %.

Amortizacija je obračunata u iznosu od 123.900,00 KM. Dio amortizacije u iznosu od 63.510,00 KM oprihodovan je po osnovu usklađivanja vrijednosti nematerijalnih sredstava (koncesija).

Troškovi amortizacije u strukturi ukupnih rashoda učestvuje sa 10,8 %. Učešće ovih troškova u ukupnim rashodima u prethodnoj godini iznosilo je 9,7 %

Nematerijalni troškovi iskazani su u iznosu od 48.372,00 KM.

Od toga:

- usluge informatičara	3.669,00 KM
- usluge pravne i ekonomske struke	8.414,00 KM
- komunalne usluge	5.818,00 KM
- premije osiguranja i registracija	3.995,00 KM
- PTT usluge	14.459,00 KM
- troškovi reprezentacije	549,00 KM
- troškovi platnog prometa	3.676,00 KM
- naknade, članarine, takse	6.635,00 KM
- ostale neproizvedene usluge	1.157,00 KM
UKUPNO:	<u>48.372,00 KM</u>

Troškovi proizvodnih usluga iskazani su u iznosu od 31.779,00 KM. Od toga:

- troškovi usluga održavanja	7.629,00 KM
- troškovi zakupa	15.600,00 KM
- troškovi reklame	2.225,00 KM
- troškovi izrade eloborata	5.460,00 KM
- troškovi za usluge zaštite na radu	865,00 KM
UKUPNO:	<u>31.779,00 KM</u>

Ostali rashodi iskazani su u iznosu od 36.941,00 KM. Od toga :



- troškovi kamata	29.866,00 KM
- troškovi sudskih sporova	1.521,00 KM
- rashodi po osnovu otpisa potraživanja	3.201,00 KM
- rashodi iz ranijih godina	1.745,00 KM
- ostali nepomenuti rashodi	608,00 KM
<b>UKUPNO:</b>	<b>36.941,00 KM</b>

### 6.3. DOBIT (GUBITAK) U POSLOVANJU

u hiljadama KM

Red. br.	OPIS	Vrijednost		Indeks 3/4
		Tekuća god.	Prethodna god.	
1	2	3	4	5
1.	Dobit (gubitak) od poslovnih aktivnosti	-19,3	-6,9	279,7
2.	Dobit (gubitak) od finansijskih aktivnosti	-28,9	-38,4	75,3
3.	Dobit (gubitak) po osnovu ostalih prihoda	3,4	4,9	69,4
4.	Dobit (gubitak) po osnovu uslađivanja vrijednosti	63,5	63,5	100,0
5.	Prihodi (rashodi) iz osnova promjene račun. politika	-1,7	0,5	340,0
A	FINANSIJSKI REZULTAT (1+2+3+4+5)	17,0	23,6	72,0
B	Porez na dobit	2,1	2,4	87,5
C	NETO DOBIT (GUBITAK) PERIODA (A-B)	14,9	21,2	70,3

Neto dobit u poslovanju za 2019. godinu iskazana je u iznosu od 14.944,00 KM.

**6.4. STALNA SREDSTVA I DUGOROČNI PLASMANI**

u hiljadama KM

Red. br.	POZICIJA	IZNOS TEKUĆE GODINE			IZNOS Poč. Stanje	INDEX 5/6
		Bruto	Ispr. vr.	Neto (3-4)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Nematerijalna sredstva	1.114,1	809,1	305,0	377,8	80,7
2	Zemljište			0,0		-
3	Građevinski objekti	416,3	82,3	334,0	342,4	97,5
4	Postrojenja i oprema	659,6	189,9	469,7	300,5	156,3
5	Stambene zgrade i stanovi			0,0		-
6	Avansi i nekretnine, oprema u pripremi	3,8		3,8	3,8	100,0
7	Nekretnine, postrojenja i oprema (2 do 6)	1.079,7	272,2	807,5	646,7	124,9
8	Investicijske nekretnine			0,0		-
9	Biološka sredstva			0,0		-
10	Ostala stalna materijalna sredstva			0,0		-
11	Dugoročni finansijski plasmani			0,0		-
12	Dugoročna potraživanja			0,0		-
13	Dugoročna potraživanja			0,0		-
14	Dugoročna razgraničenja			0,0		-
15	Dugoročni plasmani (8 do 14)					
16	STALNA SREDSTVA I DUG. PLASMANI	2.193,8	1.081,3	1.112,5	1.024,5	108,6

Stalna sredstva iskazana su u vrijednosti od 1.112.539,00 KM. Vrijednost je povećana 87.971,00 KM ili 8,6 % u odnosu na stanje iskazano 31.12.2018. godine. Povećanje vrijednosti rezultat je slijedećih promjena:

- Amortizacija je obračunata u iznosu od 123.900,00 KM.
- Nabavljena je uredska oprema u iznosu od 1.270,00 KM.
- Nabavljeno je teretno vozilo u iznosu od 210.600,00 KM

Građevine su otpisane 19,8 %, a oprema 28,8 %.

Komisija za popis obavila je popis stalnih sredstava sa stanjem na dan 31.12.2019. godine. Nadzorni odbor na sjednici održanoj 22.02.2020. godine razmatrao je Izvještaj o popisu. Na prijedlog CENTRALNE POPISNE KOMISIJE donesena je ODLUKA o popisu, rashodovanju i otpisu stalnih sredstava u nabavnoj vrijednosti u iznosu od 1.321,77 KM.

**6.5. ZALIHE I SREDSTVA NAMJENJENA PRODAJI**

u hiljadama KM

Red. br.	OPIS	Iznos tekuće godine			IZNOS (poč. st.)	Indeks 5/6
		Bruto	Ispr. vrijed.	Neto (3-4)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Sirovine i materijai	42,1		42,1	12,9	326,4
2	Rezervni dijelovi			0,0		-
3	Sitan inventar, ambalaža, autogume	14,5	14,5	0,0		-
4	Proizvodnja u toku			0,0		-
5	Proizvodi			0,0		-
6	Trgovačka roba			0,0		-
7	Stalna sredstva namijenjena prodaji			0,0		-
8	Dati avansi			0,0		-
	<b>ZALIHE I SREDSTVA</b>	<b>56,6</b>	<b>14,5</b>	<b>42,1</b>	<b>12,9</b>	<b>326,4</b>

Zalihe materijala za signalizaciju iskazane su u iznosu od 42.113,00 KM. Komisija za popis obavila je popis zaliha. Nadzorni odbor na 3. sjednici održanoj 22.02.2020. godine donio je Odluku o isknjižavanju sitnog inventara u vrijednosti od 740,59 KM.

**6.6. GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI**

u hiljadama KM

Red. br.	OPIS	Vrijednost		Indeks 3/4
		31.12.2019.	01.01.2019.	
1	2	3	4	5
1	Gotovinski računi u bankama	50,617	23,122	218,9
2	Blagajne	7,047	8,845	79,7
3	Devizni računi			-
4	Devizna blagajna	0,0170	0,017	100,0
5	Otvoreni akreditivi			-
6	Novčani ekvivalenti			-
7	Ostala novčana sredstva			-
	<b>UKUPNO</b>	<b>57,681</b>	<b>31,984</b>	<b>180,3</b>

Novčana sredstva iskazana su u iznosu od 57.681,00 KM.

Finansijsko poslovanje obavlja se preko UNICREDIT banke, ASA banke, SPARKASSE banke i PRIVREDNE BANKE Sarajevo.

Komisija za popis obavila je popis novčanih sredstava. Stanje utvrđeno popisom u blagajni i na računima kod banaka odgovara knjigovodstvenom stanju.

**6.7. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA I KRATKOROČNI PLASMANI**

u hiljadama KM

Red. br.	OPIS	Vrijednost		Indeks 3/4
		31.12.2019.	31.12.2018.	
1	2	3	4	5
1	Potraživanja od kupaca povezanih p.lica			-
2	Potraživanja od kupaca u zemlji	54,2	63,5	85,4
3	Potraživanja od kupaca u inostranstvu			-
4	Potraživanja iz specifičnih poslova			-
5	Druga kratkoročna potraživanja	13,8	1,8	766,7
6	Kratkoročni finansijski plasmani			-
7	Potraživanja za PDV-ulazni porez	0,2		-
8	Aktivna vremenska razgraničenja			-
	<b>UKUPNO POTRAŽIVANJA</b>	<b>68,2</b>	<b>65,3</b>	<b>104,4</b>

Ukupna potraživanja iskazana su u iznos 68.239,00 KM. Povećana su 4,4 % u odnosu na stanje 31.12.2018. godine.

Potraživanja od pravnih i fizičkih lica iskazana su u iznosu od 54.258,00 KM.

Od ukupno iskazanih potraživanja od kupaca značajan dio potraživanja su potraživanja iz ranijeg perioda. Na kontima sumnjivih i spornih potraživanja iskazana su potraživanja u iznosu od 15.986,00 KM. Na prijedlog KOMISIJE donesena je Odluka o otpisu sumnjivih i spornih potraživanja u iznosu od 3.201,14 KM.

Ostala kratkoročna potraživanja iskazana su u iznosu od 13.791,00 KM. Dio u iznosu od 365,00 KM su potraživanja od zaposlenih po osnovu iskazanog manjka. Potraživanja po osnovu refundacije i subvencija iskazana su u iznosu od 13.112,00 KM. Potraživanja za više uplaćene poreze i doprinose iskazana su u iznosu od 310,00 KM. Potraživanja po osnovu PDV iskazana su u iznosu od 190,00 KM.

**6.8. KAPITAL**

u hiljadama KM

Red. br.	POZICIJA	Stanje		INDEX 3/4
		31.12.2019.	31.12.2018.	
1	2	3	4	5
1	Upisani osnovni kapital	10,0	10,0	100,0
2	Upisani neplaćeni kapital			-
3	Emisiona premija			-
4	Rezerve (zakonske i statusne)	11,1	11,1	100,0
5	Revalorizacione rezerve			-
6	Nerealizovani dobiti			-
7	Nerealizovani gubici			-
8	Neraspoređena dobit	122,5	107,6	113,8
9	Gubitak do visine kapitala			-
10	Otkupljene vlastite dionice i udjeli			-
	<b>KAPITAL (1-2+3+4+5+6-7+8-9-10)</b>	<b>143,6</b>	<b>128,7</b>	<b>111,6</b>

Kapital JAVNOG PREDUZEĆA "PARKING SERVIS" d.o.o. ZENICA iskazan je u iznosu od 143.646,00 KM. Iskazan je u obliku upisanog osnovnog kapitala, statutarnih rezervi i neraspoređene dobiti. Osnovni kapital iskazan je u iznosu od 10.000,00 KM. Neraspoređena dobit iskazana je u iznosu od 122.520,00 KM. Statutarne rezerve iskazane su u iznosu od 11.126,00 KM.

Kantonalni sud u Zenici donio je Rješenje broj; U/I-2188/01 od 31.12.2001. godine o upisu osnivanja Javnog preduzeća " PARKINZI" Zenica. Osnivački udjel upisan je u iznos od 10.000,00 KM. Osnivač i vlasnik udjela je Općina Zenica 100 %.

**6.9. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE**

u hiljadama KM

Red. br.	OPIS	Vrijednost		Indeks 3/4
		31.12.2019.	31.12.2018.	
1	2	3	4	5
1	Dugoročna rezervisanja			-
2	Dugoročna razgraničenja	207,1		-
3	Obaveze koje se mogu konvertovati			-
4	Obaveze prema povezanim pravnim licima			-
5	Obaveze po dugoročnim vrijednosnim papirima			-
6	Dugoročni krediti	528,7	528,7	100,0
7	Dugoročne obaveze po finansijskom lizingu			-
8	Dugoročne obaveze po fer vrijednosti			-
9	Ostale dugoročne obaveze	190,5	254,1	75,0
10	Odložene porezne obaveze			-
	<b>DUGOROČNE OBAVEZE I REZERVISANJA</b>	<b>926,3</b>	<b>782,8</b>	<b>118,3</b>

Dugoročne obaveze iskazana su u iznosu od 926.355,00 KM.

Sa PRIVREDNOM BANKOM SARAJEVO zaključen je 06.06.2017. godine ugovor o dugoročnom kreditu na iznos od 700.000,00 KM. Sa ovim kreditom izmirene su obaveze po dugoročnim kreditima zaključenim sa SPARKASSE bankom. Preostale obaveze po dugoročnom kreditu PBS banke iskazane su u iznosu od 528.734,00 KM.

Obaveze u iznosu od 190.531,00 KM su dugoročne obaveze po osnovu prava korištenja parkinga i garaža. Na poziciji AOP 130 Bilansa stanja iskazani su odložni prihodi po osnovu donacija u iznosu od 207.090,00 KM.

## 6.10. KRATKOROČNE OBAVEZE

u hiljadama KM

Red. br.	OPIS	Vrijednost		Indeks
		31.12.2019.	31.12.2018.	3/4
1	2	3	4	5
1	Obaveze prema povezanim prav. licima			-
2	Obaveze po kratkoročnim vrijednosnim papirima			-
3	Kratkoročni krediti	60,0		-
4	Kratkoročni dio dugoročnih obaveza		81,4	-
5	Ostale kratkoročne finansijske obaveze			-
A	KRATKOROČNE FINANSIJSKE OBAVEZE (1 do 5)	60,0	81,4	73,7
6	Primljeni avansi			
7	Obaveze prema dobavljačima povezanih p.l.			-
8	Obaveze prema dobavljačima u zemlji	64,5	64,8	99,5
9	Obaveze prema dobavljačima u inostranstvu			-
10	Ostale obaveze iz poslovanja			-
B	OBAVEZE IZ POSLOVANJA (6 do 10)	64,5	64,8	
11	Obaveze iz specifičnih poslova			-
12	Obaveze po osnovu plaća i drugih primanja zaposlenih	64,6	58,7	110,1
13	Druge obaveze	3,5		-
14	Obaveze za PDV	16,2	13,6	119,1
15	Obaveze za ostale poreze i druge dažbine		3,7	-
16	Obaveze za porez na dobit	0,2		-
17	Pasivna vremenska razgraničenja	1,6	1,1	
18	Odložene porezne obaveze			
C	OBAVEZE PO OSNOVU PLAĆA, POREZA I DRUGIH DAVANJA	86,1	77,1	111,7
	KRATKOROČNE OBAVEZE (A+B+C)	210,6	223,3	94,3

Kratkoročne obaveze iskazane su u iznosu od 210.571,00 KM. Smanjene su 5,7 % u odnosu na iskazane 31.12.2018. godine. Kratkoročne finansijske obaveze iskazane su u iznosu od 60.000,00 KM. Osnov za iskazivanje ovih obaveza su obaveze po kratkoročnim revolving kreditima.

Sa PRIVREDNOM BANKOM SARAJEVO d.d. zaključena su dva ugovora o kratkoročnom revolving kreditu.

Ugovor broj : 231694 zaključen je 08.01.2019. godine na iznos od 50.000,00 KM. Ugovor broj : 235134 zaključen je 11.09.2019. godine na iznos od 50.000,00 KM. Preostale obaveze po ovim kreditima iskazane su u iznosu od 60.000,00 KM.

Obaveze prema dobavljačima iskazane su u iznosu od 64.521,00 KM. Od ukupno iskazanih obaveza prema dobavljačima izdvajamo:

- JP ZA PROSTORNO PLANIRANJE I UREĐENJE GRADA potražuje	53.864,00 KM
- AUTO CENTAR BEGANOVIĆ d.o.o potražuje	2.876,00 KM
- BH TELECOM ZENICA potražuje	1.290,00 KM
- ELEKTRO ZENICA potražuje	1.719,00 KM
- ZAVOD ZA MEDICINU RADA potražuje	1.521,00 KM
- BRKIĆ PETROL ZENICA potražuje	1.333,00 KM
UKUPNO:	<u>62.603,00 KM</u>

Iznos od 62.603,00 KM čini 97 % od ukupno iskazanih obaveza prema dobavljačima.

Javno preduzeće za prostrano planiranje i uređivanje grada Zenica po osnovu KGZ-a pokrenulo je postupak prinudne naplate. Kod dobavljača UNITRADE LJUBUŠKI iskazana je preuplata u iznosu od 2.293,20 KM.

Obaveze za porez na dodanu vrijednost ( PDV ) iskazane su u iznosu od 16.171,00 KM.

Uprava za indirektno oporezivanje - Regionalni centar Sarajevo obavila je kontrolu obračuna i uplata PDV-a po prijavama. Sačinjen je Zapisnik broj : 04/5-2/II-17-UP-1416-1/14 od 05.12.2014. godine. Nisu utvrđene razlike u odnosu na prijavljeni PDV iskazan u PDV prijavama.

Obaveze prema zaposlenima iskazane su u iznosu od 64.575,00 KM. Dio obaveza u iznosu od 36.260,00 KM su obaveze za neto plaće za decembar 2019. godine.

Plaće za decembar 2019. godine isplaćene su 15.01.2020. godine.

Obaveze za topli obrok i prevoz s posla i na posao izmirene su u cjelosti. Obaveze po osnovu regresa iskazane su u iznosu od 3.115,00 KM.

Obaveze za poreze, doprinose i druga davanja u vezi plaća i naknada iskazane su u iznosu od 25.200,00 KM.

Ostale kratkoročne obaveze iskazane su u iznosu od 3.525,00 KM.

Obaveze za porez na dobit iskazane su u iznosu od 180,00 KM.

Na kontima pasivnih vremenskih razgraničenja iskazani su unaprijed naplaćeni prihodi po osnovu zakupnine u iznosu od 1.587,00 KM.

Zenica, 04.03.2020. godine

Ovlašteni revizor

  
Beganović Ensud, dipl. ecc



Direktor

  
Dženita Misimović

4 2 1 8 0 1 6 2 3 0 0 0 6  
 2 1 8 0 1 6 2 3 0 0 0 6

Za pravna lica koja vode knjigovodstvo u skladu  
 sa kontinuiranim okvirom za privredna društva

Identifikacioni broj za direktne poreze  
 0 0 0 0 0 0  
 Identifikacioni broj za indirektno poreze  
 0 0 0 0 0 0

Šifra djelatnosti po KD BiH 2006

5 2 2 1

Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

1 0 3

Šifra općine

JP PARKING SERVIS d.o.o. Zenica

Ost. prateća djel. u kopnenom saobraćaju

Zenica, Zenica, Zaccarina 23

Sjedište i adresa pravnog lica

Transakcijski računi (naziv banke i broj računa)

SPARKASE BANK DD.F ZENICA

1 9 0 5 1 0 0 0 7 5 8 3 5 0 6  
 (Banka)

UNION BANKA F.ZENICA

1 0 2 0 1 0 0 0 0 0 0 3 3 5 8 0  
 (Banka)

ASA BANKA DD ZENICA

1 3 4 0 1 0 0 0 0 0 1 7 3 5 5 6  
 (Banka)

## BILANS STANJA na dan 31.12.2019. godine

u KM

Grupa konta, konto	POZICIJA	Bilješka	AOP	IZNOS tekuće godine			IZNOS prethodne godine (neto)
				BRUTO	Ispravka vrijednosti	NETO (5-6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>AKTIVA</b>						
	<b>A. STALNA SREDSTVA I DUGOROČNI PLASMANI</b> (002+008+014+015+020+021+030+033)			2.193.853	1.081.314	1.112.539	1.024.568
	<b>I. Nematerijalna sredstva (003 do 007)</b>			1.114.147	809.169	304.978	377.840
01	1. Kapitalizirana ulaganja u razvoj		001	-	-	-	-
010	2. Koncesije, patenti i druga prava		002	903.284	665.593	237.691	301.201
011	3. Goodwill		003	-	-	-	-
012	4. Ostala nematerijalna sredstva		004	210.863	143.576	67.287	76.639
013, 014	5. Avansi i nematerijalna sredstva u pripremi		005	-	-	-	-
015, 017	III. Nekretnine, postrojenja i oprema (009 do 013)		006	1.079.706	272.145	807.561	646.728
02	1. Zemljišta		007	-	-	-	-
020	2. Građevinski objekti		008	416.327	82.294	334.033	342.374
021	3. Postrojenja i oprema		009	659.569	189.851	469.718	300.544
022 do 024	4. Stambene zgrade i stanovi	21.1.	010	-	-	-	-
026	5. Avansi i nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi		011	3.810	-	3.810	3.810
025, 027	III. Investicijske nekretnine		012	-	-	-	-
03	1. Sume		013	-	-	-	-
04	2. Višegodišnji zasadi		014	-	-	-	-
040	3. Osnovno stado		015	-	-	-	-
041	4. Avansi i biološka sredstva u pripremi		016	-	-	-	-
042	V. Ostala (specifična) stalna materijalna sredstva		017	-	-	-	-
045, 047	VI. Dugoročni finansijski plasmani (022 do 029)		018	-	-	-	-
05	1. Učešće u kapitalu povezanih pravnih lica		019	-	-	-	-
06	2. Učešće u kapitalu drugih pravnih lica		020	-	-	-	-
060			021	-	-	-	-
061			022	-	-	-	-
			023	-	-	-	-



1	2	3	4	5	6	7	8
062	3. Dugoročni krediti dati povezanim pravnim licima	-	024	-	-	-	-
063	4. Dugoročni krediti dati u zemlji	-	025	-	-	-	-
064	5. Dugoročni krediti dati u inostranstvu	-	026	-	-	-	-
065	6. Finansijska sredstva raspoloživa za prodaju	-	027	-	-	-	-
066	7. Finansijska sredstva koja se drže do roka dospijeća	-	028	-	-	-	-
068	8. Ostali dugoročni finansijski plasmani	-	029	-	-	-	-
07	<b>VII. Druga dugoročna potraživanja (031+032)</b>	-	030	-	-	-	-
070	1. Potraživanja od povezanih pravnih lica	-	031	-	-	-	-
071 do 078	2. Ostala dugoročna potraživanja	-	032	-	-	-	-
091, 098	<b>VIII. Dugoročna razgraničenja</b>	2.2.7.	033	-	-	-	-
090	<b>B) ODLOŽENA POREZNA SREDSTVA</b>	-	034	-	-	-	-
	<b>C. TEKUĆA SREDSTVA (036+043)</b>	-	035	182.579	14.546	168.033	110.171
10 do 15	<b>I. Zalihe i sredstva namijenjena prodaji (037 do 042)</b>	2.2.4.	036	56.658	14.545	42.113	12.897
10	1. Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar	2.2.3.	037	56.658	14.545	42.113	12.897
11	2. Proizvodnja u toku, poluproizvodi i nedovršene usluge	-	038	-	-	-	-
12	3. Gotovi proizvodi	-	039	-	-	-	-
13	4. Roba	-	040	-	-	-	-
14	5. Stalna sr.namijenjena prodaji i obustavljeno poslovanje	-	041	-	-	-	-
15	6. Dati avansi	-	042	-	-	-	-
20	<b>II. Gotovina, kratkoročna potraživanja i kratkoročni plasmani (044+047+053+061+062)</b>	-	043	125.921	1	125.920	97.274
20 bez 207	1. Gotovina i gotovinski ekvivalenti (045+046)	2.2.6.	044	57.681	-	57.681	31.984
207	a) Gotovina	-	045	57.681	-	57.681	31.984
	b) Gotovinski ekvivalenti	-	046	-	-	-	-
21, 22, 23	2. <b>Kratkoročna potraživanja (048 do 052)</b>	2.2.5.	047	68.050	1	68.049	65.284
210	a) Kupci - povezana pravna lica	-	048	-	-	-	-
211	b) Kupci u zemlji	2.2.2.	049	54.259	1	54.258	63.482
212	c) Kupci u inostranstvu	-	050	-	-	-	-
22	d) Potraživanja iz specifičnih poslova	-	051	-	-	-	-
23	e) Druga kratkoročna potraživanja	-	052	13.791	-	13.791	1.802
24	<b>3. Kratkoročni finansijski plasmani (054 do 060)</b>	2.2.5.	053	-	-	-	-
240	a) Kratkoročni krediti povezanim pravnim licima	-	054	-	-	-	-
241	b) Kratkoročni krediti dati u zemlji	-	055	-	-	-	-
242	c) Kratkoročni krediti dati u inostranstvu	-	056	-	-	-	-
243, 244	d) Kratkoročni dio dugoročnih plasmana	-	057	-	-	-	-
245	e) Finansijska sredstva namijenjena trgovanju	-	058	-	-	-	-
246	f) Druga finansijska sredstva po fer vrijednosti	-	059	-	-	-	-
248	g) Ostali kratkoročni plasmani	-	060	-	-	-	-
27	<b>4. Potraživanja za PDV</b>	-	061	190	-	190	6
28 bez 288	<b>5. Aktivna vremenska razgraničenja</b>	2.2.7.	062	-	-	-	-
288	<b>D) ODLOŽENA POREZNA SREDSTVA</b>	-	063	-	-	-	-
290	<b>E) GUBITAK IZNAD VISINE KAPITALA</b>	-	064	-	-	-	-
	<b>POSLOVNA AKTIVA (001+034+035+063+064)</b>	-	065	2.376.432	1.095.860	1.280.572	1.134.739
88	Vanbilansna aktiva	-	066	-	-	-	1.194
	<b>Ukupno aktiva (065+066)</b>	-	067	2.376.432	1.095.860	1.280.572	1.135.933

Grupa konta, konto	POZICIJA	Bilješka	AOP	IZNOS	
				tekuće godine	prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	<b>PASIVA</b>				
30	<b>A. KAPITAL (102-109+110+111+114+115-116+117-122-127)</b>	2.3.	101	<b>143.646</b>	<b>128.701</b>
300	<b>I. Osnovni kapital (103 do 108)</b>		102	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>
302	1. Dionički kapital		103	-	-
303	2. Udjeli članova društva sa ograničenom odgovornošću		104	-	-
304	3. Zadržani udjeli		105	-	-
305	4. Ulozi		106	-	-
309	5. Državni kapital		107	10.000	10.000
31	6. Ostali osnovni kapital		108	-	-
320	<b>II. Upisani neuplaćeni kapital</b>		109	-	-
321	<b>III. Emisiona premija</b>		110	-	-
322	<b>IV. Rezerve (112+113)</b>		111	<b>11.126</b>	<b>11.126</b>
dio 33	1. Zakonske rezerve		112	-	-
dio 33	2. Statutarne i druge rezerve		113	11.126	11.126
dio 33	<b>V. Revalorizacione rezerve</b>		114	-	-
dio 33	<b>VI. Nerealizovani dobiti</b>		115	-	-
34	<b>VII. Nerealizovani gubici</b>		116	-	-
340	<b>VIII. Neraspoređena dobit (118 do 121)</b>		117	<b>122.520</b>	<b>107.575</b>
341	1. Neraspoređena dobit ranijih godina		118	107.576	86.397
342	2. Neraspoređena dobit izvještajne godine		119	14.944	21.178
343	3. Neraspoređeni višak prihoda ranijih godina		120	-	-
35	4. Neraspoređeni višak prihoda izvještajne godine		121	-	-
350	<b>IX. Gubitak do visine kapitala (123 do 126)</b>		122	-	-
351	1. Gubitak ranijih godina		123	-	-
352	2. Gubitak izvještajne godine		124	-	-
353	3. Nepokriveni višak rashoda ranijih godina		125	-	-
360	4. Nepokriveni višak rashoda izvještajne godine		126	-	-
dio 40	<b>X. Otkupljene vlastite dionice i udjeli</b>		127	-	-
dio 40	<b>B) DUGOROČNA REZERVISANJA (129+130)</b>		128	<b>207.090</b>	-
dio 40	1. Dugoročna rezervisanja za troškove i rizike		129	-	-
dio 40	2. Dugoročna razgraničenja		130	207.090	-
410	<b>C) DUGOROČNE OBAVEZE (132 do 138)</b>		131	<b>719.265</b>	<b>782.775</b>
411	1. Obaveze koje se mogu konvertovati u kapital		132	-	-
412	2. Obaveze prema povezanim pravnim licima		133	-	-
413, 414	3. Obaveze po dugoročnim vrijednosnim papirima		134	-	-
415, 416	4. Dugoročni krediti	2.4.1.	135	528.734	528.734
	5. Dugoročne obaveze po finansijskom lizingu		136	-	-

1	2	3	4	5	6
417	6. Dugoročne obaveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka	-	137	-	-
419	7. Ostale dugoročne obaveze	2.4.2.	138	190.531	254.041
408	<b>D) ODLOŽENE POREZNE OBAVEZE</b>		139	-	-
	<b>E) KRATKOROČNE OBAVEZE (141+149+155+156+160+161+162+163)</b>		140	208.984	222.191
42	<b>I. Kratkoročne finansijske obaveze (142 do 148)</b>		141	60.000	81.352
420	1. Obaveze prema povezanim pravnim licima	-	142	-	-
421	2. Obaveze po kratkoročnim vrijednosnim papirima	-	143	-	-
422	3. Kratkoročni krediti uzeti u zemlji	-	144	60.000	-
423	4. Kratkoročni krediti uzeti u inostranstvu	-	145	-	-
424, 425	5. Kratkoročni dio dugoročnih obaveza	-	146	-	81.352
427	6. Kratkoročne obaveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka	-	147	-	-
429	7. Ostale kratkoročne finansijske obaveze	-	148	-	-
43	<b>II. Obaveze iz poslovanja (150 do 154)</b>		149	64.521	64.808
430	1. Primijeni avansi, depoziti i kaucije	-	150	-	-
431	2. Dobavljači - povezana pravna lica	-	151	-	-
432	3. Dobavljači u zemlji	2.4.3.	152	64.521	64.808
433	4. Dobavljači u inostranstvu	-	153	-	-
439	5. Ostale obaveze iz poslovanja	-	154	-	-
44	<b>III. Obaveze iz specifičnih poslova</b>		155	-	-
45	<b>IV. Obaveze po osnovu plaća, naknada i ostalih primanja zaposlenih (157 do 159)</b>		156	64.575	58.701
450 do 452	1. Obaveze po osnovu plaća i naknada plaća	2.4.4.	157	61.460	57.411
453 do 455	2. Obaveze po osnovu naknada plaća koje se refundiraju	-	158	-	-
456 do 458	3. Obaveze za ostala primanja zaposlenih	-	159	3.115	1.290
46	<b>V. Druge obaveze</b>		160	3.525	-
47	<b>VI. Obaveze za PDV</b>		161	16.171	13.594
48 bez 481	<b>VII. Obaveze za ostale poreze i druge dažbine</b>		162	12	3.736
481	<b>VIII. Obaveze za porez na dobit</b>		163	180	-
49 bez 495	<b>F) PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA</b>		164	1.587	1.072
495	<b>G) ODLOŽENE POREZNE OBAVEZE</b>		165	-	-
	<b>POSLOVNA PASIVA (101+128+131+139+140+164+165)</b>		166	1.280.572	1.134.739
89	Vanbilansna pasiva		167	-	1.194
	Ukupna pasiva (166+167)		168	1.280.572	1.135.933



DIREKTOR

HUKIĆ NISVET

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA

ADNAN BAJRAMOVIĆ

Broj dozvole 6876/5

Kontakt telefon 032 449 470

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA  
Adnan Bajramović  
Broj: CR-6876/5

4 2 1 8 0 1 6 2 3 0 0 0 6

Identifikacioni broj za direktne poreze

2 1 8 0 1 6 2 3 0 0 0 6

Identifikacioni broj za indirektno poreze

0 0 0 0 0

Šifra djelatnosti po KD BiH 2006

5 2 2 1

Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

1 0 3

Šifra općine

**JP PARKING SERVIS d.o.o. Zenica**

(Naziv pravnog lica)

Ost. prateća djel. u kopnenom saobraćaju

(Djelatnost)

Zenica, Zenica, Zaccarina 23

(Sjedište i adresa pravnog lica)

Transakcijski računi (naziv banke i broj računa)

SPARKASE BANK DD.F ZENICA

(Banka)

1 9 9 0 5 1 0 0 0 7 5 8 3 5 0 6

UNION BANKA F.ZENICA

(Banka)

1 0 2 0 1 0 0 0 0 0 0 3 3 5 8 0

**ASA BANKA DD ZENICA**

(Banka)

1 3 4 0 1 0 0 0 0 0 1 7 3 5 5 6

Za pravna lica koja vode knjigovodstvo u skladu  
sa kontinim okvirom za privredna društva**BILANS USPJEHA**

za period od 01.01. do 31.12.2019. godine

- u KM

Grupa konta, konto	POZICIJA	Bilješka	Oznaka za AOP	IZNOS	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	<b>I. DOBIT ILI GUBITAK PERIODA</b>				
	POSLOVNI PRIHODI I RASHODI				
	<b>Poslovni prihodi (202+206+210+211)</b>	11.	201	<b>1.092.797</b>	<b>1.125.301</b>
60	1. Prihodi od prodaje robe (203 do 205)		202	-	-
600	a) Prihodi od prodaje robe povezanim pravnim licima	-	203	-	-
601	b) Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu	-	204	-	-
602	c) Prihodi od prodaje robe na stranom tržištu	-	205	-	-
61	2. Prihodi od prodaje učinaka (207 do 209)		206	799.833	849.810
610	a) Prihodi od prodaje učinaka povezanim pravnim licima	-	207	-	-
611	b) Prihodi od prodaje učinaka na domaćem tržištu	11.1.	208	799.833	849.810
612	c) Prihodi od prodaje učinaka na stranom tržištu	-	209	-	-
62	3. Prihodi od aktiviranja ili potrošnje robe i učinaka	-	210	-	-
65	4. Ostali poslovni prihodi	11.2.	211	292.964	275.491
	<b>Poslovni rashodi (213+214+215+219+220+221+222+223+224)</b>		212	<b>1.112.081</b>	<b>1.132.242</b>
50	1. Nabavna vrijednost prodane robe	-	213	-	-
51	2. Materijalni troškovi	12.4.	214	64.672	80.506
52	3. Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (216 do 218)		215	843.358	821.747
520, 521	a) Troškovi plaća i naknada plaća zaposlenima	12.1.	216	715.206	696.190
523, 524	b) Troškovi ostalih primanja, naknada i prava zaposlenih	12.3.	217	113.000	108.356
527, 529	c) Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	-	218	15.152	17.201
53	4. Troškovi proizvodnih usluga	12.6.	219	31.779	39.222
540 do 542	5. Amortizacija	12.2.	220	123.900	114.149
543 do 549	6. Troškovi rezervisanja	-	221	-	-
55	7. Nematerijalni troškovi	12.5.	222	48.372	76.618
poveć. 11 i 12, ili 595	Povećanje vrijednosti zaliha učinaka	-	223	-	-
smanj. 11 i 12, ili 596	Smanjenje vrijednosti zaliha učinaka	-	224	-	-
	<b>Dobit od poslovnih aktivnosti (201-212)</b>		225	-	-
	<b>Gubitak od poslovnih aktivnosti (212-201)</b>		226	<b>19.284</b>	<b>6.941</b>
	FINANSIJSKI PRIHODI I RASHODI				
66	<b>Finansijski prihodi (228 do 233)</b>		227	<b>987</b>	<b>1.280</b>
660	1. Finansijski prihodi od povezanih pravnih lica	-	228	-	-
661	2. Prihodi od kamata	-	229	22	23
662	3. Pozitivne kursne razlike	-	230	-	-
663	4. Prihodi od efekata valutne klauzule	-	231	-	-

1	2	3	4	5	6
664	5. Prihodi od učešća u dobiti zajedničkih ulaganja	-	232	-	-
669	6. Ostali finansijski prihodi	-	233	965	1.257
56	<b>Finansijski rashodi (235 do 239)</b>		234	<b>29.866</b>	<b>39.666</b>
560	1. Finansijski rashodi iz odnosa s povezanim pravnim licima	-	235	-	-
561	2. Rashodi kamata	-	236	29.866	39.666
562	3. Negativne kursne razlike	-	237	-	-
563	4. Rashodi iz osnova valutne klauzule	-	238	-	-
569	5. Ostali finansijski rashodi	-	239	-	-
	<b>Dobit od finansijske aktivnosti (227-234)</b>		240	-	-
	<b>Gubitak od finansijske aktivnosti (234-227)</b>		241	<b>28.879</b>	<b>38.386</b>
	<b>Dobit redovne aktivnosti (225-226+240-241)&gt;0</b>		242	-	-
	<b>Gubitak redovne aktivnosti (225-226+240-241)&lt;0</b>		243	<b>48.163</b>	<b>45.327</b>
	<b>OSTALI PRIHODI I RASHODI</b>				
67 bez 673	<b>Ostali prihodi i dobici</b> osim iz osnova stalnih sredstava namjenjenih prodaji i obustavljenog poslovanja (245 do 253)		244	8.749	11.248
670	1. Dobici od prodaje stalnih sredstava	-	245	-	-
671	2. Dobici od prodaje investicijskih nekretnina	-	246	-	-
672	3. Dobici od prodaje bioloških sredstava	-	247	-	-
674	4. Dobici od prodaje učešća u kapitalu i vrijednosnih papira	-	248	-	-
675	5. Dobici od prodaje materijala	-	249	427	282
676	6. Viškovi	-	250	-	-
677	7. Naplaćena otpisana potraživanja	11.4.	251	3.861	8.762
678	8. Prihodi po osnovu ugovorene zaštite od rizika	-	252	2.486	-
679	9. Otpis obaveza, ukinuta rezervisanja i ostali prihodi	-	253	1.975	2.204
57 bez 573	<b>Ostali rashodi i gubici</b> osim iz osnova stalnih sredstava namjenjenih prodaji i obustavljenog poslovanja (255 do 263)		254	5.330	6.323
570	1. Gubici od prodaje i rashodovanja stalnih sredstava	-	255	-	3.299
571	2. Gubici od prodaje i rashodovanja investicijskih nekretnina	-	256	-	-
572	3. Gubici od prodaje i rashodovanja bioloških sredstava	-	257	-	-
574	4. Gubici od prodaje učešća u kapitalu i vrijednosnih papira	-	258	-	-
575	5. Gubici od prodaje materijala	-	259	-	-
576	6. Manjkovi	-	260	-	-
577	7. Rashodi iz osnova zaštite od rizika	-	261	-	-
578	8. Rashodi po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja	-	262	-	-
579	9. Rashodi i gubici na zalihama i ostali rashodi	-	263	5.330	3.024
	<b>Dobit po osnovu ostalih prihoda i rashoda (244-254)</b>		264	<b>3.419</b>	<b>4.925</b>
	<b>Gubitak po osnovu ostalih prihoda i rashoda (254-244)</b>		265	-	-
	<b>PRIHODI I RASHODI OD USKLAĐIVANJA VRIJEDNOSTI SREDSTAVA</b> (osim stalnih sredstava namjenjenih prodaji i sredstava obustavljenog poslovanja)				
68 bez 688	<b>Prihodi iz osnova usklađivanja vrij. sredstava (267 do 275)</b>		266	<b>63.510</b>	<b>63.510</b>
680	1. Prihodi od usklađivanja vrij. nematerijalnih sredstava	11.3.	267	63.510	63.510
681	2. Prihodi od usklađivanja vrij. materijalnih stalnih sredstava	-	268	-	-
682	3. Prihodi od uskl. vrij. invest. nekretnina za koje se obrač. amort.	-	269	-	-
683	4. Prihodi od uskl. vrij. bioloških sredstava za koja se obrač. amort.	-	270	-	-
684	5. Prihodi od usklađivanja vrij. dugoročnih finansijskih plasmana i finansijskih sredstava raspoloživih za prodaju	-	271	-	-
685	6. Prihodi od usklađivanja vrijednosti zaliha	-	272	-	-
686	7. Prihodi od usklađivanja vrij. kratkoročnih finansijskih plasmana	-	273	-	-
687	8. Prihodi od usklađivanja vrij. kapitala (negativni goodwill)	-	274	-	-
689	9. Prihodi od usklađivanja vrijednosti ostalih sredstava	-	275	-	-

1	2	3	4	5	6
58 bez 588	<b>Rashodi iz osnova usklađivanja vrijednosti sredstava (277 do 284)</b>		276	-	-
580	1. Umanjenje vrijednosti nematerijalnih sredstava	-	277	-	-
581	2. Umanjenje vrijednosti materijalnih stalnih sredstava	-	278	-	-
582	3. Umanjenje vrij.invest.nekretnina za koje se obračunava amort.	-	279	-	-
583	4. Umanjenje vrij.biooških sredstava za koja se obračunava amort.	-	280	-	-
584	5. Umanjenje vrij.dugoročnih finansijskih plasmana i finansijskih sredstava raspoloživih za prodaju	-	281	-	-
585	6. Umanjenje vrijednosti zaliha	-	282	-	-
586	7. Umanjenje vrijednosti kratkoročnih finansijskih plasmana	-	283	-	-
589	8. Umanjenje vrijednosti ostalih sredstava	-	284	-	-
dio 64	<b>Povećanje vrijednosti specifičnih stalnih sredstava (286 do 288)</b>		285	-	-
640	Povećanje vrij.investicijskih nekretnina koja se ne amortizuju	-	286	-	-
641	Povećanje vrijednosti bioloških sredstava koja se ne amortizuju	-	287	-	-
642	Povećanje vrijednosti ostalih sredstava koja se ne amortizuju	-	288	-	-
dio 64	<b>Smanjenje vrijednosti specifičnih stalnih sredstava (290 do 292)</b>		289	-	-
643	Smanjenje vrij.investicijskih nekretnina koje se ne amortizuju	-	290	-	-
644	Smanjenje vrijednosti bioloških sredstava koja se ne amortizuju	-	291	-	-
645	Smanjenje vrijednosti ostalih sredstava koja se ne amortizuju	-	292	-	-
	<b>Dobit od usklađivanja vrijednosti (266-276+285-289)&gt;0</b>		293	63.510	63.510
	<b>Gubitak od usklađivanja vrijednosti (266-276+285-289)&lt;0</b>		294	-	-
590, 691	Prihodi iz osnova promjene računovodstvenih politika i ispravki neznačajnih grešaka iz ranijih perioda		295	-	547
590, 591	Rashodi iz osnova promjene računovodstvenih politika i ispravki neznačajnih grešaka iz ranijih perioda		296	1.745	34
	<b>DOBIT ILI GUBITAK NEPREKINUTOG POSLOVANJA</b>				
	<b>Dobit neprekinutog poslovanja prije poreza (242-243+264-265+293-294+295-296)&gt;0</b>		297	17.021	23.621
	<b>Gubitak neprekinutog poslovanja prije poreza (242-243+264-265+293-294+295-296)&lt;0</b>		298	-	-
	<b>POREZ NA DOBIT NEPREKINUTOG POSLOVANJA</b>				
dio 721	Porezni rashodi perioda		299	2.077	2.443
dio 722	Odloženi porezni rashodi perioda		300	-	-
dio 723	Odloženi porezni prihodi perioda		301	-	-
	<b>NETO DOBIT ILI GUBITAK NEPREKINUTOG POSLOVANJA</b>				
	<b>Neto dobit neprekinutog poslovanja (297-298-299-300+301)&gt;0</b>		302	14.944	21.178
	<b>Neto gubitak neprekinutog poslovanja (297-298-299-300+301)&lt;0</b>		303	-	-
	<b>DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA</b>				
673 i 688	Prihodi i dobiti iz osnova prodaje i usklađivanja vrijednosti sredstava namjenjenih prodaji i obustavljenog poslovanja		304	-	-
573 i 588	Rashodi i gubici iz osnova prodaje i usklađivanja vrijednosti sredstava namjenjenih prodaji i obustavljenog poslovanja		305	-	-
	<b>Dobit prekinutog poslovanja (304-305)</b>		306	-	-
	<b>Gubitak prekinutog poslovanja (305-304)</b>		307	-	-
dio 72	Porez na dobit od prekinutog poslovanja		308	-	-
	<b>Neto dobit prekinutog poslovanja (306-307-308)&gt;0</b>		309	-	-
	<b>Neto gubitak prekinutog poslovanja (306-307-308)&lt;0</b>		310	-	-
	<b>NETO DOBIT ILI GUBITAK PERIODA</b>				
	<b>Neto dobit perioda (302-303+309-310)&gt;0</b>		311	14.944	21.178
	<b>Neto gubitak perioda (302-303+309-310)&lt;0</b>		312	-	-
723	Međuidivende i druge raspodjele dobiti u toku perioda		313	-	-

1	2	3	4	5	6
	<b>II. OSTALA SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK</b>				
	DOBITI UTVRĐENI DIREKTNO U KAPITALU (315 do 320)		314	-	-
	1. Dobici od realizacije revalorizacionih rezervi stalnih sredstava		315	-	-
	2. Dobici od promjene fer vrijednosti finansijskih sredstava raspoloživih za prodaju		316	-	-
	3. Dobici iz osnova prevođenja finansijskih izvještaja inostranog poslovanja		317	-	-
	4. Aktuarski dobici po planovima definisanih primanja		318	-	-
	5. Dobici iz osnova efektivnog dijela zaštite novčanog toka		319	-	-
	6. Ostali nerealizovani dobici i dobici utvrđeni direktno u kapitalu		320	-	-
	<b>GUBICI UTVRĐENI DIREKTNO U KAPITALU (322 do 326)</b>		321	-	-
	1. Gubici od promjene fer vrijednosti finansijskih sredstava raspoloživih za prodaju		322	-	-
	2. Gubici iz osnova provođenja finansijskih izvještaja inostranog poslovanja		323	-	-
	3. Aktuarski gubici po planovima definisanih primanja		324	-	-
	4. Gubici iz osnova efikasnog dijela zaštite novčanog toka		325	-	-
	5. Ostali nerealizovani gubici i gubici utvrđeni direktno u kapitalu		326	-	-
	<b>Ostala sveobuhvatna dobit prije poreza (314-321)</b>		327	-	-
	<b>Ostali sveobuhvatni gubitak prije poreza (321-314)</b>		328	-	-
	Obračunati odloženi porez na ostalu sveobuhvatnu dobit		329	-	-
	<b>Neto ostala sveobuhvatna dobit (327-328-329)&gt;0</b>		330	-	-
	<b>Neto ostali sveobuhvatni gubitak (327-328-329)&lt;0</b>		331	-	-

	<b>Ukupno neto ostala sveobuhvatna dobit perioda (311-312+330-331)&gt;0</b>		332	14.944	21.178
	<b>Ukupno neto ostali sveobuhvatni gubitak (311-312+330-331)&lt;0</b>		333	-	-

	<b>Neto dobit/gubitak perioda prema vlasništvu (311 ili 312)</b>		334	14.944	21.178
	a) vlasnicima matice		335	14.944	21.178
	b) vlasnicima manjinskih interesa		336	-	-
	<b>Ukupna neto sveobuhvatna dobit/gubitak prema vlasništvu (332 ili 333)</b>		337	14.944	21.178
	a) vlasnicima matice		338	14.944	21.178
	b) vlasnicima manjinskih interesa		339	-	-
	<b>Zarada po dionici:</b>		340	-	-
	a) obična		341	-	-
	b) razdjeljena		342	-	-

	<b>Prosječan broj zaposlenih:</b>				
	- na bazi sati rada		343	39	38
	- na bazi stanja krajem svakog mjeseca		344	39	38

U Zenica  
Dana 18.02.2020.godine

Certificirani računovođa  
ADNAN BAJRAMOVIĆ

Broj dozvole 6876/5  
Kontakt telefon 032 449 470



Direktor  
HUKIĆ NISVET

4 2 1 8 0 1 6 2 3 0 0 0 6  
 Identifikacioni broj za direktne poreze  
 2 1 8 0 1 6 2 3 0 0 0 6  
 Identifikacioni broj za indirektno poreze  
 0 0 0 0 0  
 Šifra djelatnosti po KD BiH 2006  
 5 2 2 1  
 Šifra djelatnosti po KD BiH 2010  
 1 0 3  
 Šifra općine

24-02-2020

**JP PARKING SERVIS d.o.o. Zenica**  
 (Naziv pravnog lica)  
**Ost.prateća djei.u kapnenom saobraćaju**  
 (Djelatnost)  
**Zenica, Zenica, Zaccarina 23**  
 (Sjedište i adresa pravnog lica)

Transakcijski računi (naziv banke i broj računa)

**SPARKASE BANK DD.F.ZENICA**  
 (Banka)  
 1 9 9 0 5 1 0 0 0 7 5 8 3 5 0 6

**UNION BANKA F.ZENICA**  
 (Banka)  
 1 0 2 0 1 0 0 0 0 0 0 3 3 5 8 0

**ASA BANKA DD ZENICA**  
 (Banka)  
 1 3 4 0 1 0 0 0 0 0 1 7 3 5 5 6

Za pravna lica koja vode knjigovodstvo u skladu sa kontnim okvirom za privredna društva

**IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA**  
 INDIREKTNA METODA za 2019. godinu, zaključno sa 31.12.2019. godine

Red. broj	OPIS	Bilješka	Ozn. (+,-)	Oznaka za AOP	IZNOS	
					Tekuća godina	Prethodna godina
					4	5
KM						
<b>A. GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI</b>						
1.	Neto dobit (gubitak) za period	4.1.1.-		401	14.944	21.178
<i>Usklađivanje za:</i>						
2.	Amortizacija/vrijednost usklađivanja nematerijalnih sredstava		+		-	-
3.	Gubici (dobici) od otuđenja nematerijalnih sredstava		+ (-)		-	-
4.	Amortizacija/vrijednost usklađivanja materijalnih sredstava		+		123.900	114.149
5.	Gubici (dobici) od otuđenja materijalnih sredstava		+ (-)		-	3.299
6.	Usklađivanje iz osnova dugoročnih finansijskih sredstava		+ (-)		-	-
7.	Nerealizovani rashodi (prihodi) od kursnih razlika		+ (-)		-	-
8.	Ostala usklađivanja za negotovinske stavke i gotovinski tokovi koji se odnose na ulagačke i finansijske aktivnosti		+ (-)		-	-
9.	<b>Ukupno 2 do 8</b>			402	123.900	117.448
10.	Smanjenje (povećanje) zaliha	-4.2.2.	+ (-)		(29.216)	2.698
11.	Smanjenje (povećanje) potraživanja od prodaje	-4.2.3.	+ (-)		9.224	6.771
12.	Smanjenje (povećanje) drugih potraživanja	4.1.2.-	+ (-)		(12.173)	5.321
13.	Smanjenje (povećanje) aktivnih vremenskih razgraničenja	--	+ (-)		-	-
14.	Povećanje (smanjenje) obaveza prema dobavljačima	--	+ (-)		(287)	(11.341)
15.	Povećanje (smanjenje) drugih obaveza	4.1.3.-	+ (-)		8.947	2.307
16.	Povećanje (smanjenje) pasivnih vremenskih razgraničenja	--	+ (-)		-	410
17.	<b>Ukupno 10 do 16</b>			403	(23.505)	6.166
18.	<b>Neto gotovinski tok iz poslovnih aktivnosti (1+9+17)</b>			404	115.339	144.792



1	2	3		4	5
	<b>B. GOTOVINSKI TOK IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI</b>				
19.	<b>I. Prilivi gotovine iz ulagačkih aktivnosti (20 do 25)</b>		405	-	<b>2.037</b>
20.	Prilivi iz osnova kratkoročnih finansijskih plasmana	-	+	406	-
21.	Prilivi iz osnova prodaje dionica i udjela	-	+	407	-
22.	Prilivi iz osnova prodaje stalnih sredstava	-	+	408	2.037
23.	Prilivi iz osnova kamata	-	+	409	-
24.	Prilivi iz osnova dividendi i učešća u dobiti	-	+	410	-
25.	Prilivi iz osnova ostalih dugoročnih finansijskih plasmana	-	+	411	-
26.	<b>II. Odlivi gotovine iz ulagačkih aktivnosti (27 do 30)</b>		+	412	<b>211.870</b>
27.	Odlivi iz osnova kratkoročnih finansijskih plasmana	-	-	413	-
28.	Odlivi iz osnova kupovine dionica i udjela	-	-	414	-
29.	Odlivi iz osnova kupovine stalnih sredstava	-	-	415	211.870
30.	Odlivi iz osnova ostalih dugoročnih finansijskih plasmana	-	-	416	-
31.	<b>Neto prilivi gotovine iz ulagačkih aktivnosti (19-26)</b>			417	-
32.	<b>Neto odlivi gotovine iz ulagačkih aktivnosti (26-19)</b>			418	<b>211.870</b>
	<b>C. GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI</b>				
33.	<b>I. Priliv gotovine iz finansijskih aktivnosti (34 do 37)</b>			419	<b>267.090</b>
34.	Priliv iz osnova povećanja osnovnog kapitala	-	+	420	-
35.	Priliv iz osnova dugoročnih kredita	-	+	421	176.436
36.	Priliv iz osnova kratkoročnih kredita	-	+	422	60.000
37.	Prilivi iz osnova ostalih dugoročnih i kratkoročnih obaveza	-	+	423	207.090
38.	<b>II. Odlivi gotovine iz finansijskih aktivnosti (39 do 44)</b>			424	<b>144.862</b>
39.	Odlivi iz osnova otkupa vlastitih dionica i udjela	-	-	425	-
40.	Odlivi iz osnova dugoročnih kredita	-	-	426	81.352
41.	Odlivi iz osnova kratkoročnih kredita	-	-	427	33.799
42.	Odlivi iz osnova finansijskog lizinga	-	-	428	-
43.	Odlivi iz osnova isplaćenih dividendi	-	-	429	-
44.	Odlivi iz osnova ostalih dugoročnih i kratkoročnih obaveza	4.2.1.	-	430	63.510
45.	<b>Neto priliv gotovine iz finansijskih aktivnosti (33-38)</b>			431	<b>122.228</b>
46.	<b>Neto odlivi gotovine iz finansijskih aktivnosti (38-33)</b>			432	-
47.	<b>D. UKUPNI PRILIVI GOTOVINE (18+31+45)</b>			433	237.567
48.	<b>E. UKUPNI ODLIVI GOTOVINE (18+32+46)</b>			434	211.870
49.	<b>F. NETO PRILIVI GOTOVINE (47-48)</b>			435	25.697
50.	<b>G. NETO ODLIVI GOTOVINE (48-47)</b>			436	-
51.	<b>H. Gotovina na početku izvještajnog perioda</b>			437	31.984
52.	<b>I. Pozitivne kursne razlike iz osnova preračuna gotovine</b>		+	438	-
53.	<b>J. Negativne kursne razlike iz osnova preračuna gotovine</b>		-	439	-
54.	<b>K. Gotovina na kraju izvještajnog perioda (51+49-50+52-53)</b>			440	57.681

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA

ADNAN BAJRAMOVIĆ

Broj dozvole 6876/5

Kontakt telefon 032 449 470

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA  
Adnan Bajramović  
Broj: CR-6876/5



DIREKTOR

HUKIĆ NISVET

Identifikacioni podaci:

**JP PARKING SERVIS d.o.o. Zenica**  
 (Naziv pravnog lica)  
**Ost.prateća djel. u kopnenom saobraćaju**  
 (Djelatnost)  
**Zenica, Zenica, Zacarina 23**  
 (Sjedište i adresa pravnog lica)

4 2 1 8 0 1 6 2 3 0 0 0 6  
 Identifikacioni broj za direktne poreze  
 2 1 8 0 1 6 2 3 0 0 0 6  
 Identifikacioni broj za indirektno poreze  
 0 0 0 0 0  
 Šifra djelatnosti po KD BiH 2006  
 5 2 2 1  
 Šifra djelatnosti po KDBiH  
 1 0 3  
 Šifra općine

**SPARKASE BANK DD.F ZENICA**  
 (Banka)  
 1 9 9 0 5 1 0 0 0 7 5 8 3 5 0 6

**UNION BANKA F.ZENICA**  
 (Banka)  
 1 0 2 0 1 0 0 0 0 0 0 3 3 5 8 0

**ASA BANKA DD ZENICA**  
 (Banka)  
 1 3 4 0 1 0 0 0 0 0 1 7 3 5 5 6

Za sva pravna lica

**POSEBNI PODACI**

o plaćama i broju zaposlenih  
 uz godišnji - polugodišnji obračun  
 za period 01.01. do 31.12.2019 godine

Red. broj.	POZICIJA	AOP	KM	
			U istom obračunsk. periodu prethodne godine	U obračunskom periodu tekuće godine
1	2	3	4	5
1.	Neto plata	901	414.560	425.323
2.	Neto naknade plaće	902	-	-
3.	Svega plaće i naknade (1+2)	903	414.560	425.323
4.	Porez na plaće i naknade plaća	904	20.154	21.276
5.	Doprinosi iz plaća i naknada plaća	905	195.321	200.646
6.	Doprinosi na plaće i naknade plaća	906	66.155	67.961
7.	Svega doprinosi (5+6)	907	261.476	268.607
8.	Svega (3+4+7)	908	696.190	715.206
9.	Neto učešće zaposlenih u dobiti	909	-	-
10.	Porez na učešće zaposlenih u dobiti	910	-	-
11.	Doprinosi iz učešća zaposlenih u dobiti	911	-	-
12.	Doprinosi na učešće zaposlenih u dobiti	912	-	-
13.	Svega (9 do 12)	913	-	-
14.	Svega neto plaće, naknade plaća i učešća u dobiti (3+9)	914	414.560	425.323
15.	Prosječan broj zaposlenih na osnovu sati rada (cio broj)	915	38	39

Certificirani računovođa

**ADNAN BAJRAMOVIĆ**

Broj dozvole 6876/5  
 Kontakt telefon 032 449 470

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA  
 Adnan Bajramović  
 BIH-ECR-6876/5



Direktor

HUKIĆ NISVET